

המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
קצין מטה לענייני תעסוקה
טל' 4943 * 074-7642929

תאריך: _____

לכב'
המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
קצין מטה לענייני תעסוקה

**הנדון: טופס הצהרה ומידע על מעסיק; למילוי ע"י מעסיק שהינו תאגיד רשום (לרבות חברה
ועמותה) לצורך פתיחת תיק מעסיק או לצורך ריענון תקופתי**

א. פרטים מזהים של התאגיד

שם התאגיד: _____ מס' הח.פ. / הרישום של התאגיד: _____

כתובת הרשומה של התאגיד: _____

טלפון נייד: _____ טל' נייד: _____

דוא"ל: _____

על המעסיק לצרף תעודת התאגדות של התאגיד וכן נסח עדכני של התאגיד מרשות התאגידים.

ב. פרטים מזהים של נציג התאגיד החתום על טופס הבקשה ותפקידו בתאגיד

שם מלא ותעודת זהות של נציג התאגיד: _____

טל' נייד: _____ דוא"ל: _____

נציג התאגיד החתום על טופס הבקשה הינו בעל מניות בתאגיד / דירקטור בתאגיד / מנכ"ל התאגיד

/ בעל תפקיד אחר בתאגיד (במקרה שהינו בעל תפקיד אחר יש לפרט) _____

יש לסמן את החלופה הרלוונטית.

על המעסיק לצרף לטופס זה העתק תעודת זהות של נציג התאגיד החתום על הטופס, לרבות ספח.
כן יש לצרף פרוטוקול מורשי חתימה של התאגיד, מאושר בידי עו"ד או רו"ח.

ג. תיאור תמציתי של פעילות התאגיד / ענפי הפעילות בהם פעיל התאגיד:

ד. פירוט מטרת העסקת העובדים המבוקשת:

פירוט משך ההעסקה המוערך:

ה. פירוט מקום / מקומות העסקת העובדים: כתובת מקום ההעסקה הינה:

במידה ומקום העסקת העובדים אינו כתובת התאגיד אלא מקום ביצוע עבודה אשר הזמנה
מן התאגיד, יש לצרף הסכם לביצוע העבודה, בין התאגיד לבין מזמין העבודה.

בנוסף, יש לצרף חוזה שכירות או אישור בעלות / חכירה, על שם מזמין העבודה.

במידה והעבודה הינה עבודה המצריכה היתר בניה, יש לצרף גם היתר בניה.

1. ידוע לנו כי לצורך תימוכין בבקשותינו אנו עשויים להידרש מעת לעת להגיש לקמ"ט תעסוקה
ונציגיו חוזים, היתרים, אישורים, תלושי שכר ו/או אסמכתאות אחרות בכתב.

2. הננו מתחייבים להעסיק את העובדים על פי תנאי רישיון העבודה.

ח. ידוע לנו כי אנו מחויבים לשלם לתושבי האזור המועסקים על ידינו שכר מינימום כפי תוקפו
בישראל. כן ידוע לנו כי עלינו לבטח את העובדים בביטוח מפני תאונות עבודה עפ"י צו מס' 662.

כן אנו מתחייבים כי לא נבקש רישיונות עבודה אלא עבור עובדים המועסקים על ידינו באופן
ישיר. כן אנו מתחייבים לפקח על התייצבות ונוכחות העובדים בעבודה במיקום המאושר לכך

בלבד, לנהל יומן נוכחות יומי לכלל העובדים המועסקים על ידי ולהציגו לקמ"ט תעסוקה
ונציגיו לפי דרישתם. אנו מתחייבים לדווח בכתב למשרד התעסוקה במנהא"ז על סיום או

הפסקת העסקת העובדים.

ט. במקרה של שינוי בפרטי התאגיד (שינוי שם התאגיד או שינוי בזהות בעלי המניות /
הדירקטורים / מורשי חתימה מטעם התאגיד) או בכל מקרה של שינוי אחר בפרטים אשר

נמסרו על ידינו למשרד התעסוקה במנהא"ז, אנו מתחייבים לעדכן בכתב את משרד התעסוקה
במנהא"ז בצירוף אסמכתאות מתאימות, לרבות נסח תאגיד עדכני.

חתימת וחותמת התאגיד

שם החותם מטעם התאגיד

שם התאגיד המבקש