

מועצה מקומית הר אדר  
מכרז פומבי 5/2024

לבחירת זכיון להפעלת צהרון ניצנים בימי הלימודים וקייטנות בחופשות החגים  
ובחופש הגדול  
בבית הספר היסודי במסגרת תכניות "ניצנים מורחבת", "ניצנים בחופשות" ו:  
"ביה"ס של החופש הגדול"

תוכן עניינים

מסמך א' – הוראות המכרז

- נספח א' (1) – פרטי המציע
- נספח א' (2) – ניסיון המציע
- נספח א' (3) – פרטי הצוות המוצע
- נספח א' (4) – נוסח ערבות מכרז
- נספח א' (5) – תצהיר והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקת עברייני מין
- נספח א' (6) – תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח א' (7) – הצהרה על העדר ניגוד עניינים
- נספח א' (8) – תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות
- נספח א' (9) – אישור ר"ח בדבר מחזור כספי

מסמך ב' – הצעת המשתתף.

- מסמך ב' (1) – הצעת והצהרת המציע
- מסמך ב' (2) – אופן קבלת החלטה ובחירת הזוכה

מסמך ג' – הסכם ונספחיו.

- נספח ג' (1) – נוסח ערבות ביצוע
- נספח ג' (2) – נספח ביטוח
- נספח ג' (3) – אישור קיום ביטוחים

## לוח זמנים לעריכת המכרז:

- מועד רכישת מסמכי המכרז
  - סכום רכישת מסמכי המכרז
  - מפגש מציעים
  - מועד הגשת שאלות הבהרה :
  - מועד אחרון להגשת הצעות :
  - מועד פתיחת תיבת המכרזים :
  - תוקף ערבות השתתפות :
- החל מיום ה- 6.6.2024
- 1,000 ₪ (שלא יוחזרו, בכל מקרה)
- 10.6.2024
- עד ליום 18.6.2024 בשעה : 12:00
- עד ליום 23.6.2024 בשעה : 12:00
- ביום 23.6.2024 בשעה : 14:00
- עד ליום 12.9.2024 (כולל).

המועצה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

# מסמך א'

## הוראות המכרז

### מבוא

1. המועצה המקומית הר אדר (להלן: "המועצה"), מתכבדת להזמין הצעות להפעלת צהרון לתלמידי כיתות א' - ג' בבית הספר היסודי בהר אדר במתכונת של "תוכנית ניצנים מורחבת", של משרד החינוך ומרכז השלטון המקומי וכן להפעלת קייטנת "ניצנים בחופשות" ו: "ביה"ס של החופש הגדול" לתלמידי כיתות א' - ד' בבית הספר היסודי בהר אדר (להלן: "צהרונים וקייטנות").
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה תמורת סך של 1,000 ₪, החל מיום 6.06.2024, בימים א' - ה', בין השעות 08:30 ועד השעה 13:30, (למעט ימי ו' וערבי חג). התשלום עבור מסמכי המכרז יהיה באמצעות מזומן, כרטיס אשראי, או בהמחאה רשומה לפקודת המועצה המקומית הר אדר במשרדי הגביה, טלפון לתיאום 052-6404042 ענבל, **סכום זה לא יוחזר בכל מקרה**.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר האינטרנט של הרשות [www.har-adar.muni.il](http://www.har-adar.muni.il) מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז מהווה **תנאי מוקדם** להשתתפות במכרז ולהגשת הצעה.
4. כל תשובה מהמזמין ו/או מנציגו ו/או מטעמו תהיה רק בכתב ואין תוקף לכל תשובה שניתנת בדרך אחרת.  
כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי ההזמנה או כל הסתייגות לגביה בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.

### 5. השירותים הנדרשים:

- 5.1 הפעלת צהרון לתלמידי ביה"ס היסודי בשכבות א' - ג' כמסגרת המשך ליום הלימודים הרגיל, ע"פ לוח החופשות של משרד החינוך לרבות ביצוע דיווחים שוטפים, ככל שידרשו, במערכת הממוחשבת של משרד החינוך על ביצוע פעילות זו.
  - 5.1.1 תקופת הפעילות: במהלך ימי הלימוד של שנה"ל, קרי מה: 1 לחודש ספטמבר ועד ל: 30 בחודש יוני בשנה העוקבת.
  - 5.1.2 ימי ושעות הפעילות: ימים א' - ה' מתום יום הלימודים ועד השעה 16:45.
  - 5.1.3 כמות התלמידים בשכבות א' - ג' עומדת על כ: 35-60 תלמידים בכל שכבת גיל.
  - 5.1.4 עמידה בתנאי "תכנית ניצנים מורחבת" ונספחיה, כפי שיפורסמו מעת לעת ע"י משרד החינוך ומרכז השלטון המקומי מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה ומן ההתקשרות על פיו. יודגש, כי טרם פורסם ה"קול הקורא" של משרד החינוך לשנה"ל תשפ"ה ועל הזכייין להתעדכן בתנאי התוכנית העדכנית שיפורסמו ע"י המשרד.
  - 5.1.5 תשלומי הורים בגין צהרון ניצנים - המפעיל יגבה ישירות מן ההורים סכום חודשי לילד, בסכום שנקבע ע"י משרד החינוך עבור אשכול סוציאקונומי 9.
  - 5.1.6 תשלומי המועצה - המועצה תעביר למפעיל את הסכום אותו היא תקבל מאת משרד החינוך כהשתתפות בהפעלת התכנית.
- 5.2 הפעלת קייטנות בחופשות החגים חנוכה ופסח וכן בחופשה הקיץ (על פי התכניות של משרד החינוך ובהתאם לתנאים המוגדרים על ידו) לתלמידי ביה"ס היסודי בשכבות א' - ד'. לרבות ביצוע כלל הדיווחים הנדרשים על ידי משרד החינוך במערכת הממוחשבת של המשרד.

#### 5.2.1 קהל היעד לקייטנות:

- 5.2.1.1 ילדי בית הספר היסודי, בכיתות א' - ג' המשתתפים במהלך השנה בצהרון בתכנית

מכרז מס' 5/24

## "ניצנים מורחבת".

- 5.2.1.2. ילדי בית הספר היסודי בשכבות א'-ד' המעוניינים להצטרף בתשלום לתכנית הפעילות בחגים ("ניצנים בחופשות") וקייטנת הקיץ ("ביה"ס של החופש הגדול").
- 5.2.2. כמות התלמידים עומדת על כ: 35-60 תלמידים בכל שכבת גיל.
- 5.2.3. ימי ושעות הפעילות: 5 ימי פעילות בכל אחד מהחגים חנוכה ופסח בימים א'-ה' החל מהשעה 8:00 ועד 13:00 ("יום קצר") ומהשעה 8:00 ועד 16:00 ("יום ארוך כולל הזנה"). 15 ימי פעילות בחופשת הקיץ בימים א'-ה' החל מהשעה 8:00 ועד 13:00 ("יום קצר") ומהשעה 8:00 ועד 16:00 ("יום ארוך כולל הזנה").
- 5.2.4. עמידה בתנאי תכנית "ניצנים בחופשות" ו"ביה"ס של החופש הגדול" ונספחיהן, כפי שיפורסמו מעת לעת ע"י משרד החינוך ומרכז השלטון המקומי והמהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה ומן ההתקשרות על פיו.
- 5.2.5. תשלומי הורים בגין קייטנות החגים והקיץ - המפעיל יגבה ישירות מן ההורים את הסכומים לילד, בסכום שנקבע ע"י משרד החינוך עבור אשכול סוציאקונומי 9.
- 5.2.6. תשלומי המועצה - המועצה תעביר למפעיל את הסכום אותו היא תקבל מאת משרד החינוך כהשתתפות בהפעלת התכניות.
- 5.3. על המציע להציע במסגרת הצעתו רכז בית ספרי אשר יועסק על ידי המפעיל במשרה מלאה ויעבוד בצהרונים ו/או קייטנות המועצה בלבד (להלן: "הרכז מטעם המציע").
- 5.4. עבור השימוש במתקני ביה"ס לרבות תשלום עבור הוצאות חשמל, מים ואבטחה, ישלם הגוף המפעיל בחודשים ספטמבר-יוני סכום חודשי שיעמוד על 1700 ₪ ובגין קייטנת הקיץ הנמשכת על פני 15 ימים ישלם 12,000 ₪. לשם הקלת הגבייה, יפקיד הזכייין את ההמחאות החודשיות מראש לכל שנת הפעילות לידיו של גזבר המועצה וזאת במעמד חתימת החוזה ובשנה העוקבת ואילך, לא יאוחר מה: 20 לחודש אוגוסט של כל שנה. סכומים אלו יתעדכנו מדי שנה בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, ביחס למדד הבסיס של חודש אפריל 2024.
- 5.5. במידה ולא יספק המפעיל את כל השירותים המורחב כאמור לעיל, יהווה הדבר "הפרה יסודית" אשר תזכה את המועצה בפיצוי בסך 50,000 ₪.

## 6. תקופת ההתקשרות:

- 6.1. ההתקשרות תהא למשך 12 חודשים החל ממועד החתימה על החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. למועצה תהיינה אופציה להארכת ההתקשרות, כל פעם ב-12 חודשים נוספים, עד למקסימום של 60 חודשים בסה"כ.
- 6.3. למועצה הזכות להפסיק את ההתקשרות לפי מכרז זה באופן מידי, במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות מכרז זה על כל ההיבטים שבו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, אי עמידה בדרישות וכיו"ב.
- 6.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא למועצה הזכות להפסיק את ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה בשל שיקולי תקציב, בהודעה בכתב שתינתן לזוכה 30 ימים מראש.

## 7. תנאי סף:

רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא יחיד או תאגיד רשום כדין, העומד בעצמו במועד הגשת הצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים להלן, המהווים תנאי סף:

מכרז מס' 5/24

חתימה + חותמת המציע

## תנאי סף מקצועיים:

7.1. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בהפעלת צהרון בבית ספר יסודי כדוגמת תכנית ניצנים מורחבת במשך 3 שנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז לפחות.

### לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, המציע יפרט את ניסיונו כאמור לעיל במסגרת נספח א'(2) ויצרף להצעתו המלצות לפחות ממנהל ביה"ס אחד בהם פעל.

הרכז מטעם המציע הינו בעל תואר ראשון, לכל הפחות, ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג בתחום החינוך או לחילופין אדם מתחום החינוך המקובל על מנהל מחלקת החינוך במועצה. הרכז יתחייב להשתתף בכל מפגשי ההשתלמות לרכזים מטעם "ניצנים".

### לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, המציע יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של תעודת סיום התואר.

7.2. הרכז מטעם המציע הינו בעל ניסיון בהפעלת צהרונים במשך 3 שנים לפחות.

### לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, המציע ימלא את פרטי הרכז מטעם המציע במסגרת נספח א'(2) להצעתו ויצרף קו"ח של הרכז.

## תנאי סף פיננסיים:

7.3. המציע בעל מחזור כספי שנתי (הכנסות כולל מע"מ) בסכום של לפחות 650,000 ₪ (שבע מאות וחמישים שקלים חדשים) בשנים 2021-2023 מהפעלת צהרונים וכן לא נרשמה לגביו הערת "עסק חי".

### לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, המציע יצרף אישור רו"ח על מחזור כספי בנוסח נספח א'(9) המצורף.

## תנאי סף כלליים:

7.4. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית להשתתפות במכרז בגובה 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים), ערוכה וחתומה כמפורט בנספח א'(4) המצ"ב, על שם המציע בלבד. לחילופין, שיק בנקאי לפקודת המועצה.

7.5. המציע צירף להצעתו קבלה על שם המציע על תשלום דמי ההשתתפות במכרז בסך 1,000 ₪.

7.6. המציע עומד בכלל דרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו.

7.7. מציע אשר מעוניין לבקר ולראות את מושא המכרז, יתקשר ויתאם סיור במקום עם מנהל מח' החינוך, מר ברק מזרחי בתיאום מראש.

## 8. המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים כמפורט:

8.1. על המציע לצרף תוכניות עבודה קיימות לצהרונים וקייטנות שיפעיל במועצה.

8.2. על המציע לצרף רשימת נותני שירותי חוגים ופעילויות חיצוניים איכותיים אשר המציע עובד עמן

8.3. על המציע להמציא למועצה את רשימת העובדים הנוכחית בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א'(3) ולציין את שמות העובדים הנוכחיים, שנות הניסיון, כישוריהם, השכלתם והמלצות, ככל שישנן, עבור כל עובד של המציע שייתן שירותים בצהרונים וקייטנות בהתאם להוראות מכרז זה.

8.4. אישור עוסק מורשה על שם המציע.

8.5. אישור ניכוי מס במקור על שם המציע.

8.6. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

- 8.6.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 8.6.2. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **נספח א'(6)**.
- 8.7. המציע יצרף להצעתו את פרטי המציע על גבי **נספח א'(1)**.
- 8.8. המציע יצרף להצעתו את ניסיון המציע על גבי **נספח א'(2)**.
- 8.9. המציע יצרף את ערבות המכרז בנוסח **נספח א'(4)**.
- 8.10. המציע יחתום על תצהיר והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקת עברייני מין על גבי **נספח א'(5)**.
- 8.11. המציע ימלא הצהרה על היעדר ניגוד עניינים על גבי **נספח א'(7)**.
- 8.12. המציע יחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות על גבי **נספח א'(8)**.
- 8.13. המציע יצרף אישור רו"ח בדבר מחזור כספי בנוסח **נספח א'(9)**.
- 8.14. במידת הצורך, המציע ימלא את החלקים החסויים בהצעתו על גבי **נספח א'(10)** – אופציונאלי.
- 8.15. המציע ימלא ויחתום על הצהרת והצעת המציע על גבי **נספח ב'(1)**.
- 8.16. מציע שהוא תאגיד יצרף גם את האישורים כדלקמן:
- 8.16.1. צילום תעודת רישום התאגיד.
- 8.16.2. תדפיס מעודכן, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות/השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות/השותפים.
- 8.16.3. אישור מעו"ד/רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 8.17. ככל שהמציע הינו עוסק יצורפו בנוסף:
- 8.17.1. צילום תעודת זהות של העוסק.
- 8.17.2. אישור עו"ד כי החתימות על גבי המכרז הינן של העוסק ומחייבות אותו לכל דבר ועניין.
- 8.18. המציע יצרף את כל מסמכי המכרז והנספחים כשהם מלאים כנדרש וחתומים בתחתית כל עמוד בחותמת המציע וחתומים מורשה חתימה מטעמו.

## **9. ערבות השתתפות במכרז**

- 9.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי, לטובת המועצה מקומית הר אדר, שתהיה בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים כולל מע"מ), וזאת להבטיח את המצאת וחתומת המציע על כלל המסמכים הנדרשים לפי תנאי הסכם זה במקרה של זכייתו במכרז, (להלן: **ערבות המכרז**). הערבות תהיה בתוקף עד ליום 16.09.2024 (כולל) ובהתאם לנוסח **נספח א'(4)** המצ"ב במדויק.
- הערבות תהיה על שם המציע בלבד. **מציע שלא יגיש ערבות בנקאית בהתאם לסעיף זה ולנוסח המצ"ב בנספח א'(4) הצעתו תיפסל. לחילופין, ניתן להגיש שיק בנקאי על הסכום הנ"ל או להפקיד פיקדון בקופת המועצה בסכום הנ"ל.**
- 9.2. המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות ולחלט את סכום הערבות כפיצוי מוסכם וקבוע מראש ללא הוכחת נזק אם המציע לא יקיים את התחייבויותיו כאמור לעיל, וזאת מבלי

לפגוע בכל זכות אחרת של המועצה, לרבות הזכות לתבוע את המציע, בגין מלוא היקף נזקיה שנגרמו לה עקב הפרת ההתחייבות על ידו.

9.3 לפי דרישת המועצה יוארך תוקף ערבות המכרז מעת לעת ע"י המציע, לתקופות נוספות שאורכן יקבע ע"י המועצה, וזאת לא יאוחר מ- 15 יום לפני יום פקיעת הערבות, וזאת עד להחלטת הרשות על הזוכה במכרז.

#### **10. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה**

10.1 הצעת המציע תעמוד בתוקף לפחות 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במהלך תקופה זו המציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן: "הזוכה") יחתום בתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על יתר עותקי ההסכם שבתיק המכרז, ועד אותו מועד ימציא למועצה את ערבות הביצוע, אישור על קיום ביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.

10.2 הזוכה במכרז מתחייב לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

10.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.1 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנושא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 10.1 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

#### **11. ערבות בנקאית למימוש ההסכם (ערבות ביצוע)**

הזוכה במכרז ימציא למועצה, בתוך 7 ימים מהמועד שבו קיבל הודעה על זכייתו במכרז, ולא יאוחר ממועד חתימת יתר עותקי חוזה השירות, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, שסכומה יעמוד על 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ, בנוסח **נספח ג' (1) למסמך ג'**, אשר תשמש להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י ההתקשרות. הערבות תעמוד בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה באם תהינה, בתוספת 60 ימים. לחילופין, יוכל להפקיד פקדון בקופת המועצה, אשר יושב בהתאם למועד בו הייתה אמורה לפקוע הערבות.

#### **12. הערכת ההצעות לקביעת זוכה במכרז**

- 12.1 בחינת ההצעות תתבצע בהתאם למשקלות המפורטים ב**נספח ב' (2)** למסמכי המכרז.
- 12.2 המועצה לא מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 12.3 המועצה מוסמכת לבחון את כושרו של המציע גם על סמך ניסיונה הקודם עימו.
- 12.4 המועצה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב בהצעה אשר אינה עומדת בתנאי המכרז. המועצה רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המכרז או בשל הסתייגות במפורש או במשתמע לסעיף מסעיפי המכרז, או בשל הסתייגויות במענה למכרז אשר אינן מאפשרות להעריכו על בסיס שוויוני ביחס ליתר ההצעות.
- 12.5 המועצה רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה הנדרש במכרז. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שבה נערך שינוי כלשהו (תוספת או מחיקה) בתנאי המכרז, והיא רשאית לקבל את ההצעה ללא השינוי, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

- 12.6. המועצה אינה חייבת לקבל ההצעה במלואה ושומרת לעצמה את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה.
- 12.7. המועצה רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את השירותים בהתאם למכרז.
- 12.8. בכל אחד מהשלבים של המכרז, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמציע מענה להבהרות בהתאם ללוח זמנים שייקבע ע"י המועצה.
- 12.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות באופן עצמאי ללקוחותיו של המשתתף או לבקר במתקניהם, על מנת לאסוף מידע ולשמוע חוות דעת לגבי תפקוד המערכות ואופן מתן השירות ע"י המשתתף.
- 12.10. המועצה רשאית לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מרב היתרונות למועצה.
- 12.11. המועצה תודיע לזוכה, במכתב, על הזכייה במכרז.
- 12.12. המועצה תמסור הודעה למשתתפים במכרז אשר לא זכו בו.

### 13. הבהרות למסמכי המכרז

- 13.1. יש להפנות את כל השאלות והבירורים בעניין מכרז זה מודפס בקובץ וורד (**word**) פתוח לעריכה בפורמט שלהלן, באמצעות דוא"ל [barak@har-adar.muni.il](mailto:barak@har-adar.muni.il) וזאת עד תאריך 31.5.24 בשעה 12:00, ולציין על גביו **עבור מכרז מספר 5/2024**

| מס'ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
| 1    |                                    |                    |            |

- 13.2. לאחר חלוף המועד האמור לעיל, לא תישמע מן המציע כל טענה בדבר הבהרה ו/או סתירה ו/או שגיאה ו/או אי התאמה של מסמכי המכרז ו/או טענה נגד תנאי כלשהו מתנאי המכרז
- 13.3. יש לוודא טלפונית את הגעת הדוא"ל, בטלפון מספר: 0528644351 שאלות שיוגשו שלא באמצעות הדוא"ל - לא ייענו.
- 13.4. אין באמור לעיל לחייב את המועצה לענות או להיענות לכל פנייה של מציע. המועצה תימנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפנייה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי. המועצה לא מתחייבת לענות על שאלות שהוגשו על ידי מציע שלא שילם דמי השתתפות במכרז.
- 13.5. התשובות לכל השאלות יינתנו בכתב ויופצו בנוסח אחיד באמצעות הודעות שתתפרסמה באתר האינטרנט של המועצה בכתובת [www.har-adar.muni.il](http://www.har-adar.muni.il) בדף "מכרזים" הנמצא תחת לשונית מכרזים במועצה מקומית הר אדר. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז. בעת הגשת ההצעה על כל מציע יהיה לחתום על מסמכי התשובות באמצעות מורשי החתימה ולצרפם להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה. לאחר הגשת ההצעות המועצה תתייחס למסמכי ההצעה לרבות מסמכי התשובות כמסמך אחד, גם אם מגיש ההצעה לא קיבל את מסמכי התשובות בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.
- 13.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים ותיקונים שימסרו בכתב, יחייבו את המועצה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו, אלא אם התשובות ניתנו כאמור, בכתב. המועצה ו/או מי מטעמה אינם אחראיים למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שיינתנו למציעים במכרז (לרבות ע"י עובדי המועצה ו/או מי מטעמה) שלא במסגרת המתוארת לעיל של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

13.7. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, לערוך שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות הבהרה. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז

#### 14. הגשת ההצעה

14.1. את מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר האינטרנט של המועצה בדף מכרזים בכתובת [www.har-adar.muni.il](http://www.har-adar.muni.il). דמי השתתפות במכרז הינם בגובה **1,000 ₪** **שלא יוחזרו בשום מקרה**.

14.2. את ההצעות יש להגיש ידנית בלבד במעטפה סגורה, ולהכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה מקומית הר אדר, ברחוב האלה 45, הר אדר עד השעה 12:00 בתאריך: 16/06/2024

14.3. ההצעה תוגש במעטפה סגורה בשני עותקים, עותק אחד מודפס ועותק נוסף של ההצעה על גבי כונן נייד (disk on key) בפורמט pdf. אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט "מכרז מספר 5/2024 לבחירת זכיון להפעלת צהרון ניצנים בימי הלימודים וקייטנות בחופשות החגים ובחופש הגדול בבית הספר היסודי במסגרת תכניות "ניצנים מורחבת", "ניצנים בחופשות" ו: "ביה"ס של החופש הגדול"

14.4. כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחתימה מלאה ובנוסף חתימה כדן במקומות שבהם צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדן על הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ולהשיבם למועצה כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

14.5. המציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים בטפסי המכרז. בנוסף, המציע יצרף את כל האישורים והמסמכים הנוספים (תדפיסים, קורות חיים, שאלות ותשובות וכו') בסוף החוברת או בחוברת נפרדת. המציע רשאי לצרף מסמכים נוספים התומכים בהצעתו.

14.6. חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה המצורף לו, מהווה את הצעת המציע להתקשרות בחוזה האמור. עם קבלת החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תצורף הצעת הזוכה להסכם ההתקשרות המחייב בין הצדדים. **על בעלי זכות החתימה במציע לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל בצרוף חותמת המציע, על נספחיהם ובכול המקומות הנוספים המיועדים לכך.**

14.7. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור והצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז וההסכם המצורף לו ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע והכישורים הדרושים להתקשרות עם המועצה מקומית הר אדר, כאמור בהוראות מכרז זה. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.

14.8. המועצה מקומית הר אדר רשאית לבטל, לצמצם, להרחיב או לפצל את הזכייה והשירות וכמו כן להתקשר עם כמה מציעים, והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד המועצה להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.

14.9. הצעת המציע היא רכוש המועצה מקומית הר אדר, אשר רשאית לעשות בה כל שימוש הנראה לה כדי להעריך את ההצעות השונות.

14.10. יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכי הינה אך ורק בין המציע ובין המועצה מקומית הר אדר. כל התקשרות בין המציע לספקי משנה לא תחייב את המועצה מקומית הר אדר ולא תהווה התקשרות בין ספקי המשנה ובין המועצה. הספק נושא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם המועצה מקומית הר אדר.

14.11. ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים לכך שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם

מכרז מס' 5/24

חתימה+ חותמת המציע

חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

14.12. המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז.

## 15. ביטול המכרז

- 15.1. המועצה רשאית לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש וזאת עפ"י החלטתה, ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
- 15.2. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 15.3. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
  - 15.3.1. יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
  - 15.3.2. התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה למשרד עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה
  - 15.3.3. במכרז, או שלאחר הגשת הצעתו ועד למועד חתימת החוזה על ידו, התרחש אירוע אשר יש בקיומו משום חשש להיעדר אפשרות מצד המציע במכרז, לרבות הזוכה, למלא אחר כל התחייבויותיו על פי החוזה.
  - 15.3.4. הוטלו עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד הטלת/ם.
  - 15.3.5. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או מנהל מיוחד או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 14 יום ממועד קביעתו.
  - 15.3.6. התברר למועצה כי הועבר 25% או יותר מהון המניות הנפרע והמונפק של הזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.
  - 15.3.7. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
  - 15.3.8. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים
  - 15.3.9. מובהר, כי בכל מקרה עד לחתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על חוזה ההתקשרות לא יהיה כל חוזה בר תוקף בין הצדדים.
- 15.4. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **16. עלות השתתפות במכרז**

- 16.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות הנדרשות לשם השתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין אם ביוזמתו ובין אם לדרישת המועצה.
- 16.2. המשתתף במכרז לא ידרוש החזר ו/או פיצוי מהמועצה על הוצאות השתתפותו במכרז, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

## **17. אישורים ורישיונות**

- 17.1. על המציע לדאוג להשיג, על חשבונו ועל אחריותו, את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.
- 17.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה.
- 17.3. מגיש ההצעה ייחשב כספק ראשי.

## **18. כללי**

- 18.1. התברר למועצה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המועצה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המועצה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה זוכה – לבטל את הזכייה.
- 18.2. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של המועצה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 18.3. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים

פרטי המציע

|  |            |
|--|------------|
|  | סוג התאגיד |
|  | כתובת מלאה |
|  | מס' זיהוי  |
|  | טלפון      |
|  | פקסימיליה  |
|  | דוא"ל      |
|  | רישיון     |

אנשי קשר של המציע

| שם + שם משפחה | תפקיד | נייד |
|---------------|-------|------|
|               |       |      |
|               |       |      |
|               |       |      |

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע + חותמת: \_\_\_\_\_

ניסיון המציע

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. כי בהתאם להוראות תנאי סף שבסעיף 7.1 למסמך א' למסמכי המכרז, המציע הינו בעל ניסיון מוכח בהפעלת צהרון בבית ספר יסודי כדוגמת תכנית "ניצנים מורחבת" במשך 3 שנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז לפחות. על המציע למלא את הטבלה להלן ולצרף המלצות ממנהל/י ביה"ס בהם עבד:

| מס' | מקבל השירות | תחילה וסיום עבודה | מהות העבודה | היקף כספי | איש קשר | טלפון לבירורים |
|-----|-------------|-------------------|-------------|-----------|---------|----------------|
| 1   |             |                   |             |           |         |                |
| 2   |             |                   |             |           |         |                |
| 3   |             |                   |             |           |         |                |
| 4   |             |                   |             |           |         |                |
| 5   |             |                   |             |           |         |                |

2. כי רכז/ת הצהרונים ו/או הקייטנות המוצע מטעם המציע מר/גב' \_\_\_\_\_ עומד/ת בתנאי הסף שנקבעו בסעיף 7.10 למסמך א' למסמכי המכרז.

3. על המציע לפרט ניסיון הרכז המוצע בטבלה זו, לצרף קו"ח, העתק נאמן למקור של תעודת סיום התואר המלצות:

| פרטים בדבר אנשי קשר יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון | שנות מתן השירות יש לציין משנה ועד שנה | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המפעיל המוצע | הרשות/מסגרת קהילתית |
|---|---------------------------------------|--|---------------------|
|   |                                       |  |                     |
|   |                                       |  |                     |
|   |                                       |  |                     |
|   |                                       |  |                     |
|   |                                       |  |                     |

תפקיד

שם

חותמת

חתימה

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ולחייב אותו.

חתימה וחותמת

תאריך

מכרז מס' 5/24

חתימה + חותמת המציע

פרטי הצוות המוצע

הנני מצהיר בזאת כי הצוות המוצע בנספח זה עומד בתנאי הסף שנקבעו בסעי' 8.3 לתנאי המכרז.

יש לפרט את ניסיונם וכישוריהם של הצוות המקצועי העומד לרשות המציע בעבודה בצהרון.

| שם איש הצוות המוצע | כישורים | שנות ניסיון | השכלה | המלצות |
|--------------------|---------|-------------|-------|--------|
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |
|                    |         |             |       |        |

הצהרת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ המציע \_\_\_\_\_  
נציג/ה המציע המוסמך/ת \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

טלפון/ים \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_  
עוסק מורשה \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

**נוסח ערבות לקיום הצעת המציע (ערבות מכרז)**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
המועצה המקומית הר אדר (להלן – "המועצה")

הנדון: **ערבות בנקאית אוטונומית מס'** \_\_\_\_\_

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 20,000 ₪ (עשרים אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 5/2024 שביניכם לבין הנערב להפעלת צהרונים וקייטנות בבית הספר היסודי במועצה מקומית הר אדר.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 16.9.24 (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ **בנק:**

\_\_\_\_\_ **תאריך:**

\_\_\_\_\_ **סניף:**

\_\_\_\_\_ **טלפון:**

**כתב התחייבות לעניין העסקת עברייני מין**

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ\_\_\_\_\_, בחברת/עמותת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן שירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 05/2024 של מועצה מקומית הר אדר.
2. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל על המציע איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.
3. הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) במוסד החינוכי מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח א' (6)**  
**תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ (תפקיד) ב \_\_\_\_\_ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

\*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתה/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

מכרז מס' 5/24

חתימה + חותמת המציע

לכבוד  
המועצה מקומית הר אדר  
גא"נ,

**הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על הסודיות**

- הואיל: והמועצה מקומית הר אדר (להלן: "המועצה") יצאה במכרז פומבי 05/2024 להפעלת צהרונים וקייטנות בבית הספר היסודי במועצה מקומית הר אדר.
- והואיל: ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז;
- והואיל: וכחלק מתנאי המכרז נדרשתי לאשר ולהתחייב להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות;

**לפיכך, הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:**

1. לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור למתן השירותים וכל מידע/נתון מתוכו ללא הרשאה מהמועצה מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
2. ברור לי כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו. לפיכך, לא אפתח, אעייין, אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות כאמור.
3. אחזיר למועצה כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש ובתום ההתקשרות, במועדים ובאופן שייקבעו על ידי הועדה.
4. לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אליי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.
5. לא אייצג ולא אפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודתי עם הועדה עשויה להיות רלוונטית לגביו.
6. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים – אודיע על כך מיידי למועצה ואפעל לפי הוראותיה.
7. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות הועדה, כפי שיהיו מזמן לזמן.
8. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין הועדה, מכל סיבה שהיא.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

מכרז מס' 5/24

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת המציע

**נספח א' (8)**

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות**

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_, חתימה מטעם \_\_\_\_\_, נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_, זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי בחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת ובכתב כדלקמן:

1.1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

1.2. המציע לא הורשע בעבירה פלילית על פי הסעיפים הבאים:

בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; פקודת המכס [נוסח חדש]; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (יש למחוק המיותר):

1.3. המציע \_\_\_\_\_ הורשע בעבר בעבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

1.4. הואיל וכך אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

1.5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המועצה עם הזוכה במכרז שבנדון.

| תאריך | חתימה וחותמת עו"ד  | תאריך | שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע |
|-------|--|-------|------------------------------------|
|       | הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז.<br>הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה. |       |                                    |

אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

| תאריך | חתימה וחותמת עו"ד   | תאריך | שם + חתימה |
|-------|---|-------|------------|
|       | הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה. |       |            |

**נספח א' (9)**

מכרז מס' 5/24

חתימה + חותמת המציע

אישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי

לכבוד  
המועצה המקומית הר אדר

הנדון: אישור מחזור עסקים כספי של: \_\_\_\_\_ (שם המציע במכרז)

1. הרינו לאשר בזאת שמחזור העסקים הכספי (הכנסות לא כולל מע"מ) של המציע \_\_\_\_\_, ח.פ.ע.מ. הינם כמפורט להלן, בכל אחת מהשנים המפורטות להלן:

בשנת המס 2020 \_\_\_\_\_ ₪

בשנת המס 2021 \_\_\_\_\_ ₪

\*בשנת המס 2022<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ ₪

2. בהתאם להצהרת המציע, הרינו/ מאשר/ים כי לא רשומה הערת "עסק חיי" לגבי המציע ולמיטב ידיעתנו לא קיים חשש ולא קיימת כוונה לרשום הערת "עסק חיי" בטווח הזמן הנראה לעין.

\_\_\_\_\_  
רו"ח (חתימה וחותמת)

\_\_\_\_\_  
תאריך

<sup>1</sup> באשר לנתוני שנת 2019, ניתן להתבסס על דו"ח בלתי מבוקר, חתום ע"י רואה החשבון, היה ולא יהיו בידי המציע דו"חות מבוקרים במועד הגשת ההצעה למכרז;

# מסמך ב'

## הצעת והצהרת המציע

### מסמך ב' (1)

לכבוד  
מועצה מקומית הר אדר (להלן: "המזמינה")

### הנדון: הצעת והצהרת המציע במכרז פומבי מס' 05/2024

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מגיש בזאת את הצעתי להפעלת צהרון ניצנים בימי הלימודים וקייטנות בחופשות החגים ובחופש הגדול בבית הספר היסודי במסגרת תכניות "ניצנים מורחבת", "ניצנים בחופשות" ו: "ביה"ס של החופש הגדול" במועצה מקומית הר אדר במסגרת מכרז מס' 05/2024.

1. אני מצהיר כי קראתי את מכתב ההזמנה ואת ההסכם לרבות נספחיהם המצ"ב, הבנתי את כל תנאיהם והוראותיהם ואני מסכים להם ללא כל תנאי.
2. אני מצהיר ומאשר כי בדקתי את הנכסים אשר יוקצו על ידי המועצה להפעלת צהרונים ו/או קייטנות, מצבם הפיזי והתאמתם להפעלת צהרונים ו/או קייטנות ובחתימתי על הצעה זו אני מאשר כי אין ולא תהיינה לי כל טענות מכל סוג שהוא בעניינים אלו.
3. אם הצעתי תתקבל הנני מתחייב כדלקמן:
  - 3.1 להפעיל את הצהרונים והקייטנות בהתאם לתנאיו והוראותיו של מכרז מס' 05/2024 ההסכם והנספחים המצורפים להם.
  - 3.2 לחתום אצלכם על ההסכם המצ"ב לא יאוחר משבעה ימים - מהתאריך בו תודיעו לי כי הצעתי התקבלה על ידכם ולהמציא לכם את כל המסמכים הנדרשים לפי ההסכם ובמועדים הנקובים בהסכם.
4. להבטחת קיום התחייבויותינו על פי תנאי המכרז, הרינו מצרפים בזאת ערבות השתתפות בסך 20,000 ₪, על פי הנוסח המצורף **נספח א' (4)** למסמכי המכרז. ידוע לנו, כי אם לא נקיים את התחייבויותינו, תהא המזמינה רשאית לחלט את הערבות ולגבות את סכומה כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש.
5. תוקף הצעתי הינה עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. באם הצעתי לא תתקבל ידוע לי כי הערבות הבנקאית תוחזר אלי. כמו כן ידוע לי ואני מסכים כי אם הצעתי תתקבל ולא אחתום או אם אסרב לחתום על החוזה ו/או לא אמציא את כל המסמכים הנדרשים והכל תוך המועד שנקב לעיל ו/או בתנאי המכרז הערבות לא תוחזר לי ותחולט על ידי המועצה וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שתקבל המועצה בשל אי החתימה או סירוב לחתום כאמור.
6. כן ידוע לנו שבחילוט הערבות כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המזמינה עקב הפרת ההתחייבויות שאנו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו למכרז.
7. אני מתחייב לבטח בחברת ביטוח על חשבוני לטובתי ולטובת המועצה, למשך כל תקופת ההסכם, בפני הסיכונים בהתאם להוראות המכרז וההסכם.

מכרז מס' 5/24

חתימה + חותמת המציע

8. מובהר בזאת כי איני רשאי לקיים פעילות כלשהי בנכס בטרם אמסור למועצה עותק מפוליסות הביטוח וערבות על פי הוראות המכרז ונספחיו.
9. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, נאבד את זכותנו לבצע את השירותים מושא המכרז, והמזמינה תהא רשאית לחלט את ערבות ההשתתפות שמצורפת להצעתנו זו ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע השירותים מושא הצעתנו, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
10. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהתוכנית היא בסבסוד של משרד החינוך וכי ככל שנזכה, תשלום הסבסוד לזוכה מותנה בביצוע השירותים בפועל ובכפוף לדיווח על השירותים שבוצעו. ידוע לנו כי הסבסוד **ישולם** לזוכה הוא בהתאם לתעריפי ולסבסוד משרד החינוך, כפי שמופעים בהסכם ההתקשרות וכפי שיעודכנו מעת לעת. עוד אנו מצהירים כי ידוע לנו שהעברת הסבסוד מותנית בתקצוב משרד החינוך, וככל שמשרד החינוך יפסיק את התקצוב מכל סיבה שהיא, המזמינה תהיה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ואף להפסיקה ולא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה למזמינה בשל כך.
11. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי המזמינה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי, לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז בנוגע לכל רכיביו.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהמזמינה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה המופיעה במסמכי המכרז ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

שם המציע: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

#### **אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: \_\_\_\_\_  
 ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המציע \_\_\_\_\_ ולחייב אותו.

חתימה וחותמת

תאריך

**טבלת מדדים לשקלול הצעת המציעים**

| ניקוד                                   | מדדים  |    |
|---|--|----|
| <b><u>ניקוד מקסימאלי: 20 נקודות</u></b> | מס' חוגי ההעשרה הניתנים לילד בשבוע-מעבר למצוין בתכניות "ניצנים מורחבת" ו-"ניצנים בחופשות"  | 1. |
| <b><u>ניקוד מקסימאלי: 10 נקודות</u></b> | איכות חוגי ההעשרה – מגוון, תכנים והתאמה  | 2. |
| <b><u>ניקוד מקסימאלי: 20 נקודות</u></b> | איכות הרכז הבית ספרי מטעם המציע – השכלה, ניסיון והמלצות על תפקודובשנים הקודמות   | 3. |
| <b><u>ניקוד מקסימאלי 20 נקודות</u></b>  | הוותק של המפעיל ונסיונו בהפעלת צהרונני בי"ס במקומות דומים, שביעות רצון לקוחות  | 4. |
| <b><u>ניקוד מקסימאלי: 10 נקודות</u></b> | התרשמות ממודל ההפעלה של הצהרון – סדר היום ומרכיביו, תפיסה חינוכית  | 5. |
| <b><u>ניקוד מקסימאלי: 20 נקודות</u></b> | התרשומות מהצעת המציע.<br><br>המועצה תתרשם מתוכניות העבודה שצירף המציע, מחברות המוכרות כחברות נותני שירותי חוגים ופעילויות חיצוניים איכותיים אשר המציע עובד עמן, מעובדי המציע, ניסיונם, השכלתם וההמלצות על עבודתם. כמו כן, המועצה רשאית, לשיקול דעתה, לזמן את המציעים או חלקם לריאיון לצורך התרשמות אישית אשר תנוקד במסגרת קריטריון זה. | 6. |

# מסמך ג' ההסכם ונספחיו

## מס' הסכם 05/2024

שנערך ונחתם בהר אדר ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2024

בין :  
המועצה המקומית הר אדר  
(שתקרא להלן - "המועצה" ו/או "המזמין")  
מצד אחד

לבין :

(שיקרא להלן - "המפעיל")

מצד שני

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז מס' 5/ להפעלת צהרון ניצנים בימי הלימודים וקייטנות בחופשות החגים ובחופש הגדול בבית הספר היסודי במסגרת תכניות "ניצנים מורחבת", "ניצנים בחופשות" ו: "ביה"ס של החופש הגדול" (להלן: "המכרז");

**והואיל** והמפעיל זכה במכרז ורוצה להפעיל ולנהל צהרונים ו/או קייטנות בהתאם לתנאי המכרז והצעתו על נספחיהם המצ"ב והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** והצדדים מעוניינים כי המפעיל יפעיל צהרונים ו/או קייטנות כמפורט בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים כפי המפורט במסכי המכרז, ההסכם ונספחיהם;

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד – מעביד בין המועצה למפעיל לרבות עובדיו ו/או המועסקים בכל אופן שהוא על-ידו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד – מעביד;

### אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### כללי 1.

- 1.1 המבוא להסכם זה לעיל, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והוא נמנה על עיקריו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה, ככל שקיימים כאלה, מהווים חלק עיקרי ובלתי נפרד מן ההסכם.
- 1.3 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומחייבים את המפעיל בין אם מצורפים או לא:  
נספח ג'(1) – נוסח ערבות ביצוע.  
נספח ג'(2) – נספח ביטוח.  
נספח ג'(3) – אישור קיום ביטוחים.  
נספח ג'(6) – מסמך אי' למסמכי המכרז - ההזמנה להציע הצעות והוראות למשתתפים (כולל נספחיו).  
נספח ג'(7) – מסמך ב' למסמכי המכרז – הצעת המשתתף (כולל נספחיו).
- 1.4 כותרות הסעיפים נרשמו לצרכי הנוחות בלבד ואין להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם.
- 1.5 ההסכם נוסח בלשון זכר ולא בלשון נקבה מטעמי נוחות בלבד, זאת מבלי לפגוע בזכויות מאן דהוא, ויש לראות בכל מקום בו מצוין המפעיל כזכר כאילו נכתב לשון נקבה.
- 1.6 הסכם זה לא יהיה בתוקף ללא צירוף המסמכים המתחייבים מהוראות הסכם זה ומסמכי המכרז וכן ללא אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקת המפעיל על פי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

מכרז מס' 5/24

חתימה+ חותמת המציע

1.7. למען הסר ספק, כל מקום בו יש סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספחיו ו/או הוראות תנאי המכרז, יש לפרש ההוראה באופן המיטיב עם המזמין.

## **2. מטרת ההסכם**

2.1. המועצה מוסרת למפעיל והמפעיל מקבל מהמועצה את הזכות להפעיל צהרונים ו/או קייטנות בבית הספר היסודי בהר אדר בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו.

## **3. תקופת ההתקשרות וסיומה**

3.1. הסכם זה הינו לתקופה מוגבלת של שנה אחת שתחילתה ביום \_\_\_\_\_ וסיומה ביום \_\_\_\_\_ (להלן "תקופת ההתקשרות").

3.2. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט ובלא מתן נימוק כל שהוא להאריך את תקופת ההסכם בארבע תקופות התקשרויות נוספות של שנה כל אחת (עד 5 שנים). על תקופות ההסכם הנוספות תחולנה כל הוראות ההסכם זה בשינויים המחוייבים.

3.3. המועצה רשאית בכל עת לקצר את תקופת ההסכם עפ"י הסכם זה לפי שיקול דעתה המוחלט ובלא מתן נימוק כלשהו, לאחר שמסרה על כך הודעה בכתב למפעיל 60 ימים מראש. במקרה כאמור לא יהא המפעיל זכאי לפיצוי כלשהו מהמועצה בגין קיצור תקופת ההסכם.

3.4. מובהר כי המפעיל אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המועצה, והמועצה תהיה רשאית לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

3.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המועצה, לא תהיה על המועצה חובה לפצות את המפעיל או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עד לביטול ההסכם, ככל שהנה חלה על המועצה.

3.6. המפעיל מתחייב בזאת כי בכל מקרה של סיום ההסכם מכל סיבה שהיא יפעל להעברת תפקידיו לרבות כל המידע הכרוך בהם, באופן מסודר ויעיל למזמין ו/או למי שהמזמין יורה, אם וככל שתידרש על ידי המזמין.

## **4. התחייבויות המועצה**

4.1. המועצה נותנת לקבלן לצורך ביצועו של הסכם זה את זכות השימוש המוגבלת באגף כיתות א'- ב' במבנה בית הספר וכן יוכל להשתמש בחדרי ספח, באישור מנהלת בית הספר. (להלן: "המבנה").

4.2. הזכות הנמסרת לקבלן הנה זכות שימוש מוגבלת, לשעות הפעילות ולמטרת הפעילות בלבד המצויינים בהסכם זה. החזקה במבנים תישאר תמיד בידי המועצה.

4.3. המועצה תספק שירותי אחזקה למבנה ושרותי שמירה (מאבטח בשער הכניסה לביה"ס) תמורת תשלום כמפורט בסעיף 5.4 להוראות המכרז.

## **5. התחייבויות המפעיל**

מבלי לגרוע משאר התחייבויותיו של המפעיל עפ"י חוזה זה, המפעיל מתחייב ומצהיר כלפי המזמין כדלקמן:

5.1. לעמוד בכל עת בכל הוראות הדין בכל הנוגע להפעלת צהרונים ו/או קייטנות;

5.2. כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה, וכי הפעלת צהרונים ו/או קייטנות בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו;

5.3. כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים משאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת צהרונים ו/או קייטנות;

5.4. לשלם למועצה את התשלומים המפורטים בסעיף 5.4 להוראות המכרז.

5.5. מקום בו מדריך/מורה יעדר מפעילות של הצהרון ו/או הקייטנה, באופן זמני או קבוע, המפעיל ידאג למלא את מקומו במדריך/מורה אחר השווה ברמתו לעובד הנעדר;

5.6. ימלא אחר כל הוראות דין, משרד החינוך ו/או רשות מרשויות השלטון בכל הנוגע להפעלת הצהרונים ו/או הקייטנות;

- 5.7. ישמור על ניקיון הצהרונים ו/או הקייטנות וסביבתם, וכן, בכל מקום בו ישנה פעילות של הצהרונים ו/או הקייטנות, במהלך ובסופו של כל יום פעילות;
- 5.8. כי לא ישתמש במבנה הצהרונים ו/או הקייטנות, לכל מטרה אחרת מאשר הפעלת צהרונים ו/או קייטנות, כמוסכם בחוזה זה;
- 5.9. כי לא יעשה שימוש בציוד ו/או חומרים ו/או משחקים הנמצאים במבנים, לרבות חומרי עבודה ו/או ניקיון של המבנים, אלא אם קיבל הרשאה מפורשת ובכתב מהמועצה;
- 5.10. כי יספק, על חשבונו, את כל הציוד, המשחקים, האביזרים, והחומרים אשר נדרשים לשם הפעלת צהרונים ו/או קייטנות כמוסכם בחוזה זה;
- 5.11. כי ימלא בזמן הנדרש את כל הדיווחים הביצועיים והתקציביים למשרד החינוך
- 5.12. כי עמד בתנאי המכרז וכי יעמוד בתנאי המכרז וההסכם כולם במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה;
- 5.13. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות הנוגעים להפעלת צהרונים ו/או קייטנות והוא מתחייב להציג למועצה בכל עת שידרוש. מובהר כי נכוונתם של הצהרות המפעיל המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונת הצהרות אלה או חלקם, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד המפעיל. המפעיל מתחייב להודיע למועצה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים ו/או להפעיל את הצהרונים ו/או הקייטנות בהתאם להסכם על נספחיו;
- 5.14. כי הוא קרא את ההסכם ונספחיו היטב בטרם חתם עליהם, ניתנה לו האפשרות לפנות לייעוץ משפטי מטעמו בטרם חתם על ההסכם, הוא מבין היטב את האמור בו והוא חותם עליו מרצונו החופשי ללא כל כפייה ו/או לחץ ו/או אילוץ;
- 5.15. כי יבצע את השירותים בעצמו ולא ימסור או ימחה את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן או כל טובת הנאה על פיו לאחר אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב;
- 5.16. כי יפעיל את הצהרונים ו/או הקייטנות וייתן את מלוא השירותים הנדרשים ממנו לפי הוראות הסכם זה ונספחיו;
- 5.17. כי הוא ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו יבצעו את השירותים באופן מקצועי, באיכות במסירות ובמימונות לפי הוראות המזמין ולשביעות רצונו המלא, תוך קיום הוראות כל דין;
- 5.18. כי יפעל לקיום פעילויות הצהרונים ו/או הקייטנות במועדס ובזמנם. מקום בו קיום פעילות לא תתאפשר, מכל סיבה שהיא, המפעיל מתחייב לקיים פעילות נוספת, תחת הפעילות שבוטלה בטווח של חודש ימים מיום ביטול הפעילות ולחלופין להשיב את סכומי הכסף שנגבו בעד הפעילות שבוטלה;
- 5.19. כי הוא ו/או עובדיו יהיו אחראים על הילדים המגיעים לצהרון, על כל המשתמע מכך, בכל שעות הפעילות ובכל יום פעילות. המפעיל יהא אחראי על הילדים הן בשעת קבלת הילדים המגיעים לצהרונים ו/או הקייטנות, והן בשעת עזיבת הילדים;
- 5.20. כי הוא ו/או מי מעובדיו לא יעזבו את הצהרונים ו/או הקייטנות, עד עזיבת אחרון הילדים;
- 5.21. בסיום יום פעילות הוא ו/או מי מעובדיו יודאו כי שטח הצהרונים ו/או הקייטנות נקי ומסודר, וכי כל המזגנים והאורות כובו;
- 5.22. מוסכם ומוצהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של מתן השירותים;
- 5.23. כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או לנציגיו, לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. המפעיל לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפיקוח המזמין, אם וככל שיהא כזה להפחית מאחריותו של המפעיל לטיב השירותים הניתנים על ידו;
- 5.24. כי במשך תקופת תוקפו של הסכם זה לא יספק שירותים, במישרין או בעקיפין, בתמורה או שלא בתמורה, לכל גוף שיש בו או עלול להיות בו ניגוד אינטרסים לענייני המזמין ו/או שיש בו כדי לפגוע בענייני המזמין ו/או במתן השירותים;

5.25. מבלי למעט מן האמור לעיל ובנוסף, מתחייב המציע לפעול על פי תנאי המכרז, החוזה ונספחיהם.

## **6. יחסי הצדדים**

- 6.1. אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד, ויחסיו עם המזמין הינם מזמין – מפעיל עצמאי.
- 6.2. אם בעתיד יהיו למפעיל עובדים ו/או שלוחים ו/או אנשים מטעמו שיתנו שירותים למזמין, ייחשבו אלו, לכל צורך, כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדים או שלוחים של המזמין, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו בלבד ועליו יחולו כל תביעותיהם ו/או דרישותיהם הנובעות מיחסייהם עימו.
- 6.3. במידה שעל אף האמור לעיל, ייקבע ע"י ערכאה מוסמכת כי בין המזמין לבין המפעיל ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו נוצרו יחסי עובד – מעביד יחול האמור בסעיף 9.14 להלן.

## **7. העסקת עובדים וקבלני משנה**

- 7.1. המפעיל מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם יעודי אשר יכלול אנשי מקצוע בעלי ידע, כישורים וניסיון קודמים בתחומי הפעלת צהרונים ו/או קייטנות.
- 7.2. המועצה רשאית לקבוע תנאי סף להעסקת עובדים על ידי המפעיל. לצורך הסר ספק, יובהר, כי המפעיל לא יעסיק בקייטנות נערים שיהיו מדריכי קבוצות אלא עובדים בעלי ניסיון מוכח בעבודה בהפעלת קבוצות בקייטנות.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לקזז מהתמורה שהיא חייבת להעביר למפעיל עקב מתן השירותים, ככל שהנה ו/או תהא חייבת, סכומים יחסיים, אם יתברר כי המפעיל אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המועצה, מסמכי המכרז והוראות ההסכם.
- 7.4. המפעיל רשאי לספק את השירותים באמצעות עובד או קבלן משנה, ובלבד שקיבל על כך אישור מראש ובכתב מהמועצה. המפעיל לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 7.5. בכל מקרה, המפעיל לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיספק במקומו את השירותים למועצה.
- 7.6. העסיק המפעיל עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987.
- 7.7. המועצה זכאית בכל עת לקבל מהמפעיל תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי המפעיל.
- 7.8. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרה יסודית של הסכם זה.

## **8. צהרונים-לכיתות א'-ג' ראה לעניין זה: מפורט בסעיף 5.1 להוראות המכרז**

### **קייטנות לכיתות א'-ד' ראה לעניין זה: מפורט בסעיף 5.2 להוראות המכרז**

## **9. התמורה למפעיל - עלות הצהרונים ו/או הקייטנות**

- 9.1. המפעיל יהא רשאי לגבות מההורים והכל בכפוף לתעריפים המותרים על-ידי משרד החינוך אשר יעודכנו מעת לעת. לתכנית "ניצנים מורחבת" ולתכנית "ניצנים בחופשות". ילדים המשתתפים במהלך השנה בתכנית "ניצנים מורחבת" ישתתפו בפעילות הקייטנה בחגים במסגרת "יום ארוך ללא הזנה" ללא תוספת תשלום.
- 9.2. המפעיל יאפשר להורים לשלם באשראי/מזומן/שיקים.
- 9.3. למפעיל לא יגיע כל סכום נוסף מעבר לאמור, יחד עם זאת ובשעה שכספי הסבסוד משרד החינוך מועברים למועצה והמועצה היא זו שתעביר את כספי הסבסוד, ככל שיתקבלו לזוכה.

9.4. מבלי לגרוע מן האמור, התעריפים בסעיף זה כפופים לתעריפים המותרים על-ידי משרד חינוך ויעודכנו מעת לעת.

## 10. שמירת סודיות

- 10.1. "מידע סודי" לעניין הסכם זה הינו מידע של ועל המזמין ו/או מי מטעמו לרבות כל מידע או ידע, מכל מין וסוג, שאינו נחלת הרבים ושאינו ניתן לגילוי כדין בנקל על ידי אחרים שהגיע לידיעת המפעיל בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך ההסכם או אגב ביצוע ההסכם ו/או מתן השירותים תוך תקופת ההסכם, לפני תחילת הסכם או לאחר סיום ההסכם עם המזמין וכל עניין אחר אשר יש לו השלכה על המזמין ו/או משתתפי הצהרונים ו/או הקייטנות ו/או תושבי היישוב הר אדר, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות אמור בקשר לחוזים, מסמכים נתונים כספיים, תיקי ניתוח, דרכי עבודה, הכל בין בכתב ובין בעל פיה ולרבות כל מידע ו/או מידע רגיש בדבר פרטיותו של אדם, אישיותו של אדם, צנעת חייו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, דעותיו ואמונתו של אדם.
- 10.2. מוסכם בין הצדדים כי המידע הסודי הוא קניינו הבלעדי של המזמין ו/או נמצא ברשותו כדין.
- 10.3. המפעיל יפצה וישפה את המזמין וכל צד ג', בגין נזקים מכל מין וסוג שייגרמו עקב אי קיום התחייבויותיו אלה.

## 11. אחריות המפעיל

- 11.1. המפעיל מצהיר ומתחייב כי למזמין לא תהא אחריות כלשהיא בגין הפעלת צהרונים ו/או קייטנות בכל הנוגע מכך במישרין ו/או בעקיפין וכל האחריות תהא על המפעיל בלבד.
- 11.2. המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המזמין בגין נזקים מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, על ידי אדם כלשהו, נגד המזמין בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ו/או מטעמו במסגרת מתן השירותים וכן בגין אי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.

## 12. ערבות

- 12.1. להבטחת זכויות המועצה לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות המפעיל על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא המפעיל על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן לפקודת המועצה, בסכום **20,000 ₪** כולל מע"מ, בהתאם לנוסח **נספח ג' (1)** המצ"ב.
- 12.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 2 חודשים לאחר סיום החוזה.
- 12.3. עלויות הערבות יחולו על המפעיל בלבד.
- 12.4. המפעיל יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם.
- 12.5. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 12.6. לא האריך המפעיל את תוקף הערבות תהיה רשאית המועצה לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת כפיצוי מוסכם, גם אם המפעיל מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 12.7. המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות אם תהיה זכאית לתשלום כלשהו מהמפעיל ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים למפעיל בתוך שלושה חודשים.
- 12.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המועצה הפר המפעיל או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המועצה.
- 12.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המועצה לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם למפעיל.
- 12.10. חילטה המועצה את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על המפעיל לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

### 13. אי מילוי חיוב על ידי המפעיל

- 13.1. היה ולא מילא המפעיל חיוב מחיוביו, רשאית המועצה מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לה בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 13.1.1. לבצע במקום המפעיל את החיוב בין בעצמה ובין באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מהתשלומים המגיעים למפעיל לפי הסכם זה.
- 13.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 13.1.3. לחלט את הערבות.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב להחזיר למועצה את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לה בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי המפעיל, ולשפות את המועצה בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 13.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למועצה על פי כל דין או הסכם.
- 13.4. הצדדים מתחייבים לפעול בתום לב, בדרך מקובלת ובהתחשבות הדדית בקיום התחייבויותיהם על פי הסכם זה.
- 13.5. מוסכם בזה בין הצדדים כי סעיפים: 1.6, 5, 11-7, 13, 16 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם. במקרה והמפעיל לא ימלא אחר אחד או יותר מהסעיפים העיקריים, יהיה בכך משום הפרת התחייבויותיו לפי הסכם זה, ועל המפעיל יהיה להפסיק ולהפעיל את הצהרון, ולהימנע מלהפריע למועצה להפעיל את הצהרון כראות עיניה. בנוסף לכך המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמפעיל פיצויים עבור נזקים והפסדים שנגרמו לה. כל האמור בסעיף זה מוסיף ואינו גורע מכל הוראה אחרת בהסכם זה ו/או בדין.
- 13.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בכל מקרה בו יפר המפעיל הסכם זה בהפרה יסודית, ישלם המפעיל למועצה פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך של 2,500 ש"ח ליום הפרה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר העומד למועצה לפי ההסכם ו/או לפי דין.
- 13.7. הצדדים מצהירים כי שיעור הפיצויים האמור נגזר משיעור הנזק שהצדדים רואים אותו במועד חתימת הסכם זה, כנזק המסתבר שעלול להיגרם למועצה כתוצאה מאי פתיחת הצהרון במועד ו/או פינויו במועד.
- 13.8. למרות האמור לעיל, מוסכם כי המועצה לא תהיה זכאית לסעד כלשהו אלא לאחר שהודיעה בכתב למפעיל על דבר ההפרה והמפעיל לא תיקן את ההפרה תוך 48 שעות ממועד קבלת ההודעה.

### 14. ביטוחים

- 14.1. המפעיל מתחייב לעמוד בהוראות נספח הביטוח – **נספח ג' (2)**.
- 14.2. המפעיל מתחייב לרכוש על חשבונו את כל הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו ואחריות כל עובד ו/או שלוח ו/או מי מטעמו (לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים) בקשר עם קיום פעילות הצהרונים ו/או הקייטנות - בהתאם לנוסח אישור קיום ביטוחים המצ"ב **כנספח ג' (3)** להסכם - והאחריות הבלבדית בעניין זה הינה אך ורק על המפעיל.
- 14.3. מבלי לפגוע באמור לעיל בדבר אחריותו הבלבדית של המפעיל, מחויב המפעיל למסור למועצה העתקים של כל הביטוחים הנ"ל.

### 15. שביתה, השבתה והפסקת עבודה

- 15.1. המפעיל מתחייב בזה לעשות מאמצים סבירים למניעת פריצת שביתות מצד העובדים.
- 15.2. מבלי לגרוע מכל הוראה בפרק זה מתחייב המפעיל בכל מקרה, לרבות במקרי שביתה והשבתה לדאוג לקיום הפעלת הצהרונים ו/או הקייטנות בהתאם להוראות הסכם זה ובכלל זה לדאוג לאיוש כל המשרות בכל עת, לרבות באמצעות כוח אדם זמני וחלה עליו החובה לדאוג לכך.
- 15.3. כן מוסכם בזה, כי המפעיל מיוזמתו לא יהיה רשאי להשבית או להפסיק את העבודה או חלקה מכל סיבה שהיא, הן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין המועצה לבין המפעיל, והן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין המפעיל ועובדיו והן מסיבה של סכסוכי עבודה במשק.

מכרז מס' 5/24

- 15.4. השבית או הפסיק המפעיל את העבודה או חלקה מכל סיבה שהיא, או לא דאג לאיוש המשרות כאמור לעיל, מתחייב בזה המפעיל, מבלי לפגוע בזכויות אחרות של המועצה לפי הוראת הסכם זה ו/או לפי כל דין, לשלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש בגובה התשלום האחרון שקדם לשביתה או להפסקת העבודה וזאת בגין כל חודש השבתה ו/או שביתה ואף חלק הימנו.
- 15.5. השבית או הפסיק המפעיל את העבודה או חלקה, תהיה המועצה רשאית מלבד האמור לעיל, להעסיק מפעיל או עובדים אחרים בביצוע העבודה ולחייב את חשבונו של המפעיל בכל ההוצאות הכרוכות בכך ו/או לקזז את ההוצאות הנ"ל מהכספים המגיעים ממנה למפעיל מכל מקור שהוא.

## **16. סיום תקופת ההפעלה ופינוי הצהרונים ו/או הקייטנות**

- 16.1. עם סיום תקופת ההפעלה, מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל לפנות את המבנים ו/או המבנה ולהעביר את הצהרונים ו/או הקייטנות על כלל מתקניהם למועצה, כשהם במצב טוב ותקין, כשמצויים בהם כל הריהוט והציוד, לרבות הריהוט והציוד הקיים, אף הם במצב טוב ותקין, בהתחשב בבלאי טבעי וסביר עקב השימוש שנעשה בהם על - ידי המפעיל עד לאותו מועד וכשהוא פנוי מכל אדם ו/או חפץ למעט האמור לעיל.
- 16.2. טרם החזרת הצהרונים ו/או הקייטנות על - ידי המפעיל לידי המועצה, תערוך המועצה פרוטוקול ביקורת מבנה ואינוונטר בצהרונים ו/או בקייטנות, כדי לוודא החזרתו כשהיא בהתאם לאמור לעיל, והמפעיל מתחייב לתקן ו/או להשלים את כל הליקויים ו/או החוסרים (להלן בסעיף זה: "הליקויים"), שיימצאו, כפי שיפורט בפרוטוקול האמור ובהתאם להוראות המועצה. המפעיל יוזמן למועד עריכת הביקורת על ידי המועצה כאמור.
- 16.3. המועצה תהא רשאית לתקן בעצמה את הליקויים כולם או חלקם, ובמקרה שכזה תחייב את המפעיל בעלות התיקון בתוספת 15%.
- 16.4. מוסכם בזאת מפורשות כי היה ובמועד בו יבוא הסכם זה לקיצו מכל סיבה שהיא והמפעיל לא פינה את הצהרונים ו/או הקייטנות, רשאית המועצה להיכנס לצהרונים ו/או לקייטנות בכל עת ולפנות את המפעיל על מיטלטליו ולחייב את המפעיל בהוצאות הפינוי לרבות אחסנה, בלי צורך לפנות לערכאות והמפעיל מתחייב לשלם באופן מיידי כל הוצאות כאמור, והכול מבלי למעט מכל סעד אחר הנתון למועצה לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין.

## **17. תניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## **18. שונות**

- 18.1. הסכם זה ממצה את מלוא ההסכמה שבין הצדדים והוא מבטל כל הסכם, מצג קודם או התחייבות אחרת שנעשו קודם לחתימת הסכם זה ואינם כלולים בו.
- 18.2. כל שינוי בהסכם זה טעון מסמך בכתב בחתימת שני הצדדים אם לא כן יהיה השינוי חסר תוקף.
- 18.3. לא השתמש המזמין במקרה מסוים בזכויות הניתנות לו לפי הסכם זה, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות באותו מקרה או במקרה אחר.
- 18.4. המפעיל ימציא למזמין תוך 14 ימים מיום החתימה על הסכם זה אישורים כי הוא רשום במע"מ, כי הוא עוסק מורשה, כי הוא רשום במוסד לביטוח לאומי כעצמאי, כי הוא נישואים במס הכנסה כעצמאי וכי יש לו תיק ניכויים במס הכנסה ובמועד לביטוח לאומי.

## **19. כתובות הצדדים ומשלוח הודעות**

19.1. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הן כדלהלן:

**המזמין: מועצה מקומית הר אדר**

**המפעיל:**

19.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה למפעיל, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

**ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:**

---

המפעיל

---

המזמין

מכרז מס' 5/24

---

חתימה + חותמת המציע

**נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע**

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

לכבוד  
מועצה מקומית הר אדר

**הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס'**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של מאה אלפים שקלים חדשים (20,000 ₪) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם הסכם שביניכם לבין המבקש בעניין מכרז מס' 5/24 להפעלת צהרונים וקייטנות בבית הספר היסודי במועצה מקומית הר אדר.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פירות וירקות), כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, היא "מדד הבסיס" - מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי ההצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס.

**אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, **תוך 7 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

**הוראות ודרישות הביטוח**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" – מועצה מקומית הר אדר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
"השירותים" – הפעלת צהרון בבית ספר בהר אדר.

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** (להלן: "ביטוחי המבוטח").

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את כל תנאי ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח

חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות הסכם זה. אישורי הביטוח שצורפו הינם דוגמא בלבד ואינם נוסח מחייב.

## ביטוחי המבוטח :

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח לא יכלול חריג בדבר הרעלה ו/או חומר זר במזון ובמשקה בגין השירותים הניתנים על ידי המבוטח. הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבול אחריות : 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

### ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ם - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח. גבול אחריות : 6,000,000 ₪ לתובע ו- 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

### ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח ג' (3)

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)   |  | נספח א' - אישור קיום ביטוחים  |  |                   |
|---|--|---|--|-------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי אישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |  |   |  |                   |
| מבוקש האישור*   |  | אופי העסקה*   |  | מעמד מבקש האישור* |
| שם: מועצה מקומית הר אדר ו/או גופי הסמך שלה, מדינת ישראל/משרד החינוך, נבחריהם, מנהליהם ועובדיהם  |  | שם: _____   |  | מבוקש האישור*     |
| ח.פ.:   |  | ת.ז./ח.פ.: _____  |  | מבוקש האישור*     |
| מען: ד.נ. צפון יהודה מיקוד: 9083600   |  | מען: _____  |  | מבוקש האישור*     |
| <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____   |  | <input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____<br>הפעלת צהרון בבית ספר בהר אדר |  | מבוקש האישור*     |

| כיסויים  |                          |  |         |          |                      |              |  |
|--|--------------------------|--|---------|----------|----------------------|--------------|--|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים<br>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'  | גבול האחריות/ סכום ביטוח |  | ת. סיום | ת. תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח<br>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח   |
|  | מטבע                     | סכום   |         |          |                      |              |  |
| אחריות צולבת (302) הרחב שיפוי (304) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (308) חברות ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחריהם ו/או עובדיהם ומנהליהם) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - גורם אחר (320) חברות ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחריהם ו/או עובדיהם ומנהליהם) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329) | ש"ח                      | 4,000,000  |         |          |                      |              | צד ג'<br><br>הביטוח לא כולל חריג בדבר הרעלה ו/או חומר זר במזון ובמשקה המסופקים ע"י המבוטח<br><br>סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף |
| הרחב שיפוי (304) ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (308) חברות ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחריהם ו/או עובדיהם ומנהליהם) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)   | ש"ח                      | 6,000,000 לתובע<br>20,000,000<br>0 לאירוע וסה"כ לתקופה |         |          |                      |              | אחריות מעבידים   |

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):\*

הפעלת צהרון בבית ספר בהר אדר (021) (034)

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

