

מועצה מקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות,
ושטחים פתוחים

מאי 2026

המועצה המקומית הר - אדר
מכרז פומבי מס' 01/26
מתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים
ריכוז מידע כללי

מועצה מקומית הר אדר (להלן: "המועצה") יוצאת במכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "המכרז"). את מסמכי המכרז והנלווים אליו לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש, תמורת תשלום של 500 ₪ כולל מע"מ (התשלום לא יוחזר), במשרדי המועצה, ברחוב האלה 45 הר אדר.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה.

את ההצעות (בשני עותקים) במעטפת המכרז, נושאות ציון מכרז פומבי מס' **1/2026** יש להפקיד במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום **31.5.26** שעה: **14:00** בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה המקומית.

הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

על המציע לצרף ערבות השתתפות בנקאית אוטונומית ע"ס **10,000** ₪

המועצה תבחן את ההצעות כך שמציע או הצעה שלא יעמדו בתנאי הסף יפסלו ולא יבואו במניין ההצעות ורק מציע העומד בתנאי הסף תבחן הצעתו הכספית.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

פעולה	מועד ביצוע	שעה
מועד פרסום המכרז	11.5.26	16:00
מפגש מציעים + סיור (לא חובה – יש להודיע על הגעה)	17.5.26	10:00
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	24.5.26	12:00
המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	31.5.26	14:00
מועד תוקף הערבות ההשתתפות	31.8.26	24:00

בכבוד רב,
שי אורני
מנכ"ל המועצה

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית הר אדר (להלן: "המועצה") פונה בזה לקבל הצעות למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים על פי תכנית עבודה/הזמנות לצורך מתן השירותים (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. באחריות הזוכה ו/או העובדים מטעמו להחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים ו/או המתחייבים ממתן השירותים בהתאם להוראות המועצה, והוראות כל דין וכל גורם רלוונטי אחר.
- 1.3. למען הסר ספק, מתן השירותים מותנה בקיומו של אישור תקציבי למתן השירותים - בהעדר אישור תקציבי תהיה המועצה רשאית לצמצם את השירותים ואף להפסיק באופן מלא. במקרה של הגדלת תקציב, תהיה המועצה רשאית להגדיל את היקף השירותים באופן קבוע וזאת בהתאם לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950.
- 1.4. **יובהר ויודגש כי על נותן השירותים לקיים את כל הוראות הבטיחות המפורטות בנספח 15 למסמכי המכרז.**
- 1.5. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:
 - 1.6.1 **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.
 - 1.6.2 **מסמך ב'**: חוזה התקשרות בין המועצה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 1.6. בהגישו הצעה במסגרת ההליך מתחייב המציע, כי עלות שכר עובד לא תהיה פחותה מהקבוע **בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013**, הוראות תכ"ם, הסכמים קיבוציים, צווי ההרחבה ו/או כל דין החלים על עובדי ניקיון. הצעה שיתברר כי עלות עובד במסגרתה הינה פחותה מהאמור לעיל - תיפסל על הסף. ככל שתהיה התייקרויות בעלות שכר כח האדם עקב שינויי חקיקה לרבות הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה בתחום הניקיון ואשר יחייבו את הקבלנים ביחס לתנאי העסקתם של עובדי הניקיון, תעודכן התמורה בגובה עליית שכר העובדים בלבד.
- 1.7. על המציע ו/או מי מטעמו לעמוד בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 1.8. מובהר בזאת, כי מתן השירותים יהיה באמצעות המציע הזוכה, כאשר חל איסור על הזוכה להעבירו / או להמחות ו/או להסב את זכויותיו (כולן או חלקן) לכל גורם אחר, ללא אישור המועצה בכתב ומראש בלבד. ככל שיתברר כי הזוכה הסב את השירותים או חלקם לגורם אחר ללא אישור המועצה, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בסך של **20,000 ₪** למקרה ללא צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לסיים מי ידית את ההתקשרות.
- 1.9. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, תנאי הסף להשתתפות בהליך, התנאים להגשת הצעה, את אופן הגשת הצעה ואת אופן בחירת הצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
- 1.10. אין המועצה מתחייבת לקבל את הצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.

המועצה המקומית הר אדר **מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים**

תקופת ההתקשרות

2.

2.1 תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם ע"י המועצה (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

2.2 ההתקשרות עם הזוכה והיקפה- ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בקיומו של תקציב מאושר, בצרכי המועצה המשתנים, בתוכנית העבודה כפי שתיקבע מעת לעת, ובקבלת כלל האישורים התקציביים הנדרשים.

2.3 מובהר כי המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצמצם, להשהות או להפסיק זמנית את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לרבות בשל מגבלות תקציב, צרכים תפעוליים, עונתיות או כל טעם ענייני אחר.

2.4 מבלי לגרוע מן האמור, ידוע למציעים כי צפויה הפסקת עבודה בתקופה שמחודש דצמבר 2026 ועד חודש פברואר 2027, ולאחריה תימשך העבודה בהתאם להוראות המועצה, לתוכנית העבודה, לתקציב ולצרכיה.

2.5 בתקופת ההפסקה הזמנית לא יהיה הזוכה זכאי לכל תשלום, פיצוי, שיפוי או החזר הוצאות, אלא בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה. הזוכה מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להפסקה כאמור או לחידוש העבודה לאחריה.

2.6 למועצה נתונה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות שלא יעלו על 12 חודשים (תקופת האופציה) ועד לתקופה כוללת של 5 שנים (60 חודשים), כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

2.7 ככל שתבקש המועצה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה בכתב לזוכה עד 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.

2.8 מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של המועצה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בחוזה), וכן השתתפות פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

2.9 על אף האמור, המועצה תהיה רשאית בהתאם לשיקול דעתה ומבלי צורך לנמק, להביא הסכם זה לידי סיום בהתראה של 30 יום מראש ובכתב.

תנאים מוקדמים לחתימת החוזה בין המועצה לבין המציע הזוכה:

3.

3.1 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה למועצה את המסמכים הבאים:

3.1.1 ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.1.2 אישור קיום ביטוחים מקורי בחתימת המבטחת בהתאם לנוסח המצורף למכרז זה.

3.2 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את מתן השירותים לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.

3.3 כמו כן, המועצה תהא זכאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה לכיסוי ההפסדים שיגרמו לה עקב אי ביצוע השירות על ידי הזוכה, ומסירת השירות למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים והפסדים כלשהם, ומבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע סעדים נוספים.

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

4. לוחות זמנים

4.1 מכירת מסמכי המכרז

- 4.1.1 את מסמכי המכרז והנלווים אליו לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה: www.har-adar.muni.il.
- 4.1.2 יש לרכוש, תמורת תשלום של 500 ₪ (התשלום לא יוחזר) במחלקת הגביה של המועצה, אצל הגב' ענבל צדוק, בכתובת: רח' האלה 45 הר אדר טלפון: 02-6293127.
- 4.1.3 מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז כאמור הינה תנאי להגשת ההצעה. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.
- 4.1.4 עוד מובהר, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

4.2 הבהרות ושינויים

- 4.2.1 עד ליום 24.5.26 בשעה: **12:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל הרשות בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם. את שאלות הבהרה יש להפנות **בכתב בלבד** לדוא"ל: lishka@har-adar.muni.il
- 4.2.2 את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובת המייל, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 4.2.3 כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.
- 4.2.4 המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.
- 4.2.5 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות המועצה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 4.2.6 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.3 הגשת ההצעות למכרז

- 4.3.1 המשתתף במכרז יגיש למועצה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים (מקור + העתק), על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה סגורה עליה ירשום את מספר המכרז ושם המכרז. למעטפה יצורף דיסק און-קי עם כל חומרי המכרז החתומים סרוקים בפורמט PDF.
- 4.3.2 מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים, במשרדי המועצה, עד לתאריך: 31.5.26 לא יאחר מהשעה 14:00 בדיוק.

המועצה המקומית הר אדר מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

- 4.3.3. על המגיש לקבל חתימה על טופס הגשת מכרז.
- 4.3.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.
- 4.3.5. המועצה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מרוכשי מסמכי המכרז.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

- 5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.
- 5.1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה.
- 5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש המועצה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.
- 5.1.4. למען הסר כל ספק, המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2. אישור הבנת תנאים

- 5.2.1. המציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים וההנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.
- 5.2.2. המציע יאשר בהתאם לנוסח האישור, אשר מצורף להזמנה (זו **טופס מס' 1**), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.
- 5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה המועצה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3. שינוי תנאי המכרז

- 5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.
- 5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים ובאתר המועצה. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, **כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם המועצה.**
- 5.3.3. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.
- 5.3.4. המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהמועצה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

6. הגשת ההצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא המועצה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2. בחירה בין הצעות זהות

6.2.1. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע ביניהן על סמך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.2.2. לחילופין, ועדת המכרזים תהיה רשאית להסמיך את ועדת משנה מטעמה לניהול הליך התמחרות או הגרלה.

6.3. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.3.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך בנוסח המצורף למסמכי המכרז ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה בטופס מס' 10.

6.3.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים בנוסח המצורף למסמכי המכרז בטופס מס' 12.

6.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3.5. למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.

6.4. הצעה חתומה

6.4.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.4.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על- ידי מורשי החתימה כאמור, וזאת בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

המועצה המקומית הר אדר **מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים**

6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות. הוארך תוקף ההצעות בהתאם לסעיף זה, אזי המציעים יידרשו (במידת הצורך), להאריך את תוקף הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

6.5.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. המועצה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים המצטברים הבאים. יודגש כי אי עמידה באחד מתנאי הסף, יגרום לפסילת ההצעה בהתאם להוראות כל דין.

7.1. המציע הינו תאגיד רשום (חברה או שותפות) ו/או עוסק מורשה - על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת האגד של התאגיד ו/או העתק של תעודת מע"מ.

7.2. בעלי השליטה ו/או נושאי משרות ניהוליות בתאגיד הרשום לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז להלן **בטופס מס' 13**.

7.3. המציע בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים רצופות לפחות, בין השנים 2022 עד 2025 (כולל) במתן שירותי ניקיון ו/או גינון, לגוף ציבורי אחד לפחות. המונח "גוף ציבורי", משמע מדינת ישראל, לרבות יחידות סמך, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידי מים וביוב, תאגידי עירוניים (כמשמעם בפקודת העיריות או בדברי החקיקה המקבילים החלים על מועצות מקומיות). הניסיון צריך שיהא של המציע עצמו ולא באמצעות קבלני משנה, הגשת תצהיר **בטופס מס' 4**.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לפרט את הניסיון במסגרת **טופס מס' 4** וחוות דעת במסגרת **טופס מס' 5**. מובהר כי המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו

המועצה המקומית הר אדר

מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה שירותים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידי ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

7.4. המציע הינו בעל רישיון בתוקף לעסוק כקבלן שירות בתחום שירותי ניקיון ו/או גינון מטעם משרד הכלכלה והתעשייה, כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996. על המציע לצרף להצעה העתק רישיון תקף, מאושר על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

7.5. למציע מחזור הכנסות בשנים 2022-2025 (כולל) בכל שנה של לפחות 500,000 ₪ לא כולל מע"מ ממתן שירותי ניקיון. על המציע לצרף להצעתו אישור ר"ח לפי הנוסח הרצ"ב בטופס מס' 2 המאשר עמידתו בתנאי סעיף זה.

7.6. המציע צירף להצעתו חו"ד כלכלית חתומה ע"י ר"ח או כלכלן לפיה הצעת המציע הינה רווחית בשיעור של 5%, וזאת בהתחשב בכל רכיבי השכר שעל המציע לשלם לעובדיו לפי דין ובכל שאר העלויות הכרוכות בביצוע העבודות לפי המכרז.

7.7. **ערבות הגשת מכרז** - המציע צירף ערבות בנקאית מקורית בנוסח מסמכי המכרז ע"ס של 10,000 ₪ להבטחת הצעתו במכרז, בהתאם להוראות סעיף 8 להלן ("ערבות השתתפות").

7.8. המציע רכש את מסמכי המכרז וצירף קבלה להצעתו המעידה על כך.

7.9. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וצירף תצהיר בהתאם לחוק זה, בנוסח מסמך מס' 3.

7.10. המציע צירף להצעתו אישור תקף מפקיד שומה או ר"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה {נוסח חדש} וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.11. המציע צירף להצעתו אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]

7.12. המציע הינו עוסק מורשה לעניין מע"מ.

7.13. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כטופס מס' 12, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

8. ערבות ההצעה

8.1. **המציע שזכה** ימציא ערבות ביצוע בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסך של 30,000 ₪ וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 7). ("**ערבות ביצוע**").

8.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 31/08/2026. ככל שהמועצה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

8.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגורר עמה את פסילת ההצעה.

8.4. על אף האמור לעיל, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

8.5. המועצה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של ההצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את השירותים המציא ערבות ביצוע.

8.6. המועצה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר

המועצה המקומית הר אדר **מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים**

חתימת החוזה ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטת בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

8.7. מובהר, כי אין בזכויות המועצה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר, אשר עומד למועצה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

8.8. המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

8.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא למועצה, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

9. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

9.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו כשהם מלאים וחתומים.

9.2. יובהר כי **נספחי ביטוח אין צורך להגיש בשלב הגשת ההצעה** בחתימת המבטחים, אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

9.3. פרוטוקול מפגש מציעים.

9.4. תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה כאמור במסמך זה.

9.5. המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, לרבות, דוחות כספיים של המציע, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

9.6. כלל מסמכי המכרז והאסמכתאות הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים לעיל.

10. אופן הגשת מסמכי ההצעה

10.1. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

10.2. מציע שהינו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד, עוסק מורשה חתימה בליווי חותמת.

11. השלמת מסמכים

11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

11.2. המועצה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

12. שלבי בחינת ההצעות

בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה תהא בשלבים כמפורט להלן:

א. שלב א' - בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף

לאחר פתיחת המעטפות, ייבדקו מסמכי המכרז והאסמכתאות השונות אשר נמצאים במעטפת המכרז, לרבות שלמותם ונכונותם, ותיבחן עמידת המציעים בתנאי הסף המנויים לעיל.

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

ב. שלב ב' – דירוג ההצעות הכספיות

מציע שעמד בכל תנאי הסף כדרישות המכרז, ייבחן גובה הצעתו הכספית.

ההצעות תדורגנה בהתאם לגובהן.

יובהר כי ככל שוועדת המכרזים תהיה סבורה שהצעה כלשהי איננה סבירה ו/או הפסדית ו/או עלולה להביא לאי עמידה בחובה לשלם לעובדים את כל הרכיבים בהתאם לדין ולאמור במכרז זה, היא תהיה רשאית לפסל את ההצעה על הסף.

13. הבחירה בין ההצעות

כללי

13.1.1. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית ועדת המכרזים להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

- ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

- כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

2.13. תיקון טעויות

1.2.13. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

2.2.13. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

3.2.13. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

3.13. פסילת הצעות

1.3.13. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הצעת תמורה שאינה נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

2.3.13. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

3.3.13. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

4.3.13. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

4.13. הזוכה במכרז

1.4.13. ועדת המכרזים של המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה.

המועצה המקומית הר אדר מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

2.4.13. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או אם קיבלה מהם הבהרות תשקול, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

3.4.13. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.

5.13. סייגים

1.5.13. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו, מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

2.5.13. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

3.5.13. במקרה שבו הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם מציע שהוכרז כזוכה, תהיה רשאית המועצה לפנות בכל שלב ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה השנייה בטיבה במסגרת הליך בחינת ההצעות.

7.13. זכות עיון בהצעה הזוכה

1.7.13. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 21 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

2.7.13. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

3.7.13. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי המועצה. עיון במשרדי המועצה כפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג המועצה, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.

4.7.13. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

5.7.13. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י המועצה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

14. תנאים כלליים

14.1. הדין החל

14.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

14.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

14.1.3. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

14.2. תנית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או ל חוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו במחוז המרכז.

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

- 14.3. הוצאות ההשתתפות בהליך
- 14.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 14.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.
- 14.4. ביטול על ידי המועצה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות
- 14.4.1. המועצה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 14.4.2. בוטל ההליך על-ידי המועצה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 14.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים
- 14.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע השירותים ולהעביר לחברה הזוכה האחר את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות.
- 14.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידי בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.
- 14.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות
- חוזה ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור הגופים הרלוונטיים לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או החוזה יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את המועצה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.
- 14.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות
- 14.7.1. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.
- 14.7.2. כל הודעה אשר תישלח על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום שבו הנמען קיבל הזמנה להגיע לבית הדואר לאסוף את דבר הדואר הרשום; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים מיד עם הגעתה, ובלבד שהשולח וידא טלפונית את הגעת ההודעה בפועל אל הנמען; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

שי אורני-
מנכ"ל המועצה

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

טופס מס' 1

לכבוד
המועצה המקומית הר אדר ---

ג.א.נ.,

הנדון: אישור הבנת תנאי המכרז

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז מס' _____ ו - _____ בעל ת"ז מס' _____
מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת בשם המציע _____ (להלן: "המציע"), כדלקמן:

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז פומבי מס' 1/2026 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט ו/או מתן השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי- ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצורפותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה בחוזה לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים נשוא מכרז זה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי המועצה בתאם למסמכי המכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המועצה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית המועצה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בחוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז עם אחר, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות המפורטת בחוזה המצורף למכרז, את נספח הביטוח בחתימתנו המהווה אישור והצהרה מטעמנו כי בדקנו עם מבטחינו את דרישות הביטוח וקיבלנו את אישורם כי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים) ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמציעים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, נספחי הביטוח הצהרת הספק – פטור מנזקים, (בנוסחה המקורית) חתומה כדין על ידנו), הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את נספח הביטוח כנדרש, ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בחוזה הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה, תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת החוזה ו/או במהלך המו"מ.

המועצה המקומית הר אדר
מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת החוזה על ידי המועצה.

על החתום:

תאריך	חותמת התאגיד
שם מורשה החתימה+ת"ז	תאריך
שם מורשה החתימה+ת"ז	תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד שכתובתי _____ מאשר בזה שהמציע _____ החתום לעיל
הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם _____ וכי ה"ה _____ ו-
_____ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע
בחתימותיהם .

עו"ד	תאריך
------	-------

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס' 2'

אישור רואה חשבון מטעם המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך
(נספח זה יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים

ג.א.ג,

הנדון: חברת/שותפות/עוסק מורשה בע"מ ח.פ.ע"מ

מכרז פומבי מס' 1/2026 שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

כרואי חשבון של התאגיד שבנדון (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

1. הריני לאשר כי מורשי החתימה מטעם המציע הינם:

1.1. שם: _____ ת.ז. _____ ; _____ .

1.2. שם: _____ ת.ז. _____ .

2. באשר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז שבנדון, הרינו לאשר כדלקמן:

המציע בעל מחזור הכנסות בשנים 2022-2025 כולל, בהיקף של לפחות 500,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה, ממתן שירותי ניקיון ו/או גינון. זאת, על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

3. בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2024 של המציע, לא רשומה הערת "עסק חיי" או אזהרת "עסק חיי", או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.

4. אישור זה משקף באופן נאות בהתאם לספרי החשבונות של המציע ובהתאם למסמכים אחרים, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בו .

בכבוד רב,

מ.ר. _____ .

תאריך: _____

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס' 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק העסקאות"). למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק העסקאות.
2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
3. עד למועד הגשת ההצעה למכרז מס' 1/2026 המציע ובעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק העסקאות, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
4. לחילופין, אם המציע ובעלי זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. כמו כן, המציע איננו מעסיק יותר מ- 25 עובדים.
6. לחילופין, ככל שהמציע מעסיק יותר מ- 25 עובדים אך פחות מ-100 עובדים, הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק השוויון").
7. לחילופין, אם המציע מעסיק 100 עובדים ומעלה, הוא פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם קיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, הוא גם פעל ליישומן; ככל שלא פנה, מתחייב המציע לבצע פנייה כאמור; כן מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
8. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם מלא

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב

_____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז.

מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים

הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים**

טופס מס 4'

תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות/שותף ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").
2. הריני להצהיר כי המציע עומד במלוא תנאי הסף הקבועים במסמכי מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים, לרבות התנאי שלהלן:

המציע בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים רצופות לפחות, בין השנים 2023 עד 2025 (כולל) במתן שירותי ניקיון ו/או גינון עבור גוף ציבורי אחד לפחות. המונח "גוף ציבורי", משמע מדינת ישראל, לרבות יחידות סמך, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידי מים וביוב, תאגידי עירוניים (כמשמעם בפקודת העיריות). הניסיון צריך שיהא של המציע עצמו ולא באמצעות קבלני משנה.

3. באשר לתנאי הניסיון המוכח, הריני להצהיר כי הפרטים המצויינים בטבלאות מס' 1 ו- 2 מהווים חלק בלתי נפרד מתצהירי זה והינם אמת] **{ על המציע למלא טבלה מס' 1 להלן }**.
4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיק אותי למסור הצהרה זו.
5. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.
6. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזרתיו/ הזרתתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____ ' ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחתימת)

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים**

טבלה מס' 1 - ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי של המציע

מס"ד	שם הגוף הציבורי	מהות השירותים שסופקו	תקופת ההתקשרות	פרטי התקשרות עם איש הקשר (שם, תפקיד, טלפון)
1				
2				
3				
4				
5				

דגשים והבהרות:

- לעניין אופן מילוי טבלה מס' 1:
 - ניתן להרחיב ולהוסיף נתונים נוספים רלוונטיים להערכת הניסיון.
 - מומלץ לערוך את הטבלה בפורמט A4 אופקי.
 - ניתן להוסיף דפי טבלה נוספים במידה ודף אחד אינו מספק.

טופס מס 5'

אישור על ביצוע עבודות וחוות דעת

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך
(על המציע להדפיס אישור זה מספר פעמים ולהחתים ממליצים לצורך הוכחת ניסיון)

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית הר אדר ---

הנדון: אישור על מתן שירותים וחוות דעת

המלצה מס 1':

אני החתום מטה, _____ (שם מלא + ת"ז) המשמש בתפקיד _____ מאשר
בזה כי _____ (להלן: "המציע"), סיפק שירותי ניקיון ו/או גינון עבור
_____ (שם הגוף הציבורי), בתקופה שבין ה (חודש ושנה)-
ועד ה (חודש ושנה)- _____.

פירוט השירותים:

חוות דעת:

פרטי הממליץ/המאשר :

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ שם הרשות _____ תפקיד _____

תאריך _____

הנדון: אישור על מתן שירותים וחוות דעת

המלצה מס' 2:

אני החתום מטה, _____ (שם מלא + ת"ז) המשמש בתפקיד _____ מאשר
בזה כי _____ (להלן: "המציע"), סיפק שירותי ניקיון ו/או גינון עבור
_____ (שם הגוף הציבורי), בתקופה שבין ה (חודש ושנה)-
ועד ה(חודש ושנה)- _____.

פירוט השירותים:

חוות דעת:

פרטי הממליץ/המאשר :

שם משפחה _____ טלפון _____ שם הרשות _____ תפקיד _____

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 01/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס 6'

תצהיר בדבר היעדר קרבה וניגוד עניינים

(התצהיר ימולא ע"י המציע. ככל שהמציע הוא תאגיד, ימולא התצהיר ע"י מנהלו, בעל שליטה בו, או המוסמך לחתום מטעמו) אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי כתצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 1/2026 של המועצה המקומית הר אדר --- (להלן: **המועצה**).
2. שם המציע: _____ מס' ת.ז. / ח.פ. של המציע: _____
3. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
4. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 4.1. סעיף 101א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 4.2. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה."
- 4.3. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
5. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 5.1. [ככל שהמצהיר הוא המציע:] אינני חבר מליאת המועצה ואין בין חברי מליאת המועצה אדם שהוא בן זוג י, הורה שלי, בני, בתי, אחי, אחותי, אדם שאני סוכנו, או שותפי.
 - 5.2. [ככל שההצעה מוגשת ע"י תאגיד]: אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד המציע או שאחד מהם משמש כמנהל או כעובד אחראי במציע.
 - 5.3. אינני עובד המועצה, אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה, ואין כל אדם שיהיה זכאי לחלק או טובת הנאה בקשר לחוזה נשוא המכרז, במישרין או בעקיפין, שהוא עובד המועצה.
6. הצעת המציע למכרז מוגשת ללא תיאום או קשר עם מציעים אחרים.
7. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם קיימת קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
8. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו ה ינו אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

טופס מס' 7

ערבות (ביצוע) בנקאית אוטונומית נלווית להצעה למכרז

לכבוד

המועצה המקומית הר אדר ---

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם עד לסכום של 30,000 ₪ (אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים להלן: "המכרז"), ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.
2. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, מיד לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 31/02/2027.
6. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

בכבוד רב

בנק _____

הנדון: טופס הצעה כספית למכרז פומבי מס' 1/2026

1. אני הח"מ: _____ שם הגוף המשפטי

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס': _____

דוא"ל: _____

2. מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי מכרז מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "המכרז"), ובכלל זה בחוזה ובנספחיו, ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בחוזה ונספחיו.

3. הנני לאשר כי צורפו על ידי כל המסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז.

4. הצעתנו למתן השירותים בהתאם להוראות ובידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כוח האדם, לרבות כל העלויות הכרוכות בכך (כולל כלי העבודה הדרושים עלות הגעת העובדים לעבודה) והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות ומלוא השירותים, הכל בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו.

5. ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בכל היקף שהוא וכי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין היקף השירותים שימסרו לנו בפועל, וכן כי בכל מקרה לא יחולו שינויים במחירים המוצעים על ידנו להלן.

6. להלן הצעתנו הכספית למתן השירותים נשוא המכרז:

המחיר המירבי ליום עבודה לעובד, כולל כל הכלול במסמכי המכרז לרבות 4-6, יהיה 700 ₪ בתוספת מע"מ.

התמורה המבוקשת על-ידינו עבור אספקת שירותי ניקיון וגינון כנדרש בהסכם זה על נספחיו ליום עבודה לכל עובד אחד בלבד יהיה:
סך של _____ ש"ח **בתוספת מע"מ**.

המחירים הנ"ל לא כוללים מע"מ ומבוססים על התנאים שבמסמכי המכרז וכוללים את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו, על פי מסמכי המכרז, הסכם ונספחים, ועומדים בהוראות הדין הרלוונטיות תוך שמירה על מלוא זכויות העובדים.

7. **התחייבות לשכר מינימום:**

בהקשר לעובדים שיועסקו ע"י הספק הזוכה לאספקת שירותים עפ"י מכרז זה, מובהר בזה:

7.1. לא תתקבל הצעת ספק למכרז שעלות כוח אדם המתחייב למתן השירותים פחותה משכר המינימום והתנאים הסוציאליים הנלווים הקבועים עפ"י הדין והוראות המכרז.

7.2. הננו מתחייבים, להמציא לידי המועצה מיד עם דרישתה, אישור ר"ח בדבר עמידתנו בכל החובות והתשלומים החלים לפי חוקי העבודה והמכרז וחווה זה, כי שולם שכר המינימום לפחות הקבוע בחוק וכל התשלומים וההפרשים כמתחייב מהוראת חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים לרבות

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 3/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים**

הפרשות פנסיוניות. כמו כן הננו מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה ולהמציא לידיה או לידי מי מטעמה כל מידה או מסמך הדרוש לה על מנת לוודא עמידת נו בהתחייבות אלו.

7.3. מובהר בזה כמובן כי המועצה תיקח בחשבון בעת בדיקת ההצעות למכרז זה את עלויות התפעול והרווח של המציעים למכרז באופן שיוודא תשלום שכר כדין.

התחייבויות כלליות

8. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה. ובכל מקרה התמורה היא בכפוף לקבלת הזמנת עבודה וביצוע העבודה בפועל ואישורה על ידי המועצה.
9. לכל תשלום תמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
10. טופס זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.
11. ידוע לנו כי ועדת המכרזים רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין את בעלי ההצעות לצורך בירור פרטים ומתן הסברים ביחס להצעותיהם.
12. המועצה רשאית לפסול הצעת מציע, אשר נמנע מלהתייבב בפני הוועדה בהתאם לאמור לעיל ולחילופין נמנע ממסירת הפרטים וההסברים הדרושים.
13. הוועדה תהיה רשאית לברר ולחקור בדבר יכולת האשראי וכושר המימון של המציע, והמציע יהיה חייב לספק לוועדה ו/או למי שמונה על ידיה לצורך כך את מלוא האינפורמציה להנחת דעתה.
14. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
15. ידוע לי כי הצעת המשתתף תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי החוזה וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבנו את כל הפרטים של המכרז, על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית, לספק את השירות ע"פ כל תנאי המכרז כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	מספר עוסק מורשה
טלפון	פקס	כתובת, מיקוד

טופס מס' 9

**לכבוד
ועדת המכרזים המועצה המקומית הר אדר**

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי המועצה מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:

- 4.1 לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
- 4.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1.4 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
- 4.3 לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
- 4.4 להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
- 4.5 להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
- 4.6 שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
- 4.7 בכל מקרה שאגלה מידע השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
- 4.8 הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 3/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים**

טופס מס' 10

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של הרשות או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר למכרז התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור למכרז התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 3.1 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של הרשות ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו במכרז ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל מכרז אחר (בסעיף זה: "**מכרז ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו במכרז ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו במכרז ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים ממכרז ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא במכרז התקשרות של הרשות ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 3/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד _____
(גזברות)

ג.א.ג.

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____ ("הספק") כתובת

למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____

טלפון _____ פקס _____ מספר תאגיד: _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____

מס' סניף _____ כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה
הבנקאית, נחזירם לגזברות המועצה ללא שהות.

שם _____ חתימה + חותמת

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי
החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

חתימה + חותמת

תאריך

התחייבות

נוסח התחייבות לקיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון ו/או גינון רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "המכרז").

3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ול עובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 3/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס' 13

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי

(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד).

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 1/2026 שעניינו למתן שירותי ניקיון ו/או גינון רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____.

3.2. שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____.

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה). **נושא משרה**: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב:

4.1. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

4.2. מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____.

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה ל מכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון. לעניין סעיף זה עבירה שיש עימה קלון הינה: _____.

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

5.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

5.3. מועד מתן גזר דין: _____.

5.4. גזר הדין: _____.

6. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

- 1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 1.4. מועד מתן גזר דין: _____.
- 1.5. גזר הדין: _____.
7. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 1.4. השלב בו מצוי המכרז הפלילי: _____.
8. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית(ן) זיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

טופס מס' 14

כתב התחייבות למניעת העסקה על עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011

- אני הח"מ _____, ת.ז. _____, כתובת _____ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת כלפי המועצה, כדלקמן:
- *הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כח האדם, המועסק על ידי נותן השירותים, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2011 (להלן: "החוק"), ולפעול באופן מידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק, ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המועסקים מטעמנו למתן השירותים לפי מכרז זה.
 2. להעביר למועצה תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.
 3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.
 4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.
 5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה על פי כל דין.

חתימה

תאריך

המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים

מסמך ב'

חוזה מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים פתוחים

שנערך ונחתם בהר אדר ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין: מועצה מקומית הר אדר ---
שכתובתה לעניין חוזה זה:
רח' האלה 45 הר אדר על-ידי מורשי
החתימה מטעמה: חיים מנדל שקד, ירון
ארנון
(להלן: "המועצה", "הרשות" או "המזמין")

מצד אחד

לבין

.....
ח.פ.ת.ז.
שכתובתו היא:
ברח
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה ת.ז.
ו- ת.ז.
(להלן: "הספק" "מצד שני")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 1/2026 לקבלת הצעות למתן שירותי ניקיון ו/או גינון רחובות ושטחים פתוחים, הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים", "המכרז", בהתאמה);

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן - "ההצעה") והצעתו המסומנת **כטופס מס' 8** למסמכי המכרז הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: והספק מתחייב לספק למועצה את השירותים כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו;

והואיל: והספק מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, היכולת, משאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, הניסיון, האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה, וכי ברשותו ו/או מי מטעמו כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים בכלל, לרבות ע"פ החוק, לשם מתן השירותים על פי החוזה;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הספק ו/או מי מטעם הספק;

והואיל: וברצון הצדדים לעגן ב חוזה את התחייבויותיהם וזכויותיהם ההדדיים .

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו .
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

2. השירותים הנדרשים והצהרות ספק השירותים:

2.1. ספק השירותים מצהיר כי הוסבר לו היטב משמעות כל הסעיפים בהסכם זה, ובפרט התחייבויותיו לפיו, כי הוא מוותר בזאת ויתור מוחלט על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לגבי נוסח הסכם זה ו/או כל דבר הנוגע ו/או הקשור בהתקשרותו בהסכם זה.

2.2. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או

2.3. הסכם ו/או אחרת להתקשרותו וביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

2.4. כי הינו בעל הידע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי, הכישורים, הניסיון המומחיות והמשאבים הדרושים לביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה בהצלחה וברמה מקצועית מעולה בהתאם להנחיות והוראות המועצה.

2.5. ספק השירותים מתחייב למלא את תפקידו במסירות ובנאמנות, להשתמש במשאבי אנוש בעלי הכישורים, הידע, הניסיון, המיומנות והמומחיות לצורך אספקת השירותים כמפורט בהסכם זה, ברמה גבוהה ויעילה וכפי שיקבע על ידי המועצה מעת לעת.

2.6. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו לפי הסכם זה וכי אין לו כל ניגוד אינטרסים לספק למועצה כל השירותים ו/או המשאבים כאמור בהסכם זה.

2.7. כי ידועים לו הקריטריונים הנדרשים לשם מתן השירותים ו/או המשאבים למועצה בהתאם להסכם זה והיקף ומהות העבודה הנדרשת ממנו על ידי המועצה וכי הוא הבין ומכיר היטב את כל הקשור בכך.

2.8. כי ימנע מלהיות במצב של ניגוד עניינים ו/או אינטרסים בכל הנוגע ו/או הקשור באספקת השירותים והמשאבים למועצה וכי במידה ויהא חשש לניגוד עניינים ו/או אינטרסים כאמור יודיע על כך מיד למועצה.

2.10. ספק השירותים מצהיר כי הוא בעל כל האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים, לרבות היותו עוסק מורשה לצורכי מע"מ, בעל אישור ניהול ספרים כדין, בעל אישור ניקוי מס כדין ובעל רישיון למתן שירות בתחום הניקיון בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

2.11. למען הסר ספק, ברור ומובהר כי, הספק מתחייב לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת מהשכר המינימאלי עפ"י חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 וכי ישלם להם את כל התשלומים הסוציאליים בהם הוא מחויב עפ"י דין ועפ"י הסכמים ו/או הסדרים קיבוציים וצווי הרחבה. הפרה כשלהי של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם. לפי דרישת המועצה ימציא הספק למועצה מדי פעם, אישור רואה החשבון שלו בדבר ביצוע התחייבויותיו עפ"י ס"ק זה לעיל. כמו כן מתחייב הספק לשתף פעולה עם המועצה ולהמציא לידיה או לידי מי מטעמה כל מידה או מסמך הדרוש לה על מנת לוודא עמידת הספק בהתחייבויותיו אלו.

3. תקופת ההסכם:

3.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם ע"י המועצה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2. התקשרות עם הזוכה והיקפה- ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בקיומו של תקציב מאושר, בצרכי המועצה המשתנים, בתוכנית העבודה כפי שתיקבע מעת לעת, ובקבלת כלל האישורים התקציביים הנדרשים.

3.3. מובהר כי המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצמצם, להשהות או להפסיק זמנית את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לרבות בשל מגבלות תקציב, צרכים תפעוליים, עונתיות או כל טעם ענייני אחר.

3.4. מבלי לגרוע מן האמור, ידוע למציעים כי צפויה הפסקת עבודה בתקופה שמחודש דצמבר 2026 ועד חודש פברואר 2027, ולאחריה תימשך העבודה בהתאם להוראות המועצה, לתוכנית העבודה ולצרכיה.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

- 3.5 בתקופת ההפסקה הזמנית לא יהיה הזוכה זכאי לכל תשלום, פיצוי, שיפוי או החזר הוצאות, אלא בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה. הזוכה מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להפסקה כאמור או לחידוש העבודה לאחריה.
- 3.6 למועצה נתונה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות שלא יעלו על 12 חודשים (תקופת האופציה) ועד לתקופה כוללת של 5 שנים (60 חודשים), כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 3.7 ככל שתבקש המועצה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה בכתב לזוכה עד 30 יום לפני תחילתה של כל שנה משנות האופציה.
- 3.8 מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע השירותים או אי ביצוע השרות לשביעות רצונה של המועצה, תהווה הפרה של החוזה ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בחוזה), וכן השתת פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.
- 3.9 על אף האמור, המועצה תהיה רשאית בהתאם לשיקול דעתה ומבלי צורך לנמק, להביא הסכם זה לידי סיום בהתראה של 30 יום מראש ובכתב.
- 3.10 הסכם ההתקשרות יוארך באופן אוטומטי בסיום כל שנה (עד ל 5 שנים). למועצה בלבד שמורה הזכות הבלעדית שלא להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ובלבד שסך ההתקשרות מכוח מכרז זה לא תעלה על 5 שנים (להלן: "תקופת האופציה"). בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.
- 3.11 למועצה תהיה אפשרות להודיע בכל עת ומכל סיבה על ביטול ההסכם, בכפוף למתן הודעה בכתב בת 30 ימים מראש לספק השירותים.
- 3.12 על אף האמור תהא המועצה רשאית לבטל מיידית בכל עת את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 3.13 הוגשה לבית המשפט המוסמך בקשה להכריז על פירוק ו/או מינוי כונס נכסים לנכסיו של הצד האחר;
- 3.14 במקרה שבו קיבל הצד האחר החלטת פירוק מרצון;
- 3.15 במקרה שבו הצד האחר ביקש צו להקפאת ההליכים נגדו ו/או הציע הסדר נושים.
- 3.16 במקרה שבו ישנו חשד מבוסס כי הצד האחר ביצע עבודה על החוק הקשורה בעבודתו.
4. הזמנות וביטולים
- 4.1 המועצה תהיה רשאית להודיע לספק השירות בכל עת על ביטול או על צמצום השירות.
- 4.2 ביטול כאמור, יכול שיהא מכל סיבה לרבות: אירוע ביטחוני, אירוע חריג, תנאי מזג אוויר, כח עליון, שינויים בהיקף פעילות המועצה, ו/או כל סיבה אחרת.
5. העדר יחסי עובד - מעביד
- 5.1 מובהר כי ספק השירותים פועל לביצוע הוראות הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או כח אדם המועסק מטעמו לבין המועצה כל יחסי עובד - מעביד.
- 5.2 ספק השירותים יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, וכל הוצאותיו של ספק השירותים לביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות תשלום לעובדיו, תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע התחייבויותיו יחולו על ספק השירותים ועליו בלבד, ישולמו על ידי ספק השירותים בלבד המועצה לא תחוב בכל דרך שהיא בגינם.
- 5.3 ספק השירות מתחייב לשלם לעובדיו את כל הזכויות המגיעות להם מכוח הדין, לרבות מכוח צו ההרחבה שחל בענף עובדי הניקיון והגינון.
- 5.4 מובהר בזאת כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמועצה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

- 5.5. המועצה תשלם לספק השירותים את התמורה הנקובה בסעיף 6 להלן בלבד ולמען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי לספק השירותים ו/או למי מטעמו לא יהיו כל זכויות לפיצויים, פנסייה, תגמולים וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי המועצה.
- 5.6. המועצה מתחייבת כי עם היוודע לה קיום תביעה או טענה נגדה הקשורה לקיומם של יחסי עובד מעביד כאמור בסעיף זה, היא תיידע את ספק השירותים מיידית על כך, ותוכל להתיר על פי שיקול דעתה הבלעדי, לספק השירותים להתגונן בפני טענה כזו.
- 5.7. ספק השירותים מתחייב בזאת כי לא יטען בעצמו ו/או באמצעות באי כוחו ו/או מי מטעמו ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לשנות את מעמדו כספק שירות עצמאי כלפי המועצה ואת העדר יחסי עובד - מעביד בינו לבין המועצה.
- 5.8. ספק השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה עקב תביעה ו/או דרישה המתבססת על כי בין המועצה לבין ספק השירותים ו/או מי מעובדיו שררו יחסי עובד - מעביד.
- 5.9. ספק השירותים מצהיר ומסכים בזאת כי העלאת טענה כלשהי על ידו ו/או על ידי באי כוחו ו/או מי מטעמו (למעט אם הדבר נעשה על ידי עובדי ספק השירותים שלא בהסכמתו) כי נתקיימו בינו לבין המועצה יחסי עובד - מעביד, תיחשב, בין היתר, כחוסר תום לב מצדם ו/או כהטעיית המועצה ו/או כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 5.10. מוסכם בין הצדדים, כי התמורה המצוינת בהסכם זה, מתבססת על הצהרת ספק השירותים כי הינו קבלן עצמאי והסכמת הצדדים, כי לא שוררים ביניהם יחסי עובד-מעביד. לפיכך, בכל מקרה שבו יחליט גורם מוסמך כלשהו, לרבות כל ערכאה משפטית, כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין הצדדים, ומכוח החלטה זו, תחויב המועצה בתשלום סכומים כלשהם, לרבות זכויות סוציאליות, יחזיר ספק השירותים למועצה 40% (ארבעים אחוזים) מסך כל התמורה שקיבל מאת המועצה מיום החתימה על הסכם זה ועד לפסיקה כאמור.
- 5.11. מובהר, כי בין ספק השירותים לבין המועצה אין ולא יהיו יחסי סוכנות ו/או שליחות וכי ספק השירותים אינו ולא יהיה סוכן ו/או נציג של המועצה.
- 5.12. ספק השירותים מצהיר כי האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת תחול עליו בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לספק השירותים ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע השירותים.
- 5.13. כל הוצאותיו של ספק השירותים בקשר לביצוע השירותים, לרבות תשלום לעובדי ספק השירותים ו/או חברות בת ו/או כל גורם אחר, ככל שיהיו, תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים יחולו על ספק השירותים ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמועצה לא תחוב בכל דרך שהיא בגינם.
- 6. תמורה**
- 6.1. בעד מתן שירותיו, ובכפוף לקיום כל התחייבויות ספק השירותים על פי הסכם זה, מתחייבת המועצה לשלם לספק השירותים סך של _____ ₪ בתוספת מע"מ לכל יום עבודה של עובד עבור מתן השירותים (להלן: "התמורה").
- 6.2. התמורה לספק השירותים תשולם בכפוף וכנגד חשבון של ספק השירותים אליה יצורף דו"ח בו יפרט ספק השירותים את הימים, השעות והשירותים בגינם נדרש הסכום לתשלום.
- 6.3. התמורה תשולם בתנאי שוטף + 30 ממועד הגשת החשבונית.
- 6.4. התמורה לספק תעודכן פעם בשנה החל מתום השנה הראשונה מיום חתימת ההסכם בין הצדדים, כמפורט להלן:
- א. 80% מהסכום, יעודכן בגובה שיעור שינוי שכר המינימום, ככל שישתנה.
- ב. 20% צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") הידוע ביום הגשת החשבון האמור על בסיס המדד הידוע ביום הגשת ההצעות.
- 6.5. הצדדים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי התמורה המפורטת לעיל הינה מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי ספק השירותים מהמועצה עבור אספקת שירותים, ללא יוצא מן הכלל לרבות עבודה, החזר הוצאות נסיעה, מסים היטלים, אגרות והוצאות כלשהן אחרות וכי המועצה אינה מתחייבת בתשלומים נוספים כלשהם לספק השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

7. עובדים:

- 7.1. הספק מתחייב לספק, להציב, להפעיל ולנהל מידי יום ביומו, להחליף במידת הצורך ולהתאים למשימות כוח אדם בכמות מספקת לביצוע המטלות והמשימות ובלבד שמספר העובדים שיעמיד לא יפחת מ-4 עובדים ועד 6 עובדים ביום, לביצוע עבודות ניקיון וגינון בהתאם לתדירות שנקבעה בתוכנית והוראות המנהל.
- 7.2. לפני תחילת העבודה מתחייב הקבלן להעביר את שמות ומספרי הזהות של העובדים שבכוונתו לספק, ולקבל אישור עליהם מהמועצה. לא אושר עובד, מסיבה כלשהי, יספק הקבלן עוד חלופי.
- 7.3. העובדים אותם יעמיד הספק לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות.
- 7.4. העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.
- 7.5. המועצה תהיה רשאית להורות על הפסקת עבודתו של כל עובד/ת של הספק על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת גם אם אישרה את העסקת העובד/ת קודם לכן. הורתה המועצה על הפסקת עבודתו של עובד כאמור, על הספק לספק עובד אחר לכל המאוחר ביום העבודה הבא.
- 7.6. הספק יהא אחראי הבלעדי להגעת עובדיו לאתר ביצוע העבודה טרם המועד שנקבע לתחילת ביצוע העבודות בכל יום עבודה.
- 7.7. הספק יהא אחראי לעדכן את המנהל מראש בכל שינוי שיחול.
- 7.8. על הספק לדאוג לספק עובדים חלופיים במידה והעובד הקבוע נעדר מהעבודה.
- 7.9. על הספק לדאוג להסעות לעובדים או לחילופין להבטיח כי עומד לרשות העובדים רכב לצורך הגעתם למקום הספקת השירותים.

8. ניקיון וגינון של רחובות ושטחים ציבוריים

- 8.1. הספק מתחייב לבצע את עבודות הניקיון והגינון של רחובות ושטחים ציבוריים עפ"י הפירוט המופיע במסמכי המכרז ברמה מקצועית מעולה.
- 8.2. עבודות הניקיון יבוצעו ברחבי המועצה בהתאם לתוכנית עבודה שיקבע המנהל. המנהל יהיה רשאי לשנות את תוכנית העבודה בהתאם לצרכי המועצה מעת לעת.
- 8.3. העובדים יחולקו לצוותי עבודה, בהתאם לצרכי המועצה.

9. אספקת כלי עבודה, ציוד, חומרי עזר

- 10.1. כלי העבודה הדרושים יסופקו ע"י המועצה.
- 10.2. העובדים יקבלו מידי יום כלי עבודה תקינים. במידה ויגרם נזק לכלי עבודה, שאינו בלאי סביר, ברשלנות או בזדון, יחוייב הקבלן בעלות התיקון ואו עלות החלפת הכלי.
- 10.3. המועצה תקצה מחסן לאחסון כלי העבודה ותדאג לאסוף ולנעול את כלי העבודה בסוף היום.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

11 מועדי ביצוע מתן השירותים וכח האדם הנדרש:

- 11.1 כמפורט במסמכי המכרז .
11.2 המועצה שומרת על זכותה להגדיל או להקטין את מספר העובדים הנדרשים לה .

12 אחריות וביטוח

- 12.1 מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, הספק יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד לגוף או לרכוש, מכל מין וסוג, ישיר ו/או תוצאתי, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לכל צד שלישי, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לעובדי הספק ו/או כל הבאים מטעמו, עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ואשר מקורם במתן השירותים נשוא הסכם זה .
- 12.2 למען הסר ספק, מצהיר הספק שידוע לו כי הוא מקבל על עצמו אחריות מקצועית בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם על ידי מי מעובדיו וגם או על ידי מי מטעמו, בקשר עם ביצוע השירותים וגם או הוראות הסכם זה, וכן לכל פעולה וגם או מחדל שנעשו על ידו ו/או על ידי הבאים מטעמו, וכן על ידי עובדיו .
- 12.3 מוסכם ומוצהר במפורש כי על המועצה לא תחול כל אחריות שהיא כלפי הספק בשל נזק הנגרם לרכוש הספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם לכל נזק עקיף ו/או תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי המועצה ו/או עובדיה במתכוון .
- 12.4 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לפני מועד תחילת מתן השירותים נשואי הסכם זה, לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת הסכם זה את הביטוחים המפורטים בנספח 17 להסכם (להלן: "אישור ביטוחי הספק"), המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, בהתאם לתנאים המפורטים להלן (להלן: "ביטוחי הספק")., אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:

ביטוחי הספק

13.3.3 ביטוח חבות כלפי צד שלישי

13.3.3 ביטוח חבות מעבידים

4.3.13 ביטוח אחריות מקצועית

- 13.4 היה והספק אינו מעוניין לערוך ביטוח רכוש לרבות בגין נזק תוצאתי, הרי הוא פטור מכך, אולם הוא משחרר את המועצה ו/או הבאים מטעמה מכל חבות ו/או תביעה בגין נזק ישיר או תוצאתי כלשהו .
- 13.5 בכל הפוליסות על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי", ככל שקיים, בטל ומבוטל, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי דין .
- 13.6 מעבר לכך, ביטוחי הספק יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות התחלוף/שיבוב כלפי המועצה ו/או הבאים מטעמה, וכן כלפי כל אדם או גוף שהמועצה התחייבה כלפיו בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, אולם הויתור כאמור לעיל לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון .
- 13.7 על הספק להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף ולגבי ביטוח אחריות מקצועית, כל עוד חלה על הספק חבות חוקית.
- 13.8 הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה, על פי הביטוחים שנערכו לפי נספחי אישורי ביטוחי הספק, והוא פוטר בזאת את המועצה מכל אחריות לנזק כאמור. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון .
- 13.9 למען הסר ספק מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הספק, הינם בדבר דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לחבויות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור .
- 13.10 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, ו/או הבאים מטעמה, בגין השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שירותים אשר יינתנו על ידי קבלן משנה מטעמו, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או הבאים מטעמה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם למי מהם, במישרין או בעקיפין, עקב השירותים שניתנו על ידי מי מקבלני המשנה, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה באיזו מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
- 13.11 הספק מתחייב למלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הביטוח והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח במלואן ובמועדן ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה ולגבי ביטוח אחריות מקצועית, כל עוד חלה עליו חבות חוקית.

13.12 היה ולדעת בספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, רשאי הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך, שבכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך מעבר למצוין לעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או הבאים מטעמה, ובלבד שהאמור בדבר הויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון, ובביטוח אחריות נוסף או משלים שיערוך הספק, לגרום לכך, כי הביטוח יורחב לשפות את המועצה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפי העניין.

13.13 ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטל או לצמצם את היקפם במשך תקופת הביטוח, אלא אם מסר למועצה הודעה בכתב בדואר רשום 60 יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי הספק יתחייבו כי לא יהיה תוקף לצמצום ו/או ביטול שכאלה לגבי המועצה אם לא נמסרה הודעה כאמור ובטרם חלף 60 הימים ממסירת ההודעה.

13.14 ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי מבטחי הקבלן מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה לרבות כל טענה או זכות המפורטים בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981.

13.15 ללא צורך בכל דרישה או פנייה מצד המועצה מתחייב הספק להמציא לידי המועצה לפני מועד החתימה על הסכם זה וכתנאי לתחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח "אישור ביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומן כנספח 17 כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

13.16 מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת ביטוח כאמור, לא תיגרע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

13.17 בכל מקרה של אי התאמה בין פוליסות הביטוח של הספק לבין האמור בהסכם זה, ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הפוליסות (במידת הצורך) על מנת להתאימן להוראות הסכם זה.

13.18 כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות החוזה בדבר אחריותו הבלעדית של הספק לנזקים באם ייגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה או על פי דין.

14. סודיות ומוניטין

במשך תקופת ביצוע השירות על ידי ספק השירותים ולאחריה, מתחייב ספק השירותים לשמור בסודיות, לא לגלות, לא להעביר, לא לעשות שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, הן במשך זמן התקשרותו בהסכם והן לאחר מכן, כל מידע, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, על הנעשה אצל המועצה ו/או תוכניותיה ו/או פעולותיה ו/או כל עניין מקצועי אחר שיגיעו לידיעת ספק השירותים אגב מתן השירותים.

כמו כן, מתחייב ספק השירותים שלא לפגוע בדרך כשלהי במוניטין המועצה ובשמה הטוב שלה ושל חבריה, מנהליה ומטרוותיה. למען הסר ספק המועצה מתחייבת לא לחשוף את ספק השירותים בכוונה תחילה לסודותיה שלא לצורך הענקת השירותים.

15. הסבת ההסכם

15.1 ספק השירותים מתחייב בזה לא להסב ו/או להמחות לצד שלישי כלשהו את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב ספק השירותים לא להעסיק גוף אחר (להלן: "קבלן משנה") בביצוע השירותים, אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת המועצה בכתב ומראש, שתינתן על פי שיקולה דעתה הבלעדי.

15.2 הסכימה המועצה להעסקת קבלן משנה מטעם ספק השירותים, אין ההסכמה פוטרת את ספק השירותים מאחריותו והתחייבויותיו על פי הסכם זה וספק השירותים ישא באחריות המלאה הנובעת מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות שיפוי וביטוח.

16. בטיחות בעבודה

ספק השירותים מתחייב לשמור על כל כללי הבטיחות בעבודה לפי כל דין או נוהל, לרבות הדרכת עובדים בענייני הבטיחות כנדרש לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יקפיד ספק השירותים ויודריך את עובדיו לפי כל כללי הבטיחות המפורטים להלן במסמך 15 להסכם זה.

17. ערבות ביצוע

17.1 להבטחת ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן, ימסור הספק לידי המועצה ערבות ביצוע בנקאית, בתנאים ובנוסח טופס הערבות הרצוף לתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז. עלות הוצאת הערבות תחול על הספק.

17.2 הערבות הבנקאית תהיה בסך של 30,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) ותהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצוי בטופס 16 המצורף להסכם זה (להלן: "סכום הערבות");

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

- 17.3 תוקף הערבות יהיה לשנה אחת והספק ידאג לחידושה מדי שנה עובר לפקיעת תוקף הערבות של השנה הקודמת. לא חודשה הערבות – תדרוש המועצה פירעונה. הערבות הבנקאית הנ"ל תימסר למועצה עובר לחתימת חוזה זה .
- 17.4 לא קיים הספק הוראה מהוראות חוזה זה ו/או הופר החוזה, רשאית המועצה לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למועצה את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המועצה או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות .
- 17.5 אי מסירת הערבות על ידי הספק ו/או אי חידושה מעת לעת על-ידי הספק כפי שיידרש על-ידי המועצה ו/או אי השלמת סכום הערבות (במקרה ובו חולטה הערבות באופן חלקי או מלא), מהווה הפרה יסודית של חוזה זה, והמועצה תהיה רשאית לבטלו באופן מיידי .
- 17.6 חולטה הערבות (בין באופן מלא ובין באופן חלקי) ולא בוטל החוזה על ידי המועצה, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המועצה תהיינה ערבויות התואמות את סכום הערבות הנ"ל .
- 17.7 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת החוזה על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 17.8 מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמועצה ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין.
- 17.9 מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המועצה כמתאים לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של חוזה זה לתוקף .
- 17.10 מוצהר למניעת ספקות, כי אין סכום הערבויות מגביל את המועצה בתביעותיו מהספק, ובמידה שהמגיע למועצה מהספק יעלה על סכום הערבויות, תהיה המועצה זכאית לגבות את הסכום העודף בכל דרך שימצא לנכון.
- 17.11 כל עוד לא המציא הספק למועצה את ערבות הביצוע דלעיל לא תחול על המועצה חובה לשלם לספק כל סכום שהוא ולפרק הזמן שנקבע לתשלום על ידי המועצה יתווסף בפרק זמן זה לא יישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלהשיא .

18. הפרות וסעדים:

- 18.1 על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה), תשל"א – 1970 (להלן: "חוק התרופות").
- 18.2 מוסכם בזאת, כי סעיפים 2,3,4,5,7,8,9,10,11 להסכם זה יחשבו כסעיפים יסודיים ועיקריים והפרה של איזה מהם תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה כמשמעותו של מושג זה בחוק התרופות .
- 18.3 יפר ספק השירות הפרה יסודית את הסכם זה ולא יתקן את ההפרה תוך 7 ימים לאחר שיידרש בכתב לעשות כן, כי אז יהא חייב לשלם למועצה סך השווה ל-10,000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"), כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק שהצדדים צופים מראש כי ייגרם כתוצאה מסתברת בגין ההפרה וביחס סביר לנזק כאמור, וזאת בלא שיהא על המועצה להוכיח כי נגרם לה נזק, והכל בלא שיהא בכך למנוע מן המועצה לתבוע מספק השירות כל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים לה על פי ההסכם ו/או כל דין, לרבות פיצוי נוסף בגין נזק גדול יותר מן הפיצוי המוסכם, אם ייגרם .
- 18.4 הצדדים מאשרים כי סכום הפיצוי המוסכם נקבע על ידם לאחר הערכה שקולה וזהירה של הנזקים שייגרמו לצד המקיים או המוכן לקיים עקב ההפרה ולא תשמע כל טענה מאת הצד המפר כי הסכום אינו סביר או נקבע כקנס והצד המפר מנוע מלטעון כל טענה כזו .
- 18.5 מבלי לגרוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה עפ"י חוזה זה, מוסכם כי בגין הפרת החוזה כמפורט להלן תהא המועצה זכאית לפיצויים מוסכמים :

מס"ד	הפרה	פיצוי מוסכם
1	איחור בהתייצבות עובדים	100 ₪ לכל פועל
3	אי לבישת מדי עבודה/ווסט	200 ₪ ל יום
4	אי שמירה על הוראות הבטיחות בעבודה	500 ₪ למקרה
5	אי מילוי יומן עבודה יומי	500 ₪ למקרה
6	אי החתמת שעון נוכחות	500 ₪ למקרה
7	אי שיתוף פעולה עם בודק שכר מטעם המועצה ו/או משרד ממשלתי	5000 ₪ למקרה וביטול ההתקשרות

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

- 18.6 במקרה בו תוגש תביעה כלשהי נגד המועצה שעילתה נובעת מביצוע השירותים, על ידי צד שלישי כלשהו, מתחייב הספק לשלם ו/או לשפות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לו כתוצאה מן התביעה וזאת בתוך 7 ימים מיום שיידרש לעשות כן על ידי המועצה.
- 18.7 המועצה תהא רשאית לקזז את סכומי הקנסות שיושתו על ידה מכל תשלום אשר יגיע לספק השירות ובלבד שתינתן לו הודעה מראש על כך והזדמנות להשמיע את טענתו בטרם הקיז וז.
19. **סמכות שיפוט ודין**
- 19.1 לבתי המשפט המוסמכים בעיר מחוז ירושלים תהיה סמכות שיפוט בלעדית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מהסכם זה.
20. **שונות**
- 20.1 הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זיכרון דברים, הצעות, סיכומי דיון, מכתבי כוונות ו/או התחייבות, וכל מסמך אחר, ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל-פה) בנושאים ובעניינים האמורים, בין הצדדים, קודם חתימתו של הסכם זה.
- 20.2 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים ובסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 20.3 לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ו/או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה או על זכויות אחרות כלשהן.
- 20.4 הצדדים מתחייבים לשתף ביניהם פעולה בין היתר, בהקשר זה, לעשות כל שיידרש לשם הוצאתו לפועל של ההסכם במהירות וביעילות.
- 20.5 הסכם זה מקיף, הר אדר --- וממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים בעניין אספקת השירותים של ספק השירותים למועצה והוא מבטל ובא במקום כל הסדר, מסמך או הבנה אחרים בין הצדדים, שקדמו להסכם זה.
- 6.20 כל שינוי, תיקון או תוספת להסכם זה טעונים הסכמה בכתב החתומה על ידי שני הצדדים, שאם לא כן - לא יהא לשינוי ו/או תוספת ו/או לתיקון כל תוקף.
- 7.20 ויתר מי מהצדדים על קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יראה הויתור כויתור שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש.
- 8.20 צד לא יהיה רשאי להסתמך על מצג, הצהרה, התחייבות או סיכום בכתב או בעל פה, שלא נכללו בהסכם זה, או בתיקונים כאמור.
21. **הודעות**
- 21.1 כתובות הצדדים להסכם זה הינן כמופיע בכותרת להסכם זה.
- 21.2 כל הודעה שתישלח בקשר להסכם זה בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, 3 (שלושה) ימים לאחר שהנמען הוזמן לסור למשרד הדואר לקבלת דבר הדואר הרשום ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.
- 21.3 הודעה שנשלחה באמצעות המייל תיחשב כמי שנתקבלה בידי הצד הנמען לה, אם נתקבל אצל השולח, אישור בדבר משלוחה התקין אך במקרה של הודעה מהותית, היא תיחשב כמי שנתקבלה רק אם נשלח עותק ממנה בדואר רשום.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

ספק השירותים
באמצעות המורשים לחתום מטעמו

המועצה
באמצעות המורשים לחתום מטעמה

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

הר אדר --- דרישות ביצוע העבודות ותכולת העבודה

1. כללי:

- 1.1 הזוכה במכרז (להלן: "הספק") יידרש לבצע, הם מכלול הפעולות הדרושות עפ"י המכרז, לבצע עבודות ניקיון ו/או גינון של רחובות (כבישים ומדרכות) ושטחים פתוחים וכל שטח או מתחם ציבורי בהתאם לתוכנית העבודה או להוראות המנהל (להלן: "העבודות" / "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2 העבודה תבוצע על בסיס מתן שירותים יומי ועל הספק החובה להעמיד את כל האמצעים וכוח האדם הדרוש לביצוע העבודה.
- 1.3 עבודות הניקיון ו/או הגינון כוללות כבישים, מדרכות, רחובות ושבילים, מגרשי חניה ציבוריים, בכל מקום סלול או ריצוף ציבורי באמצעות מפוחים, מגרפות, חרמשים, כלי עבודה ותבצע בכל תחום שיטחה המוניציפאלי של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז, בהתאם לתוכנית העבודה ולצרכי המועצה.
- 1.4 הספק ידאג להצבתו, הפעלתו וניהולו, מידי יום, של צוות עובדים לביצוע עבודות ניקיון ו/או גינון הכוללים עבודות איסוף, פינוי גינון וניקוי של שטחי ציבור פתוחים (כבישים, מדרכות, מפרצי חניה, כיכרות, מתחמים ושטחים פתוחים אחרים בתדירות, באופן ובהיקף שלא יפחת מהדרישות במכרז לביצוע עבודות ניקיון ידני (להלן: "ניקיון וגינון ידני").
- 1.5 הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל כח האדם, ולהפעילם מידי יום במסגרת תוכנית העבודה המתוכננת ו/או הוראות המנהל, בביצוע העבודות באופן המיטבי והיעיל ביותר ובהתאם לכל הדרישות המפורטות לביצוע העבודות בחוזה.
- 1.6 הספק מתחייב כי לצורך העבודות יעמיד – 4-6 עובדים
- 1.7 יחידת המידה של משימות הרחובות היא תפוקת הניקיון ו/או הגינון היומית אותה נדרש הספק לבצע בהתאם לתוכנית העבודה, אולם למען הסר ספק, יודגש כי, הספק אחראי לביצוע לשביעות רצון המנהל, לפי שיקול דעתו של המנהל.
- 1.8 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהיא ואין בפרסום ו/או בהכרזה על זוכה מכרז זה, כדי לחייב את המועצה לתת לזוכה במכרז עבודה בהיקף כל שהוא והיא רשאית, בכל עת בתקופת המכרז להזמין את העבודות או חלקן, כפי שיראה לה לנכון ובהתאם לצרכיה מעת לעת, בהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה באותה העת.
- 1.9 **העובדים יקבלו כלי עבודה מתאימים בתחילת כל יום. מידה ויגרום נזק שאינו בלאי טבעי, של כלי העבודה, מרשלנות או בזדון, עלות התיקון/החלפת כלי העבודה תהיה על הקבלן.**

1.10 תכולת העבודות:

- לפחות 2 עובדי גינון יהיו מחויבים לרישיון לעבודות בגובה
- עובדי הקבלן מחויבים לבצע עבודה לקראת אירועים בישוב
- עבודות גיזום עצים יבוצעו במסגרת המכרז עד גובה 6 מטר
- כל העובדים מחויבים בלבוש מזהה בשרות המועצה כולל אפוד זוהר

2. הציוד ואמצעים

1.1 עובדים

- 1.1.3 הספק מתחייב לספק, להציב, להפעיל ולנהל מידי יום ביומו, להחליף במידת הצורך ולהתאים למשימות, כח אדם בכמות מספקת לביצוע המטלות והמשימות ובלבד שמספר העובדים שיעמיד, לא יפחת מ- 4 עובדים ביום, לביצוע עבודות ניקיון וגינון בהתאם לתדירות שנקבעה בתוכנית העבודה והוראות המנהל.
- 2.1.3 העובדים אותם יעמיד העובד לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות.
- 3.1.3 העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.
- 4.1.3 העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.
- 5.1.3 החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב - 1 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הספק ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את מספר העובדים שהוא יעסיק מדי יום. מספר העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הספק ותועסק על ידי הספק בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הספק פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

- 6.1.3 כל עובד יהא חייב להופיע מידי יום ביומו לעבודה עם חולצה אחידה ואפוד זוהר בצבע ובכיתוב שיקבע על ידי המנהל ועם לפחות הציוד המפורט להלן:
- (1) ביגוד עבודה - הצבע והכיתוב על גבי בגדי העבודה ייקבע על ידי המנהל.
- חולצה (ארוכה חורף/קצרה קיץ) + כובע מצחייה .
 - נעליים - נעלי בטיחות תקינות.
 - שכמיה עם כובע מחובר (בחורף)
 - אפוד זוהר .
- (2) הציוד – כלי הניקיון ו/א גינון יסופקו ע"י המועצה

4. אופן ביצוע העבודות

4.1 ניקיון ו/או גינון ידני של רחובות ושטחים ציבוריים

- 4.1.1 עבודות הניקיון והגינון יתבצעו באזורים ו/או במתחמים ו/או נקודות ו/או מקטעים, ברחבי המועצה, בהתאם לתוכנית עבודה מראש והמנהל רשאי לשנותה בהתאם לצרכיו ושקול דעתו הבלעדי, מעת לעת .
- 4.1.2 העובדים יחולקו לצוותי עבודה, בהתאם לצורכי המועצה ובהתאם למשימות
- 4.1.3 הצוותים ישובצו למשימות בהתאם לתוכנית העבודה והוראות המנהל, יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות .
- 4.1.4 בהתאם להזמנה מיוחדת של המנהל בכתב, הספק יספק ויעסיק עובדים נוספים בכל אחת מהמשמרות, לביצוע עבודות מיוחדות נוספות במקומות כפי שיוורה לו המפקח או המנהל . במקרה זה, המועצה תשלם לספק תמורה נוספת עבור כל עובד, 45 ₪ לפני מע"מ עבור שעת עבודה בכפוף לחתימת מנהל ואישור הזמנה על ידי גזבר המועצה.
- 4.1.5 המנהל רשאי להורות במתן הודעה מוקדמת של 12 שעות לפחות לספק, בעל פה או בכתב, על הפחתה של מספר העובדים באזור ו/או מתחם מסוים או בכל האזורים ו/או המתחמים ו/או העברתם ממתחם מסוים למשנהו, בימים מסוימים בהם אין צורך בעבודת כל העובדים. במקרה זה יופחת מסכום התמורה החודשית לספק בגין כל עובד/ים שלא עבדו על פי הודעת המנהל כאמור, סכום בהתאם למחירים ליום עבודה לכל משמרת המפורטים בסעיף עבודות נוספות בכתב הכמויות והמחירים .
- 4.1.6 הספק ימלא אחר כל דרישה מטעם המנהל, בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידיו, אם לדעת המנהל התנהגות אותו אדם אינה כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע את תפקידיו ברשלנות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, הספק לא יחזור להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין במקום העבודה .
- 4.1.7 הספק מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בהתמדה, ברציפות וללא השהיות והפסקות ומתחייב למלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן:
- א. הספק מתחייב לספק למועצה מידי יום את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה על פי תכנית העבודה המאושרת ודרישות הר אדר
- ב. העבודה תבוצע על בסיס יומי.
- ג. להישמע להוראות המנהל ולפעול על פיהן.
- ד. לדאוג לביצוע העבודות ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות הר אדר . חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע העבודה בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות הר אדר .
- ה. הספק ידאג להיות מעודכן באשר לתוכנית העבודה ולקבל מדי יום הוראות המנהל בנוגע להיקף הציוד, האמצעים וכוח האדם שעליו להעמיד לרשות המועצה ביום המחרת וכן בכל הנוגע לביצועו התקין של ההסכם לשביעות רצונה של המועצה .
- ו. שמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות המועצה, משרד הבריאות, משרד העבודה, משרד התחבורה או כל גוף אחר, בכל הנוגע לביצועו של חוזה זה .
- ז. הספק מתחייב לבצע את העבודה תוך הפרעה מינימאלית לתנועה בכבישים ובמדרכות ולהנחות את העובדים מטעמו להקפיד על ביצוע העבודה כאמור לעיל .
- ח. הספק מתחייב לבצע את עבודתו מבלי לגרום להפרעה לדיירי הסביבה .

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי מס'
למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות ושטחים
פתוחים**

ט. כי ידוע לו שביצוע העבודה יביא אותו ו/או את עובדיו ו/או מועסקיו במגע יום יומי עם תושבי הרשות המקומית ומבקריה, וכי הוא מתחייב לכך שהוא, ו/או עובדיו ו/או מועסקיו, ינהגו כלפיהם בנימוס ובאדיבות ויאפשרו תנועה סדירה במדרכות ובכבישים.

נספח מס' 15

הוראות בטיחות ניקיון וגינון

1. כללי

- 1.1 לא יועסק עובד אלא אם תודרך בהתאם לפני תחילת העבודה.
- 1.2 יש להימנע מהרמת חפצים כבדים. אם החפץ כבד מדי, יש להיעזר בעובד נוסף או באמצעי עזר מכני.
- 1.3 סילוק של שקיות אשפה עם פסולת וגזם חייב להתבצע בשימוש במתקני איסוף ראויים. אין לגרור שקיות עם אשפה על הרצפה.
- 1.4 הוראות בטיחות אלו אינן באות לגרוע מהוראות החוק ו/או הוראות הבטיחות האחרות המקובלות במועצה.

2. ציוד מגן

- 2.1 על עובדי הניקיון ו/או הגינון לנעול נעלי בטיחות (לנעלי הבטיחות סוליות בעלות מקדם חיכוך גבוה למניעת החלקה).
- 2.2 עובדים ילבשו חולצה עם שרוולים הדוקים ומכנסיים ארוכים.
- 2.3 על העובדים להשתמש בכפפות מגן המתאימות לסוג העבודה.
- 2.4 מומלץ השימוש בקרם לחות לידיים נגר יבוש העור וחדירת זיהומים דרך סדקים.
- 2.5 הממונה על העבודה/ הספק ידאג לכל ציוד המיגון הדרוש לעובדים בהתאם לאופי העבודה.

_____ חתימה:

_____ תאריך:

נוסח כתב ערבות הסכם

לכבוד המועצה המקומית הר אדר ---

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם

1. על פי בקשת _____ ת.ז. / פ.ח. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד **לסך של 30'000 ₪** (במילים: מאה אלף ₪) (להלן: "הסכום הבסיסי") אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים להלן, שתדרשו מאת הספק בקשר ל חוזה שבין הצדדים מכוח מכרז פומבי מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "המכרז").
2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם לאחרונה טרם הנפקת ערבות זו (להלן: "המדד הבסיסי").
- אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "סכום הערבות").
3. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, תוך 7 ימים לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הספק ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לספק בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל, כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
7. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

**המועצה המקומית הר אדר --- מכרז פומבי
מס' 1/2026 למתן שירותי ניקיון וגינון רחובות
ושטחים פתוחים**

נספח מס' 17

תאריך הנפקת האישור)		אישור קיום ביטוחים (ניקיון ו/או גינון)		
<p>ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח / המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח *	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית הר אדר ---	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז. / ח.פ.	ת.ז. / ח.פ.	ת.ז. / ח.פ.	העיסוק המבוטח: מתן שירותי ניקיון רחובות ושטחים פתוחים	
מען הר אדר ---	מען	מען		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים									
סוג הביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום		השנת עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*			
רכוש		ביט							309 311 313 314 316 328
צד ג'		ביט			3,000,000				302 321 304 322 307 328 309 349 329 315
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000				309 319 328 350

321 301 302 325 301 326 304 327 309 328 6 332 חודשים				2,000,000					אחריות מקצועית ת. רטרואקטיבי
									פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' / כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *									
057									
ביטול / שינוי הפוליסה *									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									
חתימת האישור									
המבטח:									

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

נספח ג' - נספח השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב / מוסכים / חנייה / הסעות	002	אחסון / מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	001	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד / טקסטיל / אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים / משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה / תיקונים / התקנה / חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה / פארק שעשועים ומים / אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך / אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אווירימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות / קורסים / סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות / קולנוע / שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירויות והשכרות	026	הפקת אירועים / אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים / אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	010	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	011	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה / תאורה	012	-
101	שירותי חומרה ואו תוכנה	013	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	014	חינוך / קורסים / סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א / שימור / תחזוקה / בנייה	015	חקירות
106	מכרה / מחצבה	016	חקלאות - צומח / חי
107	מטווח ירי	017	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	018	יועצים / מתכננים
109	שירותי הדברה	019	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון / שירותי הסעדה / בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת / השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה / שירות / וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים

127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל / איטום / אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום / שידורי רדיו / טלוויזיה
137	-	067	צמ"ח
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

נספח ד' - כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	301	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצרי / עבודות / פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או אחריות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי יריי ה המוחזק כדין
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	-	310	כיסוי למשוקים במסגרת אחריות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושווד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת / מספר ח.פ. / מספר ת.ז. / קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
401	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג אחריות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)

408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה .
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות
416	-	346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח אחריות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח אחריות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

נספח מס' 18

מכרז מס' 1/2026
טופס פרטי רוכש חוברת המכרז
(יישאר בידי המועצה לצורך בקרה/התקשרות)

שם המציע: _____

מספר רישום חברה / ת.ז. של המציע: _____

פרטי התקשרות למציע:

שם איש הקשר של המציע: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

מספר הטלפון: _____

מספר טלפון נייד של איש הקשר: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____