

המועצה המקומית הר אדר

מכרז פומבי מס' 03/2026

אספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות

לציוד חדר הכושר העירוני

מסמכי המכרז

אוקטובר 2026

תוכן עניינים

עמוד	נושא	פרק
3	דברי פתיחה ומטרות הפרויקט	1
5	הזמנה להציע הצעות	2
8	הגדרות	3
10	מהות ההתקשרות	4
13	עקרונות מקצועיים לבחירת הציוד	5
16	תנאי סף להשתתפות במכרז	6
17	דרישות כלליות לכלל הציוד	7
20	מפרט טכני לציוד אירובי	8
22	מפרט טכני למכשירי כוח	9
24	ספסלים ותחנות משקל גוף	10
27	אזור פונקציונלי ומשקולות חופשיים	11
30	אופני ספינינג	12
33	אחריות, שירות ותחזוקה	13
35	אספקה, הובלה, התקנה ומסירה	14
37	מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף	15
40	אמות מידה לבחירת ההצעה	16
44	טופס הצעת מחיר (כתב כמויות)	17
48	הצהרות והתחייבויות המציע	18
51	סיכום	
52	הנחיות מפעל הפיס למימוש מענק לרכישת ציוד לחדרי כושר	

נספח

1.1 רקע

המועצה המקומית הר אדר מפעילה חדר כושר קהילתי לרווחת תושבי היישוב כחלק ממערך השירותים לקידום אורח חיים בריא ופעילות גופנית. במסגרת מדיניות המועצה לשיפור מתמיד של איכות השירותים הניתנים לתושבים, הוחלט על ביצוע פרויקט לחידוש, ריענון ושדרוג ציוד חדר הכושר, באמצעות החלפת ציוד קיים בציוד מקצועי, מתקדם ועדכני, המותאם לסטנדרטים המקובלים במתקני כושר ציבוריים מודרניים. מכרז זה נועד לבחור ספק אשר יספק פתרון מקצועי כולל, תוך שמירה על רציפות תפעולית, איכות שירות גבוהה ואמינות לאורך שנים.

1.2 מטרת המכרז

מטרת מכרז זה הינה בחירת ספק לאספקה, הובלה, התקנה ואחריות לציוד חדר כושר מקצועי, אשר יחליף את הציוד הקיים במתקן. העבודות יכללו, בין היתר: אספקת ציוד חדש ומקורי. פירוק ופינוי הציוד הקיים (ככל שיידרש על ידי המועצה). הובלה, הצבה והתקנה של הציוד החדש. ביצוע בדיקות תקינות וכיול. הדרכת צוות המתקן. מתן אחריות, שירות ותחזוקה.

1.3 מטרות הפרויקט

מטרות הפרויקט הינן: שיפור חוויית המשתמש בחדר הכושר. העלאת רמת הבטיחות והתפעול. התאמת המתקן לדרישות ולציפיות של ציבור המתאמנים. שיפור רמת האמינות והפחתת תקלות. יצירת סביבת אימון מודרנית, אחידה ואסתטית. צמצום עלויות תחזוקה לאורך חיי הציוד.

1.4 עקרונות מנחים לבחירת הציוד

בבחינת ההצעות תינתן חשיבות מיוחדת למאפיינים הבאים: איכות ועמידות לאורך שנים. התאמה לשימוש ציבורי אינטנסיבי. בטיחות והנדסת אנוש. פשטות תפעולית למגוון אוכלוסיות. אחידות בין מערכות הציוד. זמינות שירות וחלקי חילוף בישראל.

עלות מחזור חיים Life Cycle Cost ולא רק עלות הרכישה הראשונית.

1.5 אוכלוסיית המשתמשים

חדר הכושר מיועד לשרת מגוון רחב של משתמשים, לרבות בני נוער, בוגרים, אזרחים ותיקים ומתאמנים ברמות ניסיון שונות. לפיכך, נדרש כי כלל הציוד יהיה נוח, אינטואיטיבי ובטוח לשימוש, תוך התאמה למנעד רחב של מבני גוף, גילאים ורמות כושר.

פרק 2 – הזמנה להציע הצעות

2.1 כללי

המועצה המקומית הר אדר (להלן - "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות לאספקת מכשירי כושר למרכז הספורט העירוני, וזאת בהתאם לכל הדרישות וההתניות המפורטות להלן ובמסמכים הנספחים. ההתקשרות כוללת אספקת ציוד חדש ומקורי בלבד, בהתאם למפרטים, לכמויות ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

בנוסף לזאת, מאחר שהפרויקט ממומן ממענק מפעל הפיס ביעד "הצטיידות חדרי כושר", על המציע לעמוד בכל דרישות מפעל הפיס לתשלום המענק. עמידה מלאה בדרישות אלה והמצאת כלל האישורים והמסמכים הנדרשים הן תנאי מוקדם לקבלת תשלומים בגין הסכם זה.

2.2 מהות ההתקשרות

העבודות נשוא מכרז זה כוללות, בין היתר:
אספקת ציוד לחדר הכושר בהתאם למפרט הטכני.
הובלה, פריקה והכנסת הציוד למבנה.
הרכבה, הצבה, כיוונון והפעלה מלאה.
ביצוע בדיקות תקינות ובטיחות.
הדרכת צוות המועצה ו/או מפעיל חדר הכושר.
מתן אחריות ושירות בהתאם להוראות המכרז.
אספקת חלקי חילוף ותמיכה טכנית לאורך תקופת האחריות.
ככל שתורה המועצה, יכללו השירותים גם פירוק ופינוי של ציוד קיים, בהתאם להנחיות שיימסרו לזוכה.

2.3 היקף ההתקשרות

היקף הציוד והכמויות המפורטים במסמכי המכרז מהווים אומדן בלבד לצורך השוואת ההצעות. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל או להקטין את הכמויות, לגרוע פריטים, להוסיף פריטים דומים או לבצע את ההזמנה בשלבים, והכל מבלי שהדבר יקנה למציע כל זכות לטענה, דרישה או פיצוי.
המציע מתחייב לספק את הפריטים במחירי היחידה שהוצעו על ידו, ללא תלות בהיקף ההזמנה בפועל.

2.4 הציוד הנדרש

כלל הציוד שיסופק במסגרת מכרז זה יהיה:
חדש לחלוטין.
מקורי ומיוצר על ידי היצרן המוצע.
מיועד לשימוש מסחרי מלא.
עומד בדרישות התקינה והבטיחות המפורטות במסמכי המכרז. ללא שימוש קודם, שיפוץ או חידוש.
לא יסופק ציוד משומש, מחודש, Refurbished מתצוגה או כזה שיועד במקור לשימוש ביתי. לא יסופק ולא יוכר ציוד שאינו מיועד לפעילות חדר הכושר או ציוד מתכלה.

2.5 אחריות המציע

באחריות המציע לבדוק את כלל מסמכי המכרז, להבין את דרישותיו המקצועיות, הטכניות והמשפטיות, ולבסס את הצעתו על כלל הנתונים הנדרשים.

הגשת ההצעה תהווה אישור מצד המציע כי בחן את כלל מסמכי המכרז, הבין את מהות ההתקשרות, והוא מסוגל לעמוד בכל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם.

2.6 הוראות כלליות

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

המועצה תהיה רשאית לנהל הליך בדיקה מקצועי של ההצעות, לדרוש הבהרות, השלמות ומסמכים נוספים, וכן להיוועץ ביועצים מקצועיים מטעמה לצורך בחינת ההצעות.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, כולו או חלקו, או שלא לבצע את ההתקשרות מכל סיבה שהיא, בהתאם להוראות הדין.

2.7 מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה: תנאי

המכרז.

תנאי הסף.

המפרט הטכני.

כתב הכמויות והצעת המחיר.

הוראות להגשת מסמכים מקצועיים.

הסכם ההתקשרות.

נוסחי הערבביות.

נספח הביטוח ואישור קיום ביטוחים.

כלל הנספחים המצורפים למסמכי המכרז, לרבות הנחיות מפעל הפיס למימוש מענק לרכישת ציוד לחדרי כושר וכל עדכון או הבהרה שיימסרו על ידי המועצה.

בכל מקרה של סתירה בין הוראות המסמכים השונים, תהיה המועצה רשאית לקבוע את סדר העדיפות בין המסמכים בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והמשפטי. בכל עניין הנוגע למימוש המענק יפעל המציע בהתאם להוראות המועצה ומפעל הפיס כפי שיימסרו לו.

עלות רכישת המכרז: 1,500 ₪ כולל מע"מ

פרסום ותחילת רכישה: 8.10.2026

שאלות הבהרה עד: 15.10.2026 בשעה 12:00

פרסום תשובות עד: 20.10.2026

רכישת מסמכים עד: 22.10.2026 בשעה 12:00

הגשת הצעות וסגירת המכרז: 29.10.2026 בשעה 12:00

פרק 3 – הגדרות

3.1 כללי

לצורך מכרז זה, תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות המופיעה לצידם, אלא אם הקשר הדברים מחייב אחרת.

"המועצה"

המועצה המקומית הר אדר, לרבות מי שהוסמך מטעמה לפעול בכל הנוגע למכרז זה, לביצועו ולפיקוח עליו.

"היועץ המקצועי"

הגורם המקצועי שמונה על ידי המועצה לצורך אפיין הפרויקט, הכנת המפרטים הטכניים, בחינת ההצעות, בדיקת התאמת הציוד המוצע וליווי הליך הבחירה והאספקה.

חוות דעתו המקצועית של היועץ תשמש כלי מסייע לוועדת המכרזים בקבלת החלטות.

"המציע"

יחיד או תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר הגיש הצעה למכרז זה ועומד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

"הזוכה"

המציע אשר הצעתו נבחרה על ידי המועצה בהתאם להוראות מכרז זה ואשר נחתם עמו הסכם התקשרות.

"הציוד"

כלל המכשירים, האביזרים, המשקולות, המתקנים, המסכים, הקונסולות, האביזרים הנלווים וכל רכיב נוסף הכלול בכתב הכמויות ובמפרט הטכני.

"ציוד מסחרי"

ציוד המיועד לשימוש ציבורי אינטנסיבי בחדרי כושר מסחריים, מוסדיים או מוניציפליים, ואשר תוכנן לפעילות רציפה לאורך שעות רבות בכל יום.

"מותג"

היצרן המקורי של הציוד המוצע במסגרת ההצעה.

"סדרה"

משפחת מוצרים אחידה של אותו יצרן, המאופיינת בשפה עיצובית, הנדסית ותפעולית משותפת.

"אספקה"

כלל הפעולות הנדרשות להבאת הציוד לאתר המועצה, לרבות הובלה, פריקה, שינוע פנימי, הרכבה, הצבה, כיוון, בדיקות תקינות והעמדה מלאה לשימוש.

"שירות"

מתן מענה מקצועי לתקלות, ביצוע תיקונים, החלפת חלקים, ביקורות תחזוקה וכל פעולה אחרת הנדרשת לשמירה על תקינות הציוד בתקופת האחריות.

"אחריות"

התחייבות הזוכה לתיקון כל תקלה או פגם בציוד שסופק, לרבות אספקת חלקי חילוף, עבודה, הגעה לאתר וכל פעולה נדרשת אחרת, בהתאם להוראות המכרז.

"חלקי חילוף מקוריים"

חלקים שיוצרו על ידי יצרן הציוד או אושרו על ידו באופן רשמי לשימוש בדגם הרלוונטי.

"תקנים"

כל התקנים, האישורים והוראות הדין החלים בישראל במועד הגשת ההצעות, וכן תקנים בינלאומיים רלוונטיים לציוד כושר מקצועי, ככל שהם חלים על סוג הציוד המוצע.

"מסמכי המכרז"

כלל המסמכים, הנספחים, כתבי הכמויות, המפרטים, ההודעות, ההבהרות והתיקונים שפורסמו על ידי המועצה במסגרת הליך זה.

"כתב הכמויות"

רשימת פריטי הציוד והכמויות המשוערות המצורפת למכרז, אשר תשמש בסיס להגשת הצעות המחיר ולהשוואתן.

"יום עבודה"

כל יום שבו פועלים משרדי הממשלה והבנקים בישראל, למעט ימי שישי, שבת, ערבי חג וחגים רשמיים.

"אתר ההתקנה"

חדר הכושר המופעל על ידי המועצה המקומית הר אדר, או כל אתר אחר שעליו תורה המועצה במסגרת ההתקשרות.

3.2 פרשנות

א. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות הקריאה בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות מסמכי המכרז.

ב. האמור בלשון זכר כולל גם לשון נקבה, והאמור בלשון יחיד כולל גם רבים, לפי העניין.

ג. בכל מקרה של אי התאמה או סתירה בין הוראות מסמכי המכרז השונים, תהיה המועצה רשאית לקבוע את סדר העדיפות ביניהם, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והמשפטי.

ד. בכל מקום בו נכתב "לרבות", אין בכך כדי לצמצם את הכלל אלא להוסיף עליו.

פרק 4 – מהות ההתקשרות

4.1 כללי

המועצה המקומית הר אדר מבקשת להתקשר עם ספק אחד, אשר יעניק פתרון כולל בתחום אספקת ציוד לחדר כושר, בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי מכרז זה.

ההתקשרות נועדה להחליף את ציוד חדר הכושר הקיים בציוד מקצועי, מתקדם ובעל רמת אמינות גבוהה, תוך שמירה על רציפות תפעולית של המתקן ומתן מענה איכותי לצורכי ציבור המשתמשים.

4.2 היקף השירותים

הזוכה במכרז יידרש לבצע את כלל השירותים הנדרשים להשלמת הפרויקט, ובכלל זה:

א. אספקת כלל פריטי הציוד בהתאם למפרט הטכני ולכתב הכמויות.

ב. הובלת הציוד לאתר ההתקנה.

ג. פריקה, שינוע פנימי והכנסת הציוד למקומו.

ד. הרכבה מלאה והעמדת כלל המכשירים בהתאם להוראות היצרן.

ה. ביצוע כיוונים, בדיקות תקינות ובדיקות בטיחות.

ו. הפעלה ראשונית של כלל המערכות.

ז. מסירת המתקן כשהוא תקין, נקי ומוכן לשימוש.

ח. הדרכת נציגי המועצה ו/או מפעילי חדר הכושר.

ט. מתן אחריות, שירות טכני ואספקת חלקי חילוף בהתאם להוראות המכרז.

4.3 פירוק ופינוי ציוד קיים

א. כחלק בלתי נפרד מהתחייבותיו על פי המכרז, הזוכה יפרק, ינתק ויפנה, על חשבונו ובאחריותו המלאה, את כלל ציוד חדר הכושר הקיים שעליו תורה המועצה, במועד ובאופן שיתואמו מראש עם נציג המועצה.

ב. עם פינוי הציוד הקיים ומסירתו לזוכה, יעבור הציוד לבעלותו ולרשותו המלאה של הזוכה, והוא יהיה רשאי לעשות בו כל שימוש שימצא לנכון, לרבות מכירתו, העברתו, פירוקו, מחזורו או סילוקו, והכל בכפוף להוראות כל דין.

ג. הזוכה יקבל את הציוד הקיים במצבו כפי שהוא, (AS IS). לא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה בקשר למצבו, תקינותו, שוויו או אפשרות השימוש בו.

ד. המציע יביא בחשבון במסגרת הצעתו את קבלת הציוד הקיים לרשותו ואת שוויו, ככל שיש לו שווי בעיניו, ולא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין פירוקו, ניתוקו, הובלתו או פינויו.

ה. הפירוק והפינוי יבוצעו בזהירות ותוך מניעת כל נזק למבנה, לתשתיות או לציוד אחר. כל נזק שייגרם עקב פעולות הזוכה יתוקן על ידו ועל חשבונו לשביעות רצון המועצה.

4.4 אחריות כוללת של הזוכה

הזוכה יהיה אחראי לביצוע כלל העבודות הנדרשות לצורך השלמת הפרויקט, גם אם עבודה מסוימת לא פורטה במפורש במסמכי המכרז, ובלבד שהיא נדרשת לצורך אספקה, התקנה והפעלה תקינה של הציוד.

לא תשולם כל תמורה נוספת בגין עבודות נלוות הנדרשות להשלמת ההתקנה באופן מקצועי ומלא.

המציע שייבחר יישא, ללא תמורה נוספת, בכל העלויות הכרוכות בעמידה בדרישות מפעל הפיס, לרבות אישורי תקינה, בדיקות מעבדה, יעצי בטיחות ונגישות, תיעוד, מסמכים ואישורים נלווים, ככל שיידרשו.

4.5 איכות הציוד

כל הציוד שיסופק במסגרת מכרז זה יהיה: חדש לחלוטין. מקורי ומיוצר על ידי היצרן המוצע. ללא שימוש קודם. ללא פגמים או נזקי אחסון והובלה. תואם באופן מלא למפרטים הטכניים. לא יסופק ציוד מחודש Refurbished, מתצוגה, משומש או כזה שעבר שיפוץ מכל סוג שהוא.

4.6 לוחות זמנים

הזוכה יידרש להשלים את כלל העבודות נשוא מכרז זה בתוך פרק הזמן שייקבע בהזמנת העבודה שתונפק על ידי המועצה. לוחות הזמנים יחלו ממועד קבלת הזמנת העבודה החתומה כדין. אי עמידה בלוחות הזמנים תהווה הפרת התחייבות, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה על פי דין או על פי הוראות ההסכם.

4.7 תיאום וביצוע העבודות

ביצוע העבודות יתואם מראש עם נציג המועצה. הזוכה יפעל באופן שימנע ככל הניתן הפרעה לפעילות השוטפת במתקן, ויקפיד על שמירת הניקיון, הסדר והבטיחות לאורך כל תקופת הביצוע. בסיום ההתקנה יפנה הזוכה מהאתר את כל האריזות, הפסולת והציוד הנלווה, וימסור את חדר הכושר כשהוא תקין, מסודר וראוי לשימוש.

4.8 בדיקות ומסירה

לאחר השלמת ההתקנה תבוצע בדיקה מקצועית של כלל הציוד על ידי נציגי המועצה ו/או היועץ המקצועי מטעמה. המסירה תיחשב כמושלמת רק לאחר אישור כי: כלל הפריטים סופקו בהתאם להזמנה. הציוד הותקן כנדרש. בוצעו כל הכיוונים והבדיקות. לא נמצאו ליקויים מהותיים. הועברו כלל המסמכים, האישורים וחוברות ההפעלה הנדרשים.

4.9 מסמכים נלווים למסירה

עם השלמת הפרויקט יעביר הזוכה למועצה את המסמכים הבאים:

רשימת כלל הדגמים שסופקו.

תעודות אחריות.

הוראות הפעלה ותחזוקה.

רשימת אנשי קשר לשירות.

מסמכי בדיקה ותקינות, ככל שנדרשים.

כל מסמך נוסף הנדרש לפי מסמכי המכרז.

4.10 מהות ההתקשרות

מובהר בזאת כי המועצה מבקשת לקבל במסגרת מכרז זה פתרון מקצועי כולל, המשלב איכות ציוד, רמת שירות, אמינות תפעולית ויכולת תחזוקה ארוכת טווח, ולא אספקת פריטי ציוד בלבד.

לפיכך, ייבחנו ההצעות גם בראייה מערכתית, תוך התייחסות למכלול המרכיבים המקצועיים והתפעוליים המפורטים במסמכי המכרז.

פרק 5 – עקרונות מקצועיים לבחירת הציוד

5.1 כללי

מטרת מכרז זה אינה רכישת פריטי ציוד בודדים בלבד, אלא בחירת פתרון מקצועי, אמין ואחיד, אשר יאפשר הפעלה מיטבית של חדר הכושר לאורך שנים, תוך שמירה על רמת שירות גבוהה, בטיחות משתמשים ועלויות תחזוקה סבירות. לפיכך, בבחינת ההצעות תינתן חשיבות לאיכות המערכת הכוללת ולא רק למאפייניו של כל פריט בנפרד.

5.2 התאמה לשימוש ציבורי

כלל הציוד המוצע יהיה מיועד לשימוש מסחרי מלא בחדרי כושר ציבוריים, מוסדיים או מסחריים, ויתוכנן לעבודה יומיומית אינטנסיבית לאורך שעות פעילות ממושכות. הציוד יהיה בעל מבנה מכני וארגונומי המאפשר שימוש רציף על ידי אוכלוסייה מגוונת, תוך שמירה על אמינות ועמידות לאורך זמן.

5.3 בטיחות

הציוד יעמוד בדרישות הבטיחות המקובלות לציוד כושר מקצועי. בין היתר יינתן דגש ל: יציבות מבנית. הגנה על חלקים נעים. מנגנוני נעילה בטיחותיים. סימון ברור של נקודות כיוון והתאמה. מניעת צביטה, החלקה או פגיעה במשתמש. תפעול פשוט וברור גם למתאמנים חסרי ניסיון.

5.4 הנדסת אנוש וביומכניקה

המועצה רואה חשיבות גבוהה בהתאמת הציוד למגוון רחב של משתמשים. לפיכך, על הציוד לאפשר: תנועה טבעית ורציפה. טווחי תנועה ארגונומיים. התאמות פשוטות ומהירות. כניסה ויציאה נוחות מהמכשיר. התאמה למשתמשים בעלי מבני גוף וגבהים שונים. הפחתת עומסים בלתי רצויים על המפרקים.

5.5 אחידות תפעולית

תינתן עדיפות למערך ציוד בעל שפה תפעולית ועיצובית אחידה, אשר יאפשר למשתמשים מעבר פשוט ואינטואיטיבי בין תחנות האימון השונות. אחידות זו נועדה לשפר את חוויית המשתמש, לצמצם טעויות הפעלה ולהקל על תחזוקת המתקן.

5.6 איכות חומרים ועמידות

הציוד יהיה מיוצר מחומרים איכותיים, עמידים בפני שחיקה, חלודה וקורוזיה, ויתאים לעבודה בתנאי שימוש ציבוריים לאורך שנים. הריפודים, הידיות, הכבלים, המסילות, הגלגלות ומנגנוני הכיוון יהיו מתוכננים לעומסי עבודה גבוהים ולתחזוקה שוטפת מינימלית.

5.7 תחזוקה ושירות

בבחינת ההצעות תינתן חשיבות למכלול ההיבטים התפעוליים של הציוד, ובכלל זה: נוחות הגישה לרכיבי התחזוקה. זמינות חלקי חילוף. פשטות ביצוע טיפולים שוטפים. מערך שירות מקצועי. זמני תגובה לתקלות. המשכיות תפעולית של חדר הכושר.

5.8 חוויית משתמש

הציוד המוצע יאפשר סביבת אימון מזמינה, מודרנית ונוחה לשימוש. יינתן משקל לאיכות הגימור, לנוחות ההפעלה, לנראות הכללית של המתקן ולתחושת האיכות שהציוד מייצר עבור המשתמש.

5.9 עלות מחזור חיים

המועצה תבחן את ההצעות מתוך ראייה ארוכת טווח, תוך התחשבות בכלל מרכיבי עלות מחזור החיים של הציוד, לרבות: אמינות. עמידות. עלויות תחזוקה. זמינות חלפים. אורך חיי המוצר. רמת השירות הנדרשת לאורך תקופת השימוש.

5.10 תפיסה מערכתית

המציע יידרש להציג פתרון כולל, המתייחס לחדר הכושר כמערכת אחת שלמה, ולא כאוסף של פריטי ציוד בודדים. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף פתרונות המבטיחים אחדות תפעולית, איכות מקצועית, רציפות שירות ויכולת תחזוקה ארוכת טווח, וזאת בהתאם לקריטריונים המקצועיים המפורטים במסמכי המכרז.

פרק 6 – תנאי סף להשתתפות במכרז

6.1–6.2

אישיות משפטית.

מסמכי התאגדות, ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ומורשי חתימה.

6.3 ניסיון מקצועי של המציע

ניסיון של לפחות שבע (7) שנים בייבוא של המותג לארץ.

אספקה והתקנה של ציוד לחדרי כושר ציבוריים, מוסדיים או מסחריים.

לפחות חמישה (5) חדרי כושר שונים.

היקף מינימלי של 400,000 ₪ (לפני מע"מ) לכל פרויקט.

6.4 יבוא ושיווק

המציע הינו יבואן רשמי או משווק מורשה של המותג המוצע.

היבוא והשיווק של המותג בישראל מתקיימים ברציפות במשך שבע (7) שנים לפחות.

6.5 תנאי סף מקצועיים נוספים

כלל הציוד המוצע יהיה Full Commercial Use.

כלל המכשירים (למעט אביזרים כגון מוטות, פלטות, דמבלים וקטבלס) יהיו מאותו מותג.

המותג המוצע מוכח כבעל פעילות משמעותית בשוק הישראלי.

המותג מותקן ופועל לפחות באחת מרשתות הכושר המוכרות בישראל.

6.6 מערך שירות ותחזוקה

קיום מערך שירות פעיל בישראל.

זמינות כוח אדם מקצועי.

מלאי חלקי חילוף ותמיכה טכנית.

6.7 אחריות

אחריות מלאה ל-5 שנים על כלל רכיבי הציוד ללא כל חריג.

האחריות כוללת: שלדה, מנועים, מסכים, אלקטרוניקה, כבלים, גלגלות, מסילות, דקים, רצועות, חלקי

פלסטיק, חלקי גומי, ידיות, ריפודים, עבודה, נסיעות וחלקי חילוף.

האחריות תינתן ללא כל עלות נוספת למועצה.

6.8–6.10

מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

אפשרות לדרישת הבהרות והשלמות.

שמירת זכויות ועדת המכרזים.

פרק 7 – דרישות כלליות לכלל הציוד

7.1 כללי

כלל הציוד שיסופק במסגרת מכרז זה יהיה חדש, מקורי, מקצועי ומיועד לשימוש מסחרי אינטנסיבי בחדרי כושר ציבוריים ומוסדיים.

הציוד יתוכנן ויווצר באופן המאפשר הפעלה רציפה לאורך שעות פעילות רבות בכל יום, תוך שמירה על אמינות, בטיחות ועמידות לאורך שנים.

לא יסופק ציוד משומש, מחודש Refurbished, מתצוגה או כזה שעבר שיפוץ מכל סוג שהוא.

7.2 התאמה לשימוש מסחרי

כל פריטי הציוד יהיו מדורגים ומיועדים לשימוש מסחרי מלא Full . Commercial Use

הציוד יתאים לעומסי עבודה גבוהים ולשימוש ציבורי רב-משתמשים, תוך שמירה על ביצועים אחידים לאורך זמן.

7.3 תקינה ואישורים

הציוד המוצע יעמוד בכל דרישות הדין והתקינה החלות בישראל במועד הגשת ההצעות.

ככל שקיים תקן ישראלי רשמי יחויב הציוד לעמוד בו.

בהיעדר תקן ישראלי מחייב, יעמוד הציוד בתקנים בינלאומיים מקובלים ורלוונטיים לציוד כושר מקצועי.

המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע כל אישור, הצהרה או מסמך המעיד על עמידת הציוד בדרישות אלו.

לצורך הוכחת העמידה בדרישות התקינה ובדרישות מפעל הפיס, ימציא המציע, ככל שידרש, אישורי תקן למוצרים, תעודות או הצהרות התאמה, רשומוני יבוא, קטלוגי יצרן וכל אסמכתה אחרת שתידרש על ידי המועצה או מפעל הפיס.

7.4 בטיחות

הציוד יהיה מתוכנן כך שיאפשר שימוש בטוח ורציף למגוון רחב של משתמשים.

בין היתר יכלול הציוד:

- מבנה יציב ועמיד.
- הגנה על חלקים נעים.
- מנגנוני נעילה בטיחותיים.
- סימון ברור של כלל מנגנוני הכיוון.
- מניעת גישה לאזורים העלולים לגרום לפציעה.
- הגנה מפני צביטה, החלקה או פגיעה במהלך השימוש.

7.5 איכות חומרים

שלדות המכשירים תהיינה עשויות מחומרים עמידים ואיכותיים המתאימים לשימוש ציבורי אינטנסיבי.

כלל רכיבי המתכת יהיו מוגנים מפני חלודה וקורוזיה.

רכיבי הפלסטיק, הגומי והריפוד יהיו בעלי עמידות גבוהה בפני שחיקה, זיעה, חומרי ניקוי וחיטוי ושימוש יומיומי ממושך.

7.6 ארגונומיה והנדסת אנוש

המכשירים יתוכננו באופן המאפשר תנועה טבעית, רציפה ומבוקרת. על כלל מנגנוני הכיוון להיות פשוטים, ברורים ונגישים למשתמש, תוך אפשרות להתאמה למגוון רחב של מבני גוף, גילאים ורמות כושר.

יינתן דגש על:

כניסה ויציאה נוחות מהמכשיר.

טווחי תנועה טבעיים.

כיוון מהיר ופשוט של מושבים, משענות וידיות.

הפחתת עומסים בלתי רצויים על מפרקי המתאמן.

7.7 מנגנוני כיוון ונעילה

כל מנגנוני הכיוון במכשירים יהיו בעלי מנגנון נעילה בטיחותי, יציב ואמין.

הכיוונים יתבצעו בקלות וללא צורך בהפעלת כוח חריג.

העדפה תינתן למנגנונים המאפשרים ביצוע כיוון מעמדת האימון עצמה.

7.8 חלקים נעים

כל כבלי הפלדה, הגלגלות, המסילות, המיסבים, המפרקים ושאר הרכיבים הנעים יהיו מיוצרים מחומרים איכותיים ויתוכננו לעבודה רציפה בתנאי שימוש ציבורי.

על כלל המנגנונים לפעול בצורה חלקה, שקטה וללא קפיצות או חופשים מכניים.

7.9 אחדות מערכתית

לצורך יצירת סביבת אימון אחידה ונוחה לתפעול, נדרש כי כלל המכשירים יתאפיינו בשפה עיצובית ותפעולית אחידה.

תינתן עדיפות למכשירים בעלי מנגנוני כיוון דומים, סימונים אחידים וממשק משתמש עקבי.

7.10 תחזוקה וחלקי חילוף

הציוד יתוכנן כך שיאפשר ביצוע טיפולים שוטפים בקלות וביעילות.

כלל חלקי החילוף הנדרשים לתחזוקת הציוד יהיו זמינים בישראל באמצעות מערך השירות של המציע.

המועצה תהיה רשאית לדרוש הצהרת זמינות חלקי חילוף ויכולת אספקתם לאורך תקופת האחריות.

7.11 סימון וזיהוי

על כל פריט ציוד להיות מסומן באופן ברור וקבוע, לרבות:

שם היצרן.

דגם המוצר.

מספר סידורי Serial Number , ככל שקיים.

מדבקות בטיחות והוראות שימוש, ככל שנדרשות על פי דין.

7.12 איכות ההתקנה

כלל הציוד יותקן בהתאם להוראות היצרן ועל ידי צוות מקצועי ומיומן.

ההתקנה תכלול פילוס, כיוון, בדיקות תפקוד ובדיקות בטיחות, כך שהציוד יימסר למועצה כשהוא מוכן להפעלה מלאה.

7.13 דרישה כללית

המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף פתרונות מקצועיים אשר לדעתה מספקים רמת איכות, אמינות, בטיחות ועמידות גבוהה יותר, וזאת גם אם מאפיין מסוים לא פורט במפורש במסמכי המכרז, ובלבד שהדרישה נובעת באופן טבעי מאופיו של ציוד כושר מקצועי המיועד לשימוש ציבורי.

פרק 8 – מפרט טכני לציוד אירובי

8.1 כללי

כלל הציוד האירובי המוצע יהיה חדש, מקורי, מיועד לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Grade) ויותאם לעבודה רציפה בחדר כושר ציבורי בתנאי עומס גבוהים. הציוד יסופק כשהוא מורכב, מותקן, מכויל ומוכן להפעלה מלאה. כל הציוד יהיה מתוצרת יצרן אחד לכל קטגוריית ציוד, אלא אם אושר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

8.2 דרישות כלליות לכלל הציוד האירובי

- א. הציוד יהיה בעל מבנה מסיבי המיועד לשימוש אינטנסיבי.
- ב. כלל חלקי המתכת יעברו טיפול נגד חלודה וציפוי איכותי.
- ג. כלל המכשירים יהיו בעלי מסך מגע Touch Screen
- ד. כל הקונסולות יהיו מקוריות של היצרן ובעלות ממשק משתמש אינטואיטיבי ונוח להפעלה. ה. כלל המכשירים יסופקו עם מחזיק בקבוק שתייה ומעמד ייעודי לטלפון נייד ו/או טאבלט.
- ו. המערכת תאפשר חיבור באמצעות Bluetooth ו/או ANT+ ו/או כל פרוטוקול תקשורת מקובל אחר.
- ז. המכשירים יתמכו בשידור נתוני אימון ובמשדרי דופק.
- ח. חובה תמיכה במשדר דופק אלחוטי.
- ט. בכל הקרוס טריינרים מסילות ואופני הכושר תותקן מערכת למדידת דופק באמצעות חיישני מגע בידיות המכשיר.

8.3 מסילות ריצה 5 יחידות.

- א. מסילה מסחרית מלאה.
- ב. מנוע AC מסחרי המיועד לעבודה רציפה.
- ג. מהירות עבודה: החל מ-1 קמ"ש ועד לא פחות מ-22 קמ"ש.
- ד. מערכת שיפוע חשמלי.
- ה. משטח ריצה בעל מערכת בלימת זעזועים איכותית המיועדת לשימוש מסחרי.
- ו. כושר נשיאה המתאים לשימוש ציבורי אינטנסיבי.
- ז. מסך מגע מקורי (אנדרואיד עם אפשרות לתחנות כבלים ללא ממיר) (של היצרן בגודל שלא יפחת מ-21 אינץ').
- ח. הקונסולה תאפשר תמיכה במשדרי דופק.

8.4 קרוס טריינרים 3 (3 יחידות).

- א. מכשיר מסחרי מלא.
- ב. מערכת התנגדות אלקטרומגנטית.
- ג. מערכת למדידת דופק באמצעות חיישני מגע בידיות.
- ד. תמיכה במשדרי דופק אלחוטיים.

ה. מסך מגע מקורי של היצרן בגודל שלא יפחת מ־15 אינץ'. (אנדרואיד עם אפשרות לתחנות כבלים ללא ממיר)
ו. הקונסולה תאפשר תמיכה במשדרי דופק.

8.5 אופני ישיבה (2 יחידות)

- א. אופני ישיבה מסחריים מלאים.
ב. מבנה שלדה פתוח (Walk-through Design) המאפשר עלייה וירידה בטוחות ונוחות, לרבות עבור אוכלוסייה מבוגרת.
ג. מערכת התנגדות אלקטרומגנטית.
ד. מושב ארגונומי מתכוון.
ה. מדידת דופק באמצעות חיישני מגע בידיות.
ו. תמיכה במשדרי דופק אלחוטיים.
ז. מסך מגע מקורי של היצרן בגודל שלא יפחת מ־15 אינץ'. (אנדרואיד עם אפשרות לתחנות כבלים ללא ממיר)
ח. אפשרות חיבור לאפליקציות אימון.

8.6 דרישות לקונסולות

- א. כלל הקונסולות יהיו מקוריות של היצרן.
ב. הקונסולות יהיו בעלות מסך מגע.
ג. הקונסולות יתמכו בשידור נתוני אימון.
ד. הקונסולות יאפשרו חיבור למשדרי דופק.
ה. הקונסולות יאפשרו הצגת נתוני האימון בזמן אמת.
ו. הקונסולות יאפשרו עדכון תוכנה בהתאם ליכולות היצרן.

פרק 9 – מפרט טכני למכשירי כוח

9.1 כללי

מכשירי הכוח מיועדים לשימוש ציבורי אינטנסיבי ונדרשים לעמוד בסטנדרטים ביומכניים גבוהים. הציוד יסופק חדש, מקורי ומיועד לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Grade). כלל מכשירי הכוח יהיו מתוצרת אותו יצרן ומאותה סדרת מוצרים, אלא אם אושר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

9.2 דרישות משותפות לכל מכשירי הכוח

שלדה וגימור

שלדת פלדה מסיבית המיועדת לשימוש מסחרי מלא. כלל חלקי המתכת יעברו טיפול נגד חלודה וצביעה איכותית בתנור. כלל המכשירים יהיו בעלי שפה עיצובית ותפעולית אחידה.

ריפודים וידיות

ריפוד תעשייתי איכותי ועמיד לשימוש ציבורי אינטנסיבי. הריפוד יהיה עמיד בפני זיעה וחומרי ניקוי מקובלים. ידיות האחיזה יהיו ארגונומיות ובעלות ציפוי מונע החלקה.

מערכת המשקולות (Selectorized)

בחירת המשקל תתבצע באמצעות פין בטיחותי המחובר למכשיר.

משקל ערימת המשקולות

משקל ערימת המשקולות במכשירי הכוח השונים לא יפחת מ-130 ק"ג (כ-285 ליברות), למעט במכשירים הבאים שבהם תותר ערימת משקולות מופחתת המותאמת לביומכניקה של התרגיל: מכשירים ייעודיים ומבודדים לפלג גוף עליון (כגון: לחיצת כתפיים, כפיפת/פשיטת מרפקים, ופרפר/כתף אחורית) – בהם משקל הערימה לא יפחת מ-80 ק"ג (כ-175 ליברות).

מנגנון משקולות ביניים (Incremental Weight)

בכל מכשירי הסלקטור תותקן משקולת ביניים (Micro Load) כחלק אינטגרלי מהמכשיר, המאפשרת הגדלת העומס באופן הדרגתי. לא יאושר פתרון המבוסס על אביזר חיצוני נפרד העלול ללכת לאיבוד.

Hip Abductor / Adductor 9.3

תחנה משולבת להרחקת וקירוב ירך בישיבה, בעלת מערכת כווןון ארגונומית המאפשרת התאמת תנוחת העבודה וטווח התנועה למשתמש, ומבנה המיועד לשימוש מסחרי מלא.

Seated Leg Extension 9.4

מכשיר פשיטת ברך בישיבה בעל מערכת כווןון ארגונומית המאפשרת התאמה מיטבית למשתמש.

Seated Leg Curl 9.5

מכשיר כפיפת ברך בישיבה בעל מערכת כוונן ארגונומית ומשענת גב מתכווננת.

Arc Leg Press 9.6

מכשיר לחיצת רגליים בעל מסלול תנועה טבעי, פלטת דריכה רחבה ומבנה המיועד לשימוש מסחרי מלא.

Glute Drive 9.7

מכשיר ייעודי לאימון שרירי העכוז (Hip Thrust), המיועד לשימוש מסחרי מלא ובעל מערכת כניסה ויציאה נוחה למשתמש.

Dual Station Lat Pulldown / Low Row 9.8

תחנה משולבת לפולי עליון וחתירה תחתונה, הכוללת כריות קיבוע ומשטח דריכה ייעודי לחתירה.

Shoulder Press 9.9

מכשיר לחיצת כתפיים בעל תנועה ארגונומית המותאמת למגוון רחב של משתמשים.

Pectoral Fly / Rear Deltoid 9.10

תחנה משולבת לפרפר חזה וכתף אחורית, בעלת אפשרויות כוונן והתאמה למשתמש.

Chest Press 9.11

מכשיר לחיצת חזה בישיבה בעל תנועה ארגונומית ומבנה המיועד לשימוש ציבורי אינטנסיבי.

Assisted Chin / Dip 9.12

מכשיר מתח ומקבילים בעל מערכת סיוע באמצעות משקל נגד, המאפשר ביצוע התרגיל עם או ללא סיוע.

Dual Adjustable Pulley (DAP) 9.13

תחנת כבלים מתכווננת בעלת שתי זרועות עצמאיות המתכווננות לגובה ומוט מתח מובנה.

Seated Arm Curl 9.14

מכשיר כפיפת מרפקים בישיבה בעל כרית תמיכה ארגונומית המיועדת להתאמה למגוון רחב של משתמשים.

פרק 10 – ספסלים ותחנות משקל גוף

10.1 כללי

פרק זה מתייחס לספסלי האימון ולתחנות משקל הגוף הכלולים בפרויקט, אשר ישמשו כחלק בלתי נפרד ממערך האימון בחדר הכושר.

כלל הפריטים יהיו חדשים, מקוריים, מיועדים לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Grade) (יתאימו לעבודה ציבורית אינטנסיבית לאורך שנים).
הציוד בפרק זה יתאים במלואו לרשימת הציוד המאושרת של הפרויקט.

10.2 דרישות משותפות לכלל הספסלים והתחנות

כלל הספסלים ותחנות משקל הגוף יעמדו בדרישות הבאות:

- א. שלדה מסיבית מפלדה איכותית.
- ב. צביעה בתנור ועמידות גבוהה בפני חלודה, קורוזיה ושחיקה.
- ג. ריפוד מקצועי, עמיד בפני זיעה, חומרי ניקוי ושימוש אינטנסיבי.
- ד. רגליות הגנה למניעת פגיעה ברצפה ולשמירה על יציבות.
- ה. מבנה יציב המונע תזוזה בזמן עבודה.
- ו. קצוות מעוגלים וגימור בטיחותי ללא פינות חדות.
- ז. ידיות ואביזרי אחיזה, ככל שקיימים, יהיו ארגונומיים ועמידים.
- ח. כלל מנגנוני הכיוון יהיו פשוטים, בטיחותיים וקלים לתפעול.

10.3 Olympic Flat Bench

הספסל יהיה מיועד לעבודה עם מוט אולימפי ושימוש ציבורי אינטנסיבי.
הספסל יכלול:

- מבנה מסיבי ויציב.
- ריפוד מקצועי בעל צפיפות גבוהה.
- גובה עבודה תקני.
- נקודות אחיזה בטוחות למוט.
- אפשרות לסיוע למתאמן ולמאמן.

10.4 Decline Abdominal Bench

הספסל ייועד לאימוני בטן בזווית שלילית.

- המכשיר יכלול:
- רגליות אחיזה מתכווננות.
- ריפוד איכותי.
- מבנה יציב ובטיחותי.

כניסה ויציאה נוחות למשתמש.

Back Extension Bench 10.5

הספסל יאפשר ביצוע תרגילי פשיטת גב באופן בטוח וארגונומי.
המכשיר יכלול:
כריות תמיכה איכותיות.
מנגנון התאמה למשתמשים בגבהים שונים.
משטחי דריכה מונעי החלקה.
מבנה קשיח ויציב.

Multi-Adjustable Bench 10.6

הספסלים יהיו מיועדים לעבודה חופשית עם דמבלים, מוטות ותחנות שונות.
כל ספסל יכלול:
מנגנון שינוי זווית למשענת הגב.
מושב מתכוון.
גלגלים וידית שינוע.
מנגנון נעילה בטיחותי.
מבנה מסיבי ויציב.
הספסלים יסופקו באחידות מלאה מבחינת דגם, עיצוב וגימור.

Commercial Indoor Rower 10.7

התחנה תיועד לאימוני חתירה מבוססי התנגדות אוויר ו/או מערכת ההתנגדות המקורית של היצרן.
התחנה תכלול:
מבנה מסחרי מלא.
מושב ותנועת מסילה חלקים ורציפים.
ידית משיכה ארגונומית.
תצוגת נתוני אימון.
אפשרות לעבודה אינטנסיבית בחדר כושר ציבורי.

10.8 דרישות אחידות

כלל הספסלים והתחנות בפרק זה יהיו מתוצרת אותו יצרן ככל שקיימת אצל היצרן סדרה ייעודית למוצרים אלו, תוך שמירה על שפה עיצובית אחידה והתאמה ויזואלית לכלל חדר הכושר.

10.9 מסמכים טכניים

על המציע לצרף עבור כל אחד מהפריטים:

שם היצרן.

שם הסדרה.

דגם מדויק.

קטלוג היצרן.

מפרט טכני.

מידות ומשקל המוצר.

10.10 דרישות מסירה

הציוד יימסר לאחר הרכבה מלאה, בדיקות יציבות ובטיחות, ניקוי והכנה להפעלה, בהתאם להוראות היצרן ולדרישות המועצה.

פרק 11 – אזור פונקציונלי ומשקולות חופשיים

11.1 כללי

פרק זה מתייחס לציוד האימון החופשי והפונקציונלי המיועד לאזור המשקולות החופשיות בחדר הכושר.

הציוד יסופק חדש, מקורי ומיועד לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Use), תוך התאמה לעבודה ציבורית אינטנסיבית ושימוש יומיומי על ידי מספר רב של מתאמנים. הציוד בפרק זה יתאים במלואו לרשימת הציוד המאושרת של הפרויקט.

11.2 דרישות כלליות

- כלל הפריטים הכלולים בפרק זה יעמדו בדרישות הבאות:
- א. מיועדים לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Use).
 - ב. בעלי איכות גימור גבוהה ועמידות בפני שחיקה, חלודה וקורוזיה.
 - ג. סימון ברור וקבוע של משקל הפריט.
 - ד. התאמה לעבודה רציפה בחדר כושר ציבורי.
 - ה. כלל הפריטים יסופקו חדשים, ללא שימוש קודם וללא פגמים.
 - ו. כל האביזרים יסופקו כשהם תואמים לתקנים המקובלים לציוד מקצועי.

11.3 מוטות אולימפיים (Olympic Bars – 20 kg)

יסופקו ארבעה (4) מוטות אולימפיים במשקל 20 ק"ג. המוטות יהיו מיועדים לשימוש מסחרי אינטנסיבי ויכללו: שרוולים מסתובבים באופן חלק ורציף. ציפוי איכותי ועמיד בפני חלודה ושחיקה. חריצי אחיזה (Knurling) אחידים. התאמה לפלטות אולימפיות תקניות. מבנה המיועד לעבודה ממושכת בחדר כושר ציבורי.

11.4 סט קטלבלס (Kettlebells)

יסופק סט מלא הכולל את המשקלים הבאים: 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 ו-20 ק"ג. כל הקטלבלס יהיו:

- מאותו יצרן.
- בעלי מבנה אחיד.
- בעלי ידית ארגונומית.
- מסומנים באופן ברור במשקלם.

בעלי ציפוי עמיד בפני פגיעות ושחיקה.

11.5 פלטות אולימפיות (Weight Plates)

יסופקו פלטות אולימפיות בהתאם לכתב הכמויות:

20 ק"ג.

15 ק"ג. 10

ק"ג. 5 ק"ג.

כל הפלטות יהיו:

בקוטר אולימפי תקני.

מאותו יצרן ובאותו עיצוב.

מסומנות באופן ברור וקבוע.

בעלות ציפוי איכותי המקטין שחיקה ופגיעה בציוד.

11.6 אחידות מערכתית

כלל הפריטים בפרק זה יהיו, ככל שניתן, מתוצרת אותו יצרן ובעלי שפה עיצובית אחידה.

המועצה רשאית להעדיף פתרון המציע אחידות מלאה בין כלל האביזרים לצורך יצירת מראה מקצועי ואחיד בחדר הכושר.

11.7 מסמכים טכניים

על המציע לצרף עבור כלל הפריטים המוצעים:

שם היצרן.

דגם (ככל שקיים).

קטלוג היצרן.

מפרט טכני.

אישור כי הפריטים מיועדים לשימוש מסחרי.

11.8 דרישות מסירה

הציוד יסופק כשהוא תקין, נקי ומוכן לשימוש.

כלל הפריטים יסודרו במיקומם בהתאם להנחיות המועצה והיועץ המקצועי, ויימסרו לאחר ביצוע בדיקה חזותית ובדיקת תקינות.

פרק 12 – אופני ספינינג

12.1 כללי

פרק זה מתייחס לאספקת אופני הספינינג המיועדים לחדר הכושר של המועצה המקומית הר אדר.

יסופקו שלוש עשרה (13) יחידות, בהתאם לרשימת הציוד המאושרת של הפרויקט. האופניים יהיו חדשים, מקוריים, מיועדים לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Use) ויתאימו לעבודה ציבורית אינטנסיבית לאורך שנים.

12.2 דרישות כלליות

- כל אופני הספינינג יעמדו בדרישות הבאות:
- א. מיועדים לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Use).
 - ב. שלדה מסיבית ועמידה בפני קורוזיה ושחיקה.
 - ג. מערכת הינע באמצעות רצועה (Belt Drive) שאינה דורשת שימון שוטף.
 - ד. מערכת התנגדות מגנטית ללא מגע (Contactless Magnetic Resistance).
 - ה. מערכת ההינע וההתנגדות תאפשר פעולה שקטה, חלקה ורציפה.
 - ו. גלגלי שינוע מובנים.
 - ז. רגליות איזון מתכווננות.

12.3 התאמות משתמש

האופניים יאפשרו התאמה למשתמשים במגוון רחב של מבני גוף וגבהים. לכל אופניים יהיו מגננוני כיוון פשוטים, ברורים ובטיחותיים עבור: המושב. הכידון. מגננוני הכיוון יהיו מיועדים לשימוש ציבורי אינטנסיבי.

12.4 נתוני אימון

מערכת התצוגה תאפשר הצגת נתוני אימון בזמן אמת, ולכל הפחות:

- זמן.
- מרחק.
- סל"ד (RPM).
- רמת התנגדות.
- הספק (Watts).

קלוריות.

דופק.

12.5 קישוריות

האופניים יאפשרו:

תמיכה במשדר דופק אלחוטי.

קישוריות Bluetooth.

12.6 פדלים ואבזור

האופניים יספקו עם:

פדלים דו-שימושיים המתאימים לנעלי ספורט רגילות ולנעלי רכיבה בתקן SPD.

מתקן לבקבוק שתייה.

מתקן לטלפון נייד או לטאבלט, ככל שקיים אצל היצרן.

12.7 תחזוקה

האופניים יתוכננו לעבודה מסחרית אינטנסיבית תוך צמצום דרישות התחזוקה השוטפת.

מערכת ההתנגדות וההינע תהיה בעלת אורך חיים גבוה ותדרוש טיפול תקופתי מינימלי.

12.8 אחידות מערכתית

כל שלוש עשרה האופניים יהיו מאותו דגם, מאותה סדרת ייצור ובעלי מראה אחיד.

12.9 הוראה מיוחדת לעניין אספקת אופני הספינינג

על אף האמור בתנאי הסף לעניין היות המציע יבואן רשמי של המותג המוצע, לצורך אספקת אופני הספינינג בלבד, יהיה רשאי מציע להציע דגם אשר אינו מיובא על ידו באופן ישיר, ובלבד שיתקיימו כל התנאים הבאים:

א. המציע הינו יבואן רשמי בישראל של ציוד כושר מסחרי.

ב. המציע יצרף התחייבות חתומה כי הדגם המוצע יסופק באמצעות ערוץ אספקה חוקי ומוסדר.

ג. המציע יישא באחריות המלאה כלפי המועצה לכל תקופת האחריות והשירות, כאילו היה היבואן הרשמי של הדגם המוצע.

ד. כל התחייבויות המכרז, לרבות אחריות, שירות, אספקת חלקי חילוף, תחזוקה וזמני תגובה, יחולו במלואן על המציע.

ה. אין באמור כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של המציע כלפי המועצה.

12.10 מסמכים טכניים על

המציע לצרף:

שם היצרן. שם

הסדרה. דגם

מדויק. קטלוג

היצרן.

מפרט טכני מלא.

אישור כי הדגם מיועד לשימוש מסחרי מלא.

12.11 דרישות מסירה

האופניים יסופקו מורכבים, מכוונים ומוכנים להפעלה.

במסגרת המסירה יבוצעו:

בדיקת יציבות.

בדיקת מערכת ההתנגדות.

בדיקת מערכת ההינע.

בדיקת מנגנוני הכיוון.

בדיקת הקישוריות ומערכת התצוגה.

בדיקת בטיחות כללית.

הציוד יימסר למועצה כשהוא תקין, נקי ומוכן לשימוש מיידי.

פרק 13 – אחריות, שירות ותחזוקה

13.1 כללי

13.2 תקופת האחריות

5 שנות אחריות מלאות ממועד המסירה הסופית.

13.3 היקף האחריות

אחריות מלאה על כלל רכיבי הציוד. ללא

כל חריג וללא כל יוצא מן הכלל.

כולל: שלדות, מנועים, כבלים, גלגלות, מסילות, מיסבים, מנגנוני כיוון, מסכים, קונסולות, אלקטרוניקה, ספקי כוח, רצועות, דקים, חיישנים, Bluetooth, פדלים, מושבים, כידונים, חלקי פלסטיק, חלקי גומי, ריפודים וכל רכיב אחר המסופק כחלק אינטגרלי מהמכשיר.

לא תוכר כל טענה בדבר "בלאי סביר", "חלק מתכלה" או כל הגדרה דומה.

13.4 עלות השירות

הגעה.

עבודה.

פירוק והרכבה.

חלקי חילוף.

הובלה.

החלפת מכלולים.

עדכוני תוכנה, ככל שקיימים.

הכל כלול במחיר וללא תוספת תשלום.

13.5 זמני תגובה

פתיחת קריאה.

הגעת טכנאי.

השלמת תיקון בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו.

13.6 חלקי חילוף

זמינות חלקי חילוף ומערך שירות בישראל.

13.7 ביקורות תקופתיות ואישורי תקינות

שתי 2) ביקורות תחזוקה ואישורי תקינות בכל שנת אחריות.

סה"כ עשרה 10) אישורי תקינות במהלך תקופת האחריות.

כלולים במחיר ההצעה.

כל ביקורת תסתיים במסירת אישור תקינות חתום למועצה.

13.8 אחריות הספק

האחריות כלפי המועצה תחול במלואה על הספק הזוכה, גם במקרה של אספקת ציוד באמצעות גורם אחר.

13.9 תיעוד טיפולים וקריאות שירות

תיעוד מלא של כל טיפול, תקלה והחלפת חלקים.

פרק 14 – אספקה, הובלה, התקנה ומסירה

14.1 כללי

המציע הזוכה יהיה אחראי לביצוע מלא של כלל העבודות הנדרשות לצורך אספקת, הובלת, פריקת, שינוע, הרכבת, התקנת וכיול כלל הציוד נשוא מכרז זה, עד למסירתו כשהוא תקין, מושלם ומוכן לשימוש.

14.2 ביקור באתר

באחריות המציע לבצע ביקור באתר טרם הגשת הצעתו, להכיר את תנאי השטח, דרכי הגישה, המעברים, המעליות (ככל שקיימות), הפתחים, גרמי המדרגות וכל נתון אחר העשוי להשפיע על אופן ביצוע העבודה.

המציע מצהיר כי בחן את תנאי האתר ולא תהיה לו כל טענה או דרישה לתוספת תשלום בגין קשיי גישה, שינוע או התקנה.

14.3 בדיקת דרכי גישה והכנסת הציוד

באחריותו הבלעדית של המציע לבדוק מראש את כלל דרכי הגישה והאפשרות להכניס את הציוד למקומו הסופי.

במידת הצורך, ינקוט המציע בכל האמצעים הנדרשים לצורך השלמת ההתקנה, לרבות שימוש באמצעי הרמה, פירוק חלקי של ציוד או כל אמצעי אחר, והכל על חשבונו בלבד.

14.4 הובלה ופריקה

המציע יהיה אחראי להובלת כלל הציוד לאתר, לפריקתו ולשינועו הפנימי עד למיקומו הסופי, בהתאם להנחיות המועצה והיועץ המקצועי.

14.5 הרכבה והתקנה

המציע יבצע הרכבה והתקנה מלאה של כלל הציוד, לרבות חיבור כל האביזרים והמערכות הנדרשים להפעלה מלאה ותקינה.

הציוד יותקן בהתאם להוראות היצרן ובהתאם להנחיות היועץ המקצועי.

14.6 שמירה על שלמות המבנה

באחריותו המלאה והבלעדית של המציע לבצע את כלל עבודות ההובלה, השינוע וההתקנה באופן שלא יגרם כל נזק למבנה או לתשתיות הקיימות.

בכלל זה, המציע יהיה אחראי למניעת פגיעה בריצופים, קירות, דלתות, משקופים, מעליות, מעקות, תקרות, מתקנים ותשתיות מכל סוג שהוא.

כל נזק שייגרם במהלך ביצוע העבודות יתוקן על ידי המציע ועל חשבונו בלבד, לשביעות רצון המועצה.

14.7 ניקיון ופינוי פסולת

עם השלמת ההתקנה, יפנה המציע מהאתר את כלל האריזות, הפסולת והציוד העודף, וישאיר את המתחם נקי ומוכן לשימוש.

14.8 בדיקות קבלה

לאחר השלמת ההתקנה יבוצעו בדיקות תקינות והפעלה לכלל המכשירים בנוכחות נציג המועצה ו/או היועץ המקצועי.

המועצה תהיה רשאית לדרוש תיקון של כל ליקוי כתנאי לקבלת הציוד.

14.9 מסירת הפרויקט

הפרויקט ייחשב כמושלם רק לאחר:

השלמת אספקת כלל הציוד.

השלמת ההתקנה והכיוון.

ביצוע בדיקות קבלה.

מסירת כלל המסמכים הנדרשים.

הדרכת נציגי המועצה.

אישור בכתב של היועץ המקצועי והמועצה.

כתנאי למסירה, ימציא הזוכה אישור יועץ בטיחות לאחר התקנת כלל המתקנים, הכולל התייחסות מפורשת לכל מכשיר ומתקן, בשמות ובכמויות, באופן המאפשר השוואה מלאה להזמנה ולחשבון שהוגש. ככל שיידרש, יומצאו גם אישור יועץ נגישות ואישורי מעבדה או תקינה נוספים.

14.10 אחריות לביצוע מלא

המציע מתחייב לבצע את כלל העבודות הנדרשות לצורך השלמת הפרויקט באופן מלא, מקצועי ומושלם, גם אם עבודה מסוימת או אביזר מסוים לא פורטו במפורש במסמכי המכרז, ובלבד שהם נדרשים לצורך מסירה מלאה ותקינה של הפרויקט.

פרק 15 – מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו

15.1 כללי

המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים, האישורים והאסמכתאות המפורטים בפרק זה. אי צירוף מסמך מהותי או אי עמידה בדרישות פרק זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

15.2 מסמכי התאגיד

המציע יצרף:
תעודת התאגדות / עוסק מורשה.
אישור ניהול ספרים בתוקף. אישור
ניכוי מס במקור.
אישור מורשי חתימה.
ערבות השתתפות.

15.3 ניסיון המציע

המציע יצרף רשימת חמישה פרויקטים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שנקבעו במכרז, לרבות:
שם הלקוח.
מיקום הפרויקט. שנת
אספקה. היקף
הפרויקט. איש קשר
וטלפון.

15.4 קטלוגים ומפרטים טכניים

עבור כל פריט המוצע במכרז יצורפו:
קטלוג יצרן רשמי.
מפרט טכני מלא.
תמונת המוצר.
נתונים טכניים עיקריים.
הקטלוגים והמפרטים יהיו מקוריים של היצרן.

15.5 הצהרת היצרן או היבואן

המציע יצרף אישור המעיד כי הינו היבואן הרשמי של המותג המוצע או משווק מורשה מטעמו, בהתאם לדרישות המכרז.
לעניין אופני הספינינג בלבד, ניתן יהיה להציע מוצר מתוצרת יצרן אחר, גם אם המציע אינו היבואן הרשמי שלו, ובלבד שהמציע יישא במלוא האחריות, השירות והתחזוקה בהתאם לדרישות המכרז.

15.6 מיקום הדגם במערך מוצרי היצרן

לכל אחד מהמכשירים המוצעים יצרף המציע מסמך רשמי מטעם היצרן או הצהרה מטעמו, הכוללים את מיקומו של הדגם במסגרת משפחת מוצרי היצרן.
במסגרת מסמך זה יפורט, בין היתר: שם הדגם המוצע.
הסדרה אליה משתייך הדגם.
האם קיימות סדרות או דגמים מתקדמים יותר באותה קטגוריה.
מיקומו היחסי של הדגם במערך מוצרי היצרן.
מטרת מסמך זה הינה לאפשר למועצה וליועץ המקצועי להעריך את מיקומו המקצועי של כל דגם במסגרת סל המוצרים של אותו יצרן.

15.7 הצגת היררכיית המוצר

לכל אחד מהמכשירים המוצעים יצורף חומר מקצועי מטעם היצרן או היבואן, המאפשר להבין את מיקומו של הדגם במסגרת היררכיית מוצרי החברה.
ככל שקיימים באותה קטגוריה דגמים מתקדמים יותר, יפורטו גם הם, על מנת לאפשר למועצה וליועץ המקצועי להעריך את מיקומו היחסי של הדגם המוצע.
לא נדרש לציין את הדגם הטוב ביותר של היצרן, אלא להציג באופן ברור ומקצועי את מיקומו של הדגם המוצע ביחס למשפחת המוצרים אליה הוא משתייך.

15.8 מסמכי שירות ואחריות

המציע יצרף מסמך המתאר את מערך השירות והתחזוקה שלו, ובכלל זה:

- פריסת מערך השירות.
- זמינות טכנאים.
- זמינות חלקי חילוף.
- מוקד שירות.
- אופן הטיפול בתקלות.

15.9 אסמכתאות נוספות

המועצה והיועץ המקצועי יהיו רשאים לדרוש מהמציע כל מסמך, אישור, הבהרה, קטלוג, הצהרה או מידע נוסף הדרושים לצורך בחינת ההצעה.
המציע מתחייב להמציא את המסמכים המבוקשים בתוך פרק הזמן שייקבע על ידי המועצה.

15.10 הצהרת שלמות ההצעה

המציע מצהיר כי כלל המסמכים, האישורים והאסמכתאות שצורפו להצעתו הינם נכונים, מלאים, עדכניים ומשקפים את הציוד שיוצע ויסופק בפועל.

15.11 מסמכים ואישורים לצורך מימוש מענק מפעל הפיס

הזוכה ימציא למועצה, במועדים שייקבעו, את כל המסמכים הנדרשים לצורך דיווח למפעל הפיס ושחרור כספי המענק, ובכלל זה חשבוניות או חשבוניות מפורטים התואמים להזמנה, שבהם יצוינו שם הפרויקט ושם המוסד שאליו סופק הציוד; אישורי תקינה ורשומוני יבוא, ככל שיידרשו; אישור יועץ בטיחות כאמור בפרק 14; וכל מסמך נוסף הנדרש לפי נוהלי מפעל הפיס.

ככל שהרכישה תבוצע באמצעות מספר ספקים, הזוכה ישתף פעולה בהכנת ריכוז מפורט של ההזמנות, החשבוניות והקבלות. הזוכה ישתף פעולה גם עם הגשת הדיווחים באמצעות מערכת מנו"ף וימציא כל הבהרה או השלמה שתידרש.

15.11 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

א. להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו של המציע בקשר עם השתתפותו במכרז, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, ערוכה לפקודת המועצה המקומית הר אדר, בסך של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א' בלבד.

ב. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 30/1/27 ותהא ניתנת להארכה, לפי דרישת המועצה, לתקופה נוספת של עד 90 ימים, וזאת מבלי שהדבר יקנה למציע כל זכות לחזור בו מהצעתו או לשנותה.

ג. הערבות תונפק על ידי בנק בישראל או חברת ביטוח המורשית כדין להנפיק ערבויות כאמור, ותהיה ניתנת למימוש על פי דרישה חד-צדדית של המועצה, ללא צורך בהוכחת נזק, בהנמקה, בדרישה מוקדמת מאת המציע או בנקיטת הליכים נגדו.

ד. הערבות תהיה על שם המציע בלבד. מציע שהוא תאגיד ימציא ערבות שבה שמו ומספר התאגיד. תואמים את פרטי המציע בהצעה.

ה. המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בין היתר, אם המציע יחזור בו מהצעתו, יסתייג ממנה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, ימסור מידע מטעה או בלתי נכון, יפעל שלא בתום לב בקשר עם הליכי המכרז, לא ימציא מסמכים או אישורים שנדרש להמציא כתנאי לזכייתו, או אם לאחר שנקבע כזוכה לא יחתום על הסכם ההתקשרות ו/או לא ימציא את הערבויות, הביטוחים והמסמכים הנדרשים ממנו במועד שקבעה המועצה.

ו. אין בחילוט הערבות כדי לגרוע מכל זכות, סעד או תרופה אחרים העומדים למועצה לפי מסמכי המכרז או לפי כל דין.

ז. ערבות שאינה תואמת את דרישות סעיף זה ואת נוסח נספח א', לרבות לעניין סכום הערבות, זהות הנערב, תקופת תוקפה או תנאיה המהותיים, עלולה להביא לפסילת ההצעה, והכל בהתאם לדין ולהחלטת ועדת המכרזים.

פרק 16 – אמות מידה לבחירת ההצעה

16.1 כללי

בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על בסיס שקלול איכות ההצעה והמחיר המוצע, בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק זה.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת, ותהא רשאית לבחור בהצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ואשר תימצא, לדעת ועדת המכרזים והיועץ המקצועי, כהצעה המתאימה ביותר לצורכי הפרויקט.

16.2 אופן בחינת ההצעות

בחינת ההצעות תבוצע על ידי ועדת המכרזים בסיוע היועץ המקצועי.

לצורך גיבוש המלצתו, יהיה היועץ המקצועי רשאי להסתמך, בין היתר, על:

- מסמכי ההצעה.
- מפרטים טכניים וקטלוגי יצרן.
- הצהרות המציע.
- ביקורים באתרי התקנה פעילים.
- התרשמות ישירה מהציוד.
- שיחות עם לקוחות קיימים.
- מידע מקצועי מהיצרן ו/או היבואן.
- כל מידע מקצועי נוסף שימצא לנכון.

16.3 אמות המידה לניקוד ההצעות

ניקוד מירבי	רכיב
30	התאמת הפתרון הכולל לחזון המזמין, לאוכלוסיית היעד ולמדיניות התפעול והתחזוקה של המועצה
30	מחיר ההצעה
10	מיקום הדגם במערך מוצרי היצרן
10	התרשמות מתפקוד המערכת באתרי התקנה פעילים
10	איכות מערך השירות, התחזוקה וזמינות החלפים
10	איכות מקצועית והתאמת חוויית המשתמש לצורכי הפרויקט
100	סה"כ

16.4 התאמת הפתרון הכולל לחזון המזמין, לאוכלוסיית היעד ולמדיניות התפעול והתחזוקה של המועצה (30 נקודות)

היועץ המקצועי יבחן את מידת התאמתו הכוללת של הפתרון המוצע לצורכי הפרויקט ולמטרותיו. במסגרת בחינה זו יהיה רשאי להביא בחשבון, בין היתר:

- התאמת הציוד לאוכלוסיית היעד.
- התאמת הפתרון לאופי השימוש הציבורי.
- אחידות מערכתית בין כלל קבוצות הציוד.
- נוחות השימוש והתפעול.
- פשטות ויעילות התחזוקה השוטפת.
- התאמת הפתרון למדיניות התחזוקה של המועצה.
- התאמה לקונספט התפעולי של חדר הכושר.
- התאמה לשפה המקצועית והעיצובית של המתחם.
- יחס העלות-תועלת של הפתרון לאורך מחזור חייו.
- מידת התאמת הפתרון לחזון המזמין.

כל שיקול מקצועי נוסף אשר לדעת היועץ המקצועי יש בו כדי להשפיע על איכות הפתרון המוצע והתאמתו לפרויקט.

הניקוד יינתן על בסיס המסמכים שצורפו להצעה, המפרטים הטכניים, הקטלוגים, ביקורים באתרי התקנה פעילים, התרשמות מהציוד בפועל וכל מידע מקצועי אחר שיוצג בפני המועצה והיועץ המקצועי.

16.5 מחיר ההצעה (30 נקודות)

ההצעה בעלת המחיר הנמוך ביותר תקבל את מלוא הניקוד.

יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

ניקוד ההצעה = (מחיר ההצעה הנמוכה ביותר ÷ מחיר ההצעה הנבחנת) × 30

16.6 מיקום הדגם במערך מוצרי היצרן (10 נקודות)

היועץ המקצועי יבחן את מיקומו היחסי של הדגם המוצע במסגרת משפחת המוצרים של היצרן, בהתאם למסמכים שצורפו להצעה.

בין היתר ניתן יהיה להביא בחשבון:

- מיקומו היחסי של הדגם במערך המוצרים.
- קיומן של סדרות או דגמים מתקדמים יותר באותה קטגוריה.
- התאמת רמת הדגם לצורכי הפרויקט.
- התאמת מאפייני הדגם לייעודו בחדר הכושר.

16.7 התרשמות מתפקוד המערכת באתרי התקנה פעילים (10 נקודות)

המועצה והיועץ המקצועי יהיו רשאים לבקר באתרי התקנה פעילים בהם מותקן הציוד המוצע או ציוד מאותה סדרה.

במסגרת ההתרשמות ניתן יהיה להביא בחשבון:

- איכות התפקוד לאורך זמן.
- רמת השחיקה.
- אמינות הציוד.
- איכות התחזוקה.
- רציפות תפעולית.
- שביעות רצון הלקוח.
- התאמת המערכת לשימוש ציבורי אינטנסיבי.
- כל שיקול מקצועי נוסף.

16.8 איכות מערך השירות, התחזוקה וזמינות החלפים (10 נקודות)

במסגרת בחינת רכיב זה, יהיה רשאי היועץ להביא בחשבון:

- פריסת מערך השירות.
- זמינות טכנאים.
- זמינות חלקי חילוף.
- איכות השירות ללקוחות קיימים.
- ניסיון במתן שירות לציוד מסחרי.
- יכולת מתן מענה לאורך זמן.
- כל שיקול מקצועי נוסף הרלוונטי לאיכות השירות.

16.9 איכות מקצועית והתאמת חוויית המשתמש לצורכי הפרויקט (10 נקודות)

היועץ המקצועי יבחן את איכותו הכוללת של הפתרון המוצע ואת מידת התאמתו לאופי הפרויקט.

בין היתר ניתן יהיה להביא בחשבון:

- איכות הנדסית.
- איכות חומרי הגלם והגימור.
- ארגונומיה וביומכניקה.
- נוחות השימוש.
- חוויית המשתמש.
- התאמת הציוד לאוכלוסיית היעד.
- התאמת המערכת לשימוש ציבורי אינטנסיבי.

כל שיקול מקצועי נוסף אשר לדעת היועץ יש בו כדי להשפיע על איכות הפתרון.

16.10 הוראה מסכמת

הניקוד המקצועי ייקבע על בסיס התרשמותם המקצועית של המועצה והיועץ המקצועי, בהתאם למסמכים שהוגשו, לבדיקות שבוצעו ולמידע שנאסף במסגרת בחינת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש כל מסמך, מידע, הבהרה, הדגמה או ביקור באתר התקנה פעיל, ככל שתמצא לנכון לצורך גיבוש החלטתה. ההצעה שתזכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק זה.

פרק 17 – טופס הצעת המחיר (כתב כמויות)

17.1 כללי

המציע ימלא את טופס הצעת המחיר שלהלן ויגישו כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו.

המחירים המוצעים יהיו סופיים ויכללו את כלל העלויות הנדרשות לצורך אספקה, הובלה, פריקה, שינוע, התקנה, הרכבה, כיוול, הדרכה, אחריות, שירות ותחזוקה מלאה, וכן כל רכיב נוסף הנדרש לצורך מסירה מלאה ותקינה של הפרויקט.

לא תתקבל כל דרישה לתוספת תשלום בגין עבודה, ציוד, אביזר או שירות הנדרשים לצורך השלמת הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז.

המחירים כוללים גם את מלוא העלויות הכרוכות בעמידה בדרישות מפעל הפיס ובהפקת האישורים והמסמכים הנדרשים, ולא תשולם בגינם כל תוספת.

תשלום לזוכה, ובפרט התשלום הסופי, מותנה בעמידתו המלאה בדרישות מפעל הפיס ובהמצאת כלל המסמכים והאישורים הנדרשים. ככל שיחול נוהל מפעל הפיס למענק בסכום העולה על 500,000 ש"ח, התשלום עשוי להתבצע באמצעות חשבון עזר ייעודי של המועצה, והזוכה יחתום על כתב התחייבות, טופס חלוקת סכומים בין נמחים וכל מסמך נדרש לצורך העברת התשלום.

17.2 טופס הצעת מחיר (כתב כמויות)

שם המציע:

מס'	שם המכשיר והמפרט הטכני	כמות	(ש) מחיר יחידה	(ש) מחיר כולל
1	Commercial Treadmill (min 21" Touch Console)	5		
2	Commercial Elliptical Cross Trainer (min15" Touch Console)	3		
3	Commercial Recumbent Exercise Bike (min15" Touch Console)	2		
4	Premium Heavy-Duty Hip Abductor / Adductor (Dual Station)	1		
5	Premium Heavy-Duty Seated Leg Extension	1		
6	Premium Heavy-Duty Seated Leg Curl	1		
7	Commercial Leg Press Machine	1		
8	Commercial Glute Drive / Hip Thrust Machine	1		
9	Premium Heavy-Duty Lat Pulldown / Low Row (Dual Station)	1		
10	Commercial Shoulder Press Machine	1		
11	Premium Heavy-Duty Pectoral Fly / Rear Deltoid	1		
12	Commercial Chest Press Machine	1		
13	Commercial Assisted Chin / Dip Machine	1		
14	Dual Adjustable Pulley Station (DAP)	1		
15	Commercial Seated Arm Curl Machine	1		
16	Olympic Flat Bench Press Station	1		
17	Adjustable Decline Abdominal Bench	1		
18	45-Degree Hyperextension / Back Extension Bench	1		
19	Premium Multi-Adjustable Bench (Incline / Decline)	5		
20	Commercial Indoor Rower	1		
21	Professional Olympic Barbell (20 kg, High Tensile)	4		
22	Professional Kettlebell Set (4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20 kg)	1 Set		
23	Olympic Weight Plate – 20 kg	8		
24	Olympic Weight Plate – 15 kg	8		
25	Olympic Weight Plate – 10 kg	12		
26	Olympic Weight Plate – 5 kg	12		
27	Full Commercial Indoor Magnetic Spinning Bicycle	13		
סה"כ לפני מע"מ				
מע"מ כחוק				
סה"כ כולל מע"מ				

סעיף הנחיה מיוחד למילוי הצעת המחיר (נספח מותגים ודגמים):

X.4 חובת פירוט מותגים ודגמים מוצעים

על אף מבנה טבלת הצעת המחיר (כתב הכמויות), ובנוסף למילוי המחירים בה, חלה חובה מוחלטת על המציע לפרט בצורה מלאה ושקופה את המותג והדגם המדויק המוצע על ידו עבור כל פריט ופריט המופיע בטבלה.

מאחר ומבנה הטבלה עצמה אינו כולל עמודה ייעודית לכך, המציע נדרש לצרף להצעתו נספח חתום (להלן: "נספח דגמים ומפרטים") אשר יובא מיד בצמוד לטבלת המחירים.

בנספח זה יפרט המציע, לפי מספרי הסעיפים של כתב הכמויות (1 עד 27), את הנתונים הבאים:
שם היצרן / המותג המקורי.

השם המסחרי ומספר הדגם המדויק של היצרן (Model Number).

שם הסדרה אליה משתייך המכשיר (למכשירי הכוח והציוד האירובי).

מובהר בזאת כי אי-צירוף נספח פירוט הדגמים, או השמטת פרטי מותג ודגם עבור פריט כלשהו, עלולים להיחשב כאי-בהירות בהצעה, פגיעה ביכולת המועצה לבצע הערכה ביומכנית ומקצועית, ובמקרים מסוימים אף להביא לפסילת ההצעה כולה על ידי ועדת המכרזים.

17.3 הצהרת המציע

אני/אנו הח"מ מצהירים כי:

א. המחירים המפורטים לעיל כוללים את כלל העלויות הנדרשות לביצוע מלא של ההתקשרות.

ב. המחירים כוללים, בין היתר:

אספקת כלל הציוד.

הובלה ופריקה.

שינוע פנימי.

הרכבה והתקנה.

כיוון וכיול הציוד.

הדרכת משתמשים.

אחריות מלאה בהתאם למסמכי המכרז. שירות

ותחזוקה.

ביצוע כלל ביקורות התחזוקה ואישורי התקינות הנדרשים במסגרת המכרז.

אספקת כלל האביזרים והציוד הנלווה.

כל עבודה, רכיב או שירות הנדרשים לצורך מסירה מלאה ותקינה של הפרויקט, וכן כל עלות הנדרשת לעמידה בדרישות מפעל הפיס, לרבות תקינה, בדיקות מעבדה, יועצי בטיחות ונגישות והפקת מסמכים.

ג. לא תהיה לנו כל דרישה לתוספת תשלום בגין עבודה, ציוד, אביזר או רכיב הנדרש לצורך השלמת הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז.

שם המציע: _____

ח.פ.: _____

שם מורשה חתימה: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

פרק 18 – הצהרות והתחייבויות המציע

18.1 כללי

המציע מצהיר כי קרא בעיון את כלל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, הבין את תוכנם ואת דרישותיהם, והוא מסכים לכל הוראותיהם ללא כל הסתייגות.

18.2 בדיקת האתר

המציע מצהיר כי ביקר באתר, בחן את תנאי השטח, דרכי הגישה, אפשרויות השינוע, ההובלה וההתקנה, וכי לקח בחשבון את כלל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע התחייבויותיו.

המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה הנובעת מאי הכרת תנאי האתר.

18.3 הצהרה בדבר הציוד המוצע

המציע מצהיר כי כלל הציוד המוצע על ידו:

הינו חדש לחלוטין.

מקורי ומיוצר על ידי היצרן המוצע.

מיועד לשימוש מסחרי מלא (Full Commercial Grade).

לא היה בשימוש קודם.

עומד בכל דרישות המכרז והמפרטים הטכניים.

18.4 התחייבות לאספקת הדגמים שאושרו

המציע מתחייב כי כלל הדגמים המפורטים בהצעתו הינם הדגמים אשר יסופקו בפועל.

לא תותר החלפת דגם, סדרה או יצרן ללא אישור מראש ובכתב של המועצה והיועץ המקצועי.

18.5 הצהרה בדבר המחירים

המציע מצהיר כי המחירים שהוצעו על ידו כוללים את כלל העלויות הדרושות לצורך ביצוע מלא של ההתקשרות, לרבות:

אספקה.

הובלה.

פריקה.

שינוע פנימי.

הרכבה והתקנה.

הדרכה.

אחריות.

שירות ותחזוקה.

אספקת אביזרים נלווים.

כל עבודה או רכיב נוסף הנדרשים לצורך השלמת הפרויקט.

18.6 התחייבות לעמידה בדרישות השירות והאחריות

המציע מתחייב לעמוד במלוא דרישות האחריות, השירות, התחזוקה וזמינות החלפים שנקבעו במסמכי המכרז, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

18.7 נכונות המידע

המציע מצהיר כי כלל המידע, המסמכים, הקטלוגים, האישורים והאסמכתאות שצורפו להצעתו הינם נכונים, מלאים, עדכניים ומשקפים את המוצרים והשירותים שיוספקו בפועל.

18.8 מידע שגוי או מטעה

ידוע למציע כי מסירת מידע שגוי, חלקי או מטעה, או אי עמידה בהצהרותיו, עלולים להביא לפסילת הצעתו, לביטול זכייתו או לכל סעד אחר העומד לרשות המועצה על פי דין.

18.9 שיתוף פעולה עם הליך הבדיקה

המציע מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המועצה והיועץ המקצועי, ולהמציא כל מסמך, הבהרה, קטלוג, אישור, הדגמה או מידע נוסף שיידרשו לצורך בחינת ההצעה.

המועצה והיועץ המקצועי יהיו רשאים לבצע ביקורים באתרי התקנה פעילים ולהסתמך על התרשמותם המקצועית לצורך בחינת ההצעה.

18.10 אישור והתחייבות

אני/אנו הח"מ מאשרים כי קראנו את כלל האמור לעיל, הבנו את משמעותו ואנו מתחייבים לפעול בהתאם לכל הוראות המכרז. כן אנו מתחייבים לעמוד בכל דרישות מפעל הפיס ולשתף פעולה בהמצאת האישורים, החשבונות והמסמכים הנדרשים לצורך מימוש המענק וקבלת התשלומים.

שם המציע: _____

ח.פ.: _____

שם מורשה חתימה: _____

תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

דברי סיכום

מסמך זה מרכז את כלל הדרישות המקצועיות, המפרטים הטכניים, תנאי הסף, אמות המידה לבחירת ההצעה, דרישות השירות והאחריות, דרישות מפעל הפיס וכן את הדרישות התפעוליות הנדרשות לצורך אספקה, התקנה ותחזוקה של חדר הכושר.

המסמך נועד לשמש כמפרט המקצועי המחייב של המכרז.

הנושאים המשפטיים, המנהליים והדיוניים, לרבות ערבויות, ביטוחים, תצהירים, הוראות התקשרות, מסמכי השתתפות, הוראות ועדת המכרזים וכל נספח משפטי או מנהלי נוסף הנדרש על פי דין או על פי נהלי המועצה, יושלמו ויותאמו על ידי היועץ המשפטי של המועצה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ינואר 2024

הנחיות מפורטות למימוש מענק לרכישת ציוד לחדרי כושר במבני פיס ובהתאמה למבני פיס**כ ל י**

בהמשך להודעתנו על אישור המענק שבנדון, מובאות להלן הנחיותינו המפורטות בנוגע למימוש המענק ביעד הנ"ל:

1. סכום המענק

1.1 סכום המענק הינו כמפורט בהרשאה.

1.2 סכום המענק הינו סופי ולא יתווספו עליו התייקרויות, תוספות או הצמודות.

רכישת הציוד והריהוט מיועדת אך ורק לחדרי כושר

סיוע במימון רכישת ציוד וריהוט לחדרי כושר המהווים חלק בלתי נפרד ממרכזי פיס קהילתיים או ממבני פיס אחרים כגון אולם התעמלות, מועדון פיס קהילתי, מבנה תרבות או מבנה פיס אחר אשר בתוכנית שאושרה הוגדר חדר כושר.

ניתן לרכוש ביעד זה ציוד וריהוט לחדרי כושר אשר ממוקמים במבנים אשר עומדים ברישמת יעדי הפיס אך לא נבנו בסיוע הפיס כגון בריכות שחיה, מתניינים וכו'. המענק יאושר לחדרי כושר אשר יופעלו על ידי הרשות ולא לכאלו אשר מופעלים על ידי גורם פרטי.

רכישת הציוד תתאפשר בהתאם למפרט המצורף (נספח א') לשיקול דעת מפעל הפיס לאשר פריטים נוספים אשר אינם כלולים ברישמת הציוד.

למען הסר ספק: לא תוכר רכישת ציוד שאינו מיועד לפעילות חדר הכושר, או ציוד מתכלה.

2. אופן שחרור כספי המענק מותנה בהיקף עלותו הכוללת של הפרויקט ונתון לשיקול דעתו של מפעל הפיס, כמפורט להלן:

- מענקים לפרויקט בגובה (כולל) עד 500,000 ₪:**

שחרור כספי המענק יהיה לאחר קבלת טופס דיווח על אספקת הציוד, בצירוף המסמכים, כמפורט להלן:

א. הזמנה/הסכם הכוללים את פריטי הציוד וסכומי ההזמנה. על הטופס יש לציין את שם הפרויקט ושם הזמנה.

ב. חשבון/חשבונית מאושרים, בהתאמה להזמנה

ג. אם מדובר ברכישה מספקים שונים, יש לצרף ריכוז מפורט לפי ההזמנות/החשבוניות/הקבלות שהוגשו.

על החשבוניות/קבלות יש לציין את שם המוסד שאליו סופק הציוד.

אישורים לבקרת מבנים:

- **אישור יועץ בטיחות לאחר התקנת המתקנים** – שתהיה התייחסות מפורשת שלו לכל המתקנים – כמויות ושמות, באופן שניתן יהיה להשוות לחשבון שהוגש.

מענקים בסכום הגבוה מ – 500,000 ₪

הערה: בקטגוריה זו יכללו גם פרויקטים מתמשכים ואשר סך המענקים בהם עולה על 500,000 ₪ והכול עפ"י שיקול דעתו של מפעל הפיס.

שחרור כספי המענק אפשרי בשני שלבים, לאחר קבלת דיווח על שלבי הביצוע כמפורט להלן:

- א. הזמנה/הסכם הכוללים את פריטי הציוד וסכומי ההזמנה. על הטופס יש לציין את שם הפרויקט ושוא ההזמנה.
- ב. חשבון/חשבונית מאושרים, בהתאמה להזמנה.
- ג. אם מדובר ברכישה מספקים שונים, יש לצרף ריכוז מפורט לפי ההזמנות/החשבוניות/הקבלות שהוגשו.
- ד. טופס חלוקת סכומים בין נמחים (לתשלומים באמצעות חשבון עזר) במקרים שאושר פטור יש להציג אסמכתאות תשלום לקבלן (כרסות/קבלות)
- ה. **אישורים לבקרת מבנים:**
 - **אישור יועץ בטיחות לאחר התקנת המתקנים – שתיה התייחסות מפורשת שלו לכל המתקנים – כמויות ושמות, באופן שניתן יהיה להשוות לחשבון שהוגש.**

על החשבוניות/קבלות יש לציין את שם המוסד שאליו סופק הציוד.

חשבון עזר: כספי המענק בסכום העולה על 500,000 יועברו לספקים השונים באמצעות חשבון עזר של הרשות, שיפתח לצורך זה ב"מרכזתיל דיסקונט".

כספי המענק יועברו לרשות אך ורק באמצעות חשבון עזר ייעודי, כאמור לעיל. בחשבון ממחה הרשות את זכויותיה בכספי המענק, לפי העניין, לטובת המוטבים (הספקים הראשיים). הוצאות בגין ספקים/זכאים בסכומים קטנים, אשר יוכרו ע"י מפעל הפיס, יועברו לזכות הרשות כנגד המצאת אסמכתאות מתאימות (הזמנות, חשבוניות/חשבוניות וקבלות)

יש לוודא שכל המוטבים יחתמו גם על כתב ההתחייבות. **טפסים לפתיחת חשבון עזר וכתב התחייבות ניתן להוציא מפורטל מנו"ף, בפרק טפסים כלליים.**

רשויות העומדות בקריטריונים לקבלת פטור מחשבון עזר, באפשרותן לפעול לפי נוהל "פטור מחשבון עזר" כפי שאושר ופורסם בפורטל הפיס מנו"ף.

3. על מנת לממש את המענק יש להעביר את כל מסמכי הדיווח והחשבונות הנדרשים, באמצעות מערכת מנו"ף בכתובת: <http://manof.pais.co.il>

מסמכים המכילים חומר רב, יש לסרוק את הדפים החשובים בלבד ואת כל החומר בשלמותו יש להעביר בדואר לתקציבאי הרלוונטי.

4. **הננו להפנות תשומת לבכם כי המענק יבוטל במידה ולא יוחל במימושו בתקופה שנקבעה בכתב ההתחייבות הכללי עליו חתומה הרשות.**

5. לפרטים נוספים ניתן לפנות לנציגי מחלקת מבני ספורט וקהילה בטלפונים הבאים:

03-6940023 איילת בורשטיין

03-6940384 לירון טוביאנה

03-6940324 עירית בן מנחם – מנהלת המחלקה

נספח א' – מפרט ציוד וריהוט לחדרי כושר

הסכם התקשרות

לאספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות לציוד חדר הכושר העירוני

שנערך ונחתם בהר אדר ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין: המועצה המקומית הר אדר
באמצעות מורשי החתימה מטעמה כדין
(להלן: "המועצה" או "המזמין")
מצד אחד;

לבין: _____ בע"מ / ע.מ.
ח.פ.ע.מ. _____
מרח' _____
באמצעות מורשי החתימה מטעמה כדין
(להלן: "הספק")
מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 03/2026 לאספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות לציוד חדר הכושר העירוני של המועצה, הכל כמפורט במסמכי המכרז, במפרטים הטכניים, בכתב הכמויות וביתר מסמכי המכרז;

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז, לאחר שבדק את מלוא מסמכי המכרז, דרישות המועצה, המפרטים, תנאי האתר וכל נתון אחר הנדרש לצורך ביצוע מלוא התחייבויותיו;

והואיל: וועדת המכרזים של המועצה המליצה על הצעת הספק כהצעה הזוכה והמועצה אישרה את ההתקשרות עמו, הכל בהתאם להוראות הדין ומסמכי המכרז;

והואיל: והספק מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, הכישורים, כוח האדם, מערך השירות, האמצעים, הציוד, האישורים, ההרשאות והיכולת הכלכלית והמקצועית הדרושים לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה ומסמכי המכרז;

והואיל: והפרויקט ממומן, כולו או חלקו, באמצעות מענק מפעל הפיס ביעד "הצטיידות חדרי כושר", והספק מודע לכך שהמצאת האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך מימוש המענק מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ומסמכי ההתקשרות

- 1.1. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים בו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, המפרטים הטכניים, כתב הכמויות, הצעת הספק, הצעת המחיר, ההצהרות, האישורים, ההבהרות, התשובות לשאלות ההבהרה, התיקונים, העדכונים והנספחים שפורסמו על ידי המועצה, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, אף אם לא צורפו אליו פיזית.
- 1.3. הספק מתחייב לבצע את התחייבויותיו בהתאם לכלל מסמכי המכרז והסכם זה, כמקשה חוזית אחת.
- 1.4. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהתחייבות כלשהי של הספק על פי מסמכי המכרז או הצעתו.
- 1.5. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי ההתקשרות, יובא העניין להכרעת המועצה, אשר תקבע את אופן ביצוע ההתחייבות בהתאם למסמכי המכרז, מהות ההתקשרות והדין.
- 1.6. בכל עניין הנוגע למימוש מענק מפעל הפיס, יפעל הספק בהתאם להוראות המועצה ולהוראות מפעל הפיס, כפי שיימסרו לו מעת לעת.

2. הגדרות

- 2.1. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות שניתנה להם במסמכי המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

2.2. "הציוד" - כלל מכשירי הכושר, האביזרים, המשקולות, המתקנים, הקונסולות, המסכים, חלקי החילוף וכל רכיב אחר שהספק התחייב לספק בהתאם למסמכי המכרז ולהזמנות המועצה.

2.3. "האתר" - חדר הכושר המופעל על ידי המועצה המקומית הר אדר או כל אתר אחר שעליו תורה המועצה בקשר לביצוע ההתקשרות.

2.4. "נציג המועצה" - מי שיוסמך על ידי המועצה לפקח על ביצוע ההסכם, לרבות היועץ המקצועי מטעם המועצה.

2.5. "השירותים" - כלל פעולות האספקה, ההובלה, הפריקה, השינוע, ההרכבה, ההצבה, ההתקנה, הכיוון, הבדיקות, ההדרכה, האחזקה, השירות, התחזוקה ואספקת חלקי החילוף.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

3.1. הספק מצהיר כי קרא ובדק את מלוא מסמכי המכרז וההסכם, הבין את תוכנם ואת משמעותם, ובחן את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע התחייבויותיו.

3.2. הספק מצהיר כי אין כל מניעה חוקית, חוזית, מקצועית או אחרת להתקשרותו בהסכם ולביצוע התחייבויותיו.

3.3. הספק מצהיר כי ברשותו, ובמשך כל תקופת ההתקשרות יהיו ברשותו, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים על פי דין.

3.4. הספק מצהיר כי הוא עומד וימשיך לעמוד במשך כל תקופת ההתקשרות בתנאי הסף שנקבעו במכרז, ככל שהם רלוונטיים לביצוע ההתקשרות.

3.5. הספק מתחייב לבצע את התחייבויותיו ברמה מקצועית גבוהה, במיומנות, בזהירות, בנאמנות ובהתאם להוראות היצרן, הדין, התקנים ומסמכי המכרז.

3.6. הספק לא יהיה רשאי להסתמך על טענה של טעות, אי הבנה, חוסר ידיעה או חוסר כדאיות כלכלית כעילה לאי ביצוע התחייבויותיו.

4. מהות והיקף ההתקשרות

4.1. הספק יספק למועצה פתרון מקצועי כולל, ולא אספקת ציוד בלבד.

4.2. התחייבויות הספק כוללות, בין היתר:

א. אספקת מלוא הציוד בהתאם למפרטים ולכתב הכמויות;

ב. הובלת הציוד לאתר;

ג. פריקה ושינוע פנימי;

ד. הרכבה, הצבה והתקנה;

ה. פילוס, כיוון והפעלה ראשונית;

ו. ביצוע בדיקות תקינות ובטיחות;

ז. מסירת הציוד כשהוא תקין, נקי ומוכן להפעלה מלאה;

ח. הדרכת עובדי המועצה ו/או מפעילי חדר הכושר;

ט. מתן אחריות ושירות;

י. אספקת חלקי חילוף;

יא. ביצוע תחזוקה וביקורות הנדרשות בתקופת האחריות;

יב. פירוק, ניתוק ופינוי של כלל ציוד חדר הכושר הקיים שעליו תורה המועצה, על חשבון הספק ובאחריותו, כחלק בלתי נפרד מהתמורה על פי הסכם זה.

4.3. הספק יבצע, ללא תמורה נוספת, גם כל פעולה נלווית הדרושה באופן סביר להשלמת האספקה, ההתקנה והפעלת הציוד באופן מקצועי ומלא, אף אם לא פורטה במפורש.

4.4. הציוד הקיים

עם פינוי הציוד הקיים ומסירתו לספק, יעבור הציוד לבעלותו המלאה של הספק, במצבו כפי שהוא (AS IS), והספק יהיה רשאי לעשות בו כל שימוש לפי שיקול דעתו, לרבות למוכרו, להעבירו, לפרקו, למחזרו או לסלקו, בכפוף לכל דין.

הספק מצהיר כי בחן, או שניתנה לו האפשרות לבחון, את הציוד הקיים וכי הביא בחשבון במסגרת הצעתו את קבלת הציוד לבעלותו ואת שוויו, ככל שקיים. הספק מוותר על כל טענה או דרישה כלפי המועצה בקשר למצב הציוד, תקינותו, שוויו או אפשרות השימוש בו.

מובהר כי פירוק הציוד, ניתוקו, שינועו ופינויו מהאתר יבוצעו על חשבון הספק ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.

5. היקף ההזמנה ושינוי כמויות

5.1. הכמויות המפורטות במסמכי המכרז מהוות אומדן בלבד ואינן התחייבות של המועצה להזמין כמות מסוימת.

5.2. המועצה תהיה רשאית, בהתאם לצרכיה ובכפוף לדין, להגדיל או להקטין כמויות, לגרוע פריטים, לבצע הזמנות בשלבים או שלא להזמין פריט מסוים.

5.3. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי, תשלום, החזר הוצאות, אובדן רווח או כל תמורה אחרת בשל שינוי בהיקף ההזמנה, אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב.

5.4. מחירי היחידה שנקבעו בהצעת הספק יחייבו אותו בהתאם להוראות המכרז, ללא תלות בהיקף ההזמנה בפועל.

6. הזמנות עבודה ולוחות זמנים

6.1. הספק לא יבצע אספקה או עבודה אלא מכוח הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה של המועצה או בהתאם להוראה אחרת שניתנה כדין על פי מסמכי המכרז.

6.2. ביצוע עבודה ללא הזמנה תקפה לא יחייב את המועצה בתשלום.

6.3. הספק ישלים את מלוא העבודות במועד שנקבע בהזמנת העבודה.

6.4. לוחות הזמנים יחלו ממועד קבלת הזמנת העבודה החתומה כדין, אלא אם נקבע בה אחרת.

6.5. הספק יודיע למועצה ללא דיחוי על כל אירוע העלול לגרום לעיכוב.

6.6. אין במתן הודעה כאמור כדי לשחרר את הספק מאחריות לעיכוב או להקנות לו ארכה אוטומטית.

7. כוח אדם וקבלני משנה

7.1. הספק יבצע את התחייבויותיו באמצעות עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים.

7.2. הספק יהיה אחראי באופן מלא לכל מעשה ומחדל של עובדיו, שלוחיו וקבלני המשנה מטעמו.

7.3. העסקת קבלן משנה לא תגרע מאחריות הספק כלפי המועצה.

7.4. המועצה תהיה רשאית לדרוש הפסקת עבודתו של עובד או קבלן משנה אשר, לדעתה, אינו מתאים לביצוע העבודה, וזאת מטעמים ענייניים.

7.5. אין בהסכמת המועצה להעסקת קבלן משנה, ככל שניתנה, כדי ליצור התקשרות בין המועצה לבין קבלן המשנה.

8. ביצוע העבודות באתר

8.1. הספק יתאם מראש את מועד האספקה וההתקנה עם נציג המועצה.

8.2. הספק יבצע את העבודות תוך שמירה על בטיחות הציבור, עובדי המועצה והמשתמשים במתקן.

8.3. הספק ינקוט בכל האמצעים למניעת פגיעה במבנה, ברצפה, בקירות, בדלתות, במעליות, במערכות החשמל ובכל תשתית אחרת.

8.4. כל נזק שייגרם עקב פעולת הספק או מי מטעמו יתוקן על ידו ועל חשבונו מיד עם דרישת המועצה.

8.5. לא תיקן הספק את הנזק במועד שנדרש, תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקון בעצמה או באמצעות אחר ולחייב את הספק במלוא העלויות.

8.6. בתום העבודות יפנה הספק את האריזות, הפסולת ושאריות הציוד וישאיר את האתר נקי ומסודר.

9. דרישות מהציוד

9.1. כל הציוד יהיה חדש לחלוטין, מקורי, ללא שימוש קודם ומיועד לשימוש מסחרי מלא.

9.2. לא יסופק ציוד משומש, מחודש, Refurbished, מתצוגה או ציוד שעבר שיפוץ.

9.3. הציוד יהיה זהה לדגם שאושר במסגרת הצעת הספק, אלא אם ניתן אישור מפורש ובכתב של המועצה לשינוי.

9.4. כל הציוד יעמוד בדרישות הדין והתקנה החלות עליו ובהוראות המכרז.

9.5. הספק ימציא לפי דרישת המועצה אישורי תקן, הצהרות התאמה, רשומוני יבוא, קטלוגים, מסמכי יצרן וכל אסמכתה אחרת שתידרש.

10. בדיקות, דחיית ציוד וקבלה

10.1. המועצה תהיה רשאית לבדוק את הציוד בכל שלב.

10.2. עצם קבלת הציוד באתר, חתימה על תעודת משלוח או ביצוע תשלום לא יהוו אישור להתאמת הציוד ולא יגרעו מזכויות המועצה.

10.3. המועצה רשאית לדחות ציוד שאינו תואם את דרישות המכרז, ההצעה המאושרת, המפרט או הוראות הדין.

10.4. ציוד שנדחה יפונה על ידי הספק ועל חשבונו ויוחלף בציוד מתאים.

10.5. כל עלויות ההחלפה, הפירוק, ההובלה, ההתקנה והבדיקות יחולו על הספק.

10.6. המסירה תושלם רק לאחר שהמועצה אישרה כי הציוד סופק והותקן כנדרש, בוצעו הבדיקות והכיוונים, בוצעה ההדרכה ונמסרו כל המסמכים הנדרשים.

10.7. אישור מסירה אינו גורע מאחריות הספק לפגם נסתר או מכל התחייבות בתקופת האחריות.

11. תיעוד ומסמכים בעת המסירה

11.1. כתנאי להשלמת המסירה, יעביר הספק למועצה, בין היתר:

א. רשימת הדגמים והמספרים הסידוריים ;

ב. תעודות אחריות ;

ג. הוראות הפעלה ;

ד. הוראות תחזוקה ;

ה. רשימת אנשי קשר ופרטי מערך השירות ;

ו. מסמכי תקינה ובדיקות ;

ז. מסמכים הדרושים למפעל הפיס ;

ח. כל מסמך נוסף שנדרש במסמכי המכרז.

12. אחריות

12.1. הספק מעניק למועצה אחריות מלאה למשך חמש שנים בהתאם למסמכי המכרז.

12.2. האחריות תחול על כלל רכיבי הצידוד, ללא כל חריג, לרבות שלדה, מנועים, מסכים, אלקטרוניקה, כבלים, גלגלות, מסילות, דקים, רצועות, חלקי פלסטיק וגומי, ידיות, ריפודים וכל רכיב אחר הכלול בצידוד.

12.3. האחריות כוללת את מלוא עלויות העבודה, הנסיעות, הביקורים באתר, הפירוק, התיקון, ההרכבה וחלקי החילוף.

12.4. הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ביצוע התחייבויותיו בתקופת האחריות.

12.5. הספק לא יהיה רשאי לסייג את האחריות באמצעות תעודת אחריות של יצרן או יבואן או באמצעות תנאים שלא נכללו במסמכי המכרז.

12.6. במקרה של סתירה בין אחריות היצרן לבין התחייבויות הספק, יחולו כלפי המועצה ההתחייבויות המיטיבות עמה בהתאם למסמכי המכרז.

13. שירות ותחזוקה

13.1. הספק יקיים במשך כל תקופת האחריות מערך שירות פעיל בישראל.

13.2. הספק יחזיק כוח אדם מקצועי ומלאי חלקי חילוף המאפשרים טיפול יעיל בתקלות.

13.3. כל קריאת שירות תתועד במערכת הספק.

13.4. לבקשת המועצה יעביר הספק דוח הכולל את מועד פתיחת הקריאה, מהות התקלה, מועד הגעת הטכנאי, הפעולות שבוצעו והחלפים שהוחלפו.

13.5. תקלה חוזרת תחייב את הספק לבצע בדיקה יסודית ולנקוט פתרון מקצועי שימנע את הישנותה.

13.6. מקום שבו לא ניתן לתקן צידוד באופן המבטיח את תקינותו ואת התאמתו למכרז, תהיה המועצה רשאית לדרוש את החלפתו, בכפוף להוראות מסמכי המכרז והדין.

13.7. הספק לא ישתמש בחלקי חילוף משומשים או מחודשים.

14. התמורה

14.1. התמורה לספק תהיה בהתאם למחירי היחידה בהצעתו אשר הגיש במכרז.

14.2. התמורה מהווה תמורה מלאה וסופית בגין כלל התחייבויות הספק.

14.3. התמורה כוללת, בין היתר, ציוד, אריזה, הובלה, פריקה, שינוע, התקנה, הרכבה, בדיקות, הדרכה, אחריות, שירות, תחזוקה, נסיעות, כוח אדם, חלקי חילוף וכל הוצאה אחרת הדרושה לביצוע ההסכם.

14.4. לא תשולם תוספת שלא אושרה מראש ובכתב כדין.

15. חשבונות ותשלומים

15.1. חשבון יוגש רק בגין ציוד שסופק והתקבל בהתאם להוראות ההסכם.

15.2. לחשבון יצורפו כל המסמכים שתדרוש המועצה.

15.3. המועצה רשאית לעכב אישור חשבון עד להשלמת מסמכים או תיקון ליקויים.

15.4. אישור חשבון אינו מהווה ויתור על טענה או זכות של המועצה.

15.5. התשלום יבוצע בהתאם לתנאי המכרז ולהוראות הדין החלות על המועצה.

16. מפעל הפיס

16.1. הספק מודע לכך שהפריקט ממומן באמצעות מענק מפעל הפיס.

16.2. הספק ימציא על חשבונו את כל המסמכים, האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך מימוש המענק, ככל שאלה מוטלים עליו בהתאם למסמכי המכרז.

16.3. בכלל זה ימציא אישורי תקינה, תיעוד, מסמכי יצרן, רשומוני יבוא וכל מסמך אחר הנדרש בהתאם למסמכי המכרז.

16.4. הספק ישתף פעולה באופן מלא עם המועצה לצורך מימוש המענק.

17. ביטוח

17.1. הספק יהיה אחראי לקיום מלוא הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ובדין.

17.2. הביטוחים יישמרו בתוקף במשך התקופות הנדרשות.

17.3. המצאת אישור ביטוח אינה גורעת מאחריות הספק.

17.4. ככל שיידרש תיקון באישור הביטוח לצורך התאמתו לדרישות המכרז, ימציא הספק אישור מתוקן ללא דיחוי.

18. אחריות לנזקים ושיפוי

18.1. הספק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו, בכפוף להוראות הדין.

18.2. אחריותו תחול על נזקי גוף, רכוש, מבנה, ציוד ותשתיות.

18.3. הספק ישפה את המועצה בגין חיוב שיוטל עליה עקב מעשה או מחדל שהספק אחראי לו על פי דין או הסכם זה, ובלבד שניתנה לו אפשרות סבירה להתגונן מפני הדרישה, ככל שהדבר אפשרי.

18.4. אין בקיום ביטוח כדי לגרוע מאחריות הספק.

19. היעדר יחסי עובד-מעביד

19.1. הספק הינו קבלן עצמאי ואין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, שליחות, שותפות או מיזם משותף בין המועצה לבין הספק או מי מעובדיו.

19.2. עובדי הספק יהיו עובדיו בלבד והוא יישא בכל החובות כלפיהם.

19.3. הספק ישלם לעובדיו את מלוא השכר, הזכויות הסוציאליות, ההפרשות והתשלומים החלים עליו על פי דין.

19.4. אם ייקבע בפסק דין חלוט כי התקיימו יחסי עבודה בין המועצה לבין מי מטעם הספק, ישפה הספק את המועצה בגין סכומים שבהם תחויב בשל כך, ככל שהדבר מותר על פי דין ובכפוף לאחריותו.

20. קיזוז

20.1. המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק כל סכום קצוב המגיע לה ממנו מכוח הסכם זה או בקשר אליו, בכפוף להוראות הדין.

20.2. בכלל זה רשאית המועצה לקזז עלויות תיקון, החלפה, ביצוע באמצעות צד שלישי, נזקים והוצאות שנגרמו עקב הפרת הספק.

20.3. הקיזוז אינו גורע מזכות המועצה לכל סעד אחר.

21. עיכבון ועיכוב תשלומים

21.1. המועצה תהיה רשאית לעכב תשלום של סכום השנוי במחלוקת בתום לב או סכום הדרוש באופן סביר להבטחת תיקון הפרה או ליקוי, בכפוף לדין.

21.2. הספק מוותר, ככל שהדבר מותר על פי דין, על זכות עיכבון בצידוד, במסמכים או בנכסים השייכים למועצה או שנרכשו עבורה ושולמה תמורתם.

21.3. הספק לא ימנע מהמועצה שימוש בצידוד עקב מחלוקת כספית.

22. הפרות יסודיות

מבלי לגרוע מהוראות הדין, האירועים הבאים ייחשבו הפרה יסודית, ככל שלא תוקנו במועד שניתן לתיקונם:

א. אספקת ציוד שאינו עומד בדרישות המכרז;

ב. אספקת ציוד משומש, מחודש או מתצוגה;

ג. הפרה מהותית או חוזרת של התחייבויות האחריות והשירות;

ד. נטישת ביצוע העבודות;

ה. הפרה מהותית של לוחות הזמנים;

ו. אי קיום ביטוחים או ערבויות שנדרשו;

ז. המחאת ההסכם ללא אישור;

ח. מסירת מידע מהותי כוזב;

ט. הפרת הוראת דין מהותית הקשורה לביצוע ההסכם.

23. ביטול ההסכם עקב הפרה

23.1. במקרה של הפרה יסודית תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם בהתאם להוראות הדין.

23.2. בהפרה הניתנת לתיקון, רשאית המועצה לתת לספק התראה ותקופה סבירה לתיקון, אלא אם נסיבות העניין מצדיקות פעולה מיידית על פי דין.

23.3. ביטול ההסכם אינו גורע מזכות המועצה לפיצוי, שיפוי, קיזוז, מימוש ערבות או כל סעד אחר.

24. ביצוע באמצעות צד שלישי

24.1. לא ביצע הספק התחייבות שהוא מחויב לבצע, והמחדל לא תוקן לאחר דרישה מתאימה, תהיה המועצה רשאית, בכפוף לנסיבות ולדין, לבצע את הפעולה בעצמה או באמצעות צד שלישי.

24.2. הספק יישא בעלויות הסבירות שנגרמו למועצה בשל ביצוע כאמור, ככל שהן נובעות מהפרתו.

24.3. המועצה תהיה רשאית לקזז עלויות אלה מכל סכום המגיע לספק.

25. סיום ההתקשרות מטעמי המועצה

25.1. ככל שהדבר מותר בהתאם למסמכי המכרז ולדין, תהיה המועצה רשאית להביא את ההתקשרות לסיומה בהודעה בכתב.

25.2. במקרה כאמור יהיה הספק זכאי לתשלום בגין ציוד ושירותים שבוצעו ואושרו עד מועד הסיום בלבד, בכפוף לזכויות המועצה.

25.3. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי בגין אובדן רווח עתידי או בגין הזמנות שלא נמסרו לו.

26. המחאת זכויות והעברת ההסכם

26.1. הספק לא ימחה, יסב, יעביר או ישעבד את זכויותיו או התחייבויותיו לפי ההסכם, כולן או חלקן, ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

26.2. שינוי שליטה בספק שיש בו כדי להשפיע מהותית על יכולתו לקיים את ההסכם יובא לידיעת המועצה ללא דיחוי.

26.3. אין באישור המחאה, ככל שניתן, כדי לשחרר את הספק מאחריות אלא אם נקבע אחרת במפורש.

27. סודיות

27.1. הספק ישמור בסוד כל מידע שאינו פומבי שהגיע אליו במסגרת ביצוע ההתקשרות.

27.2. הספק לא יעשה במידע שימוש אלא לצורך ביצוע ההסכם.

27.3. הספק יודא כי עובדיו וקבלני המשנה מטעמו מקיימים התחייבות זו.

27.4. אין באמור כדי למנוע מסירת מידע שהספק מחויב למסור על פי דין.

28. פיקוח המועצה

28.1. המועצה רשאית לפקח על ביצוע התחייבויות הספק ולדרוש מסמכים והסברים הנוגעים לביצוע.

28.2. הפיקוח אינו משחרר את הספק מאחריותו.

28.3. אישור, בדיקה או היעדר הערה מצד המועצה אינם מהווים קבלת אחריות מצד המועצה לביצוע הספק.

29. ויתור ושינוי

29.1. הימנעות המועצה ממימוש זכות לא תיחשב ויתור עליה.

29.2. ויתור במקרה מסוים לא יהווה ויתור לגבי מקרה אחר.

29.3. שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה המוסמכים של המועצה והספק, ככל שנדרשת חתימת הספק.

29.4. אין לנציג מקצועי מטעם המועצה סמכות לאשר תוספת כספית או שינוי חוזי, אלא אם הוסמך לכך כדין.

30. שמירת זכויות וסעדים

- 30.1. זכויות המועצה לפי ההסכם מצטברות ואינן גורעות מזכויותיה לפי דין.
- 30.2. הפעלת סעד אחד אינה מונעת הפעלת סעד אחר, ככל שהדבר מותר על פי דין.
- 30.3. הוראות הנוגעות לאחריות, שיפוי, סודיות, קיזוז, מסירת מסמכים וכל הוראה שמטבעה נועדה להמשיך לאחר סיום ההתקשרות, ימשיכו לחול גם לאחר סיומה.

31. דין וסמכות שיפוט

- 31.1. על הסכם זה יחולו דיני מדינת ישראל בלבד.
- 31.2. סמכות השיפוט המקומית תהיה לבית המשפט המוסמך בהתאם להוראות הדין ולתניית השיפוט שנקבעה במסמכי המכרז, ככל שנקבעה.

32. הודעות

- 32.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמפורט בראשיתו.
- 32.2. הודעה תימסר במסירה אישית, בדואר רשום או בדואר אלקטרוני לכתובת שנמסרה לצורך ההתקשרות, בהתאם לדין ולמסמכי המכרז.

33. הוראות כלליות

- 33.1. הסכם זה ומסמכי המכרז ממצים את ההסכמות בין הצדדים בנוגע להתקשרות.
- 33.2. הספק אינו רשאי להסתמך על מצג או הבטחה שלא נכללו במסמכי ההתקשרות או אושרו כדין ובכתב.
- 33.3. אם הוראה מהוראות ההסכם תימצא בלתי אכיפה, לא יהיה בכך כדי לפגוע ביתר הוראותיו, ככל שניתן להפרידן.
- 33.4. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המועצה גם בסיום ההתקשרות לצורך העברה מסודרת של הטיפול בציד, מסירת תיעוד והבטחת רציפות השירות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה המקומית הר אדר

אישור עו"ד מטעם הספק

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בשם הספק על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייבו לכל דבר ועניין, וכי חתימתם בצירוף חותמת הספק מחייבת את הספק בהתאם למסמכי ההתאגדות ולהחלטותיו כדין.

תאריך:

חתימת עו"ד

נספח א' - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד
המועצה המקומית הר אדר

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס'

על פי בקשת _____, ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המבקש"),
אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים
חדשים), בקשר עם השתתפות המבקש במכרז פומבי מס' 3/2026 לאספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות
לציוד חדר הכושר העירוני של המועצה המקומית הר אדר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, עד לסכום הערבות האמור לעיל, בתוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם
הראשונה בכתב, וזאת מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, לבסס אותה, להוכיח או לדרוש תחילה
את התשלום מאת המבקש, ומבלי שנהיה רשאים להעלות כלפיכם טענת הגנה כלשהי העומדת או עשויה
לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלפיכם.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת.

ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 28.03.2027 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו לאחר המועד האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

שם הבנק / חברת הביטוח

סניף

כתובת

תאריך

חתימה וחותמת

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" – _____.

"מבקש האישור" – המועצה המקומית הר אדר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשומים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" – אספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות לצידוד חדר הכושר העירוני.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים את הביטוחים המפורטים ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים. באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית מוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו

אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

8.2. **ביטוח חבות המוצר** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח ו/או עקב העבודות. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת העבודות.

מוסכם כי ביחס לביטוח חבות המוצר, מתחייב המבוטח לעורכו החל ממועד המסירה של חלק כלשהו מהעבודות או תחילת השימוש בחלק כלשהו מהעבודות - המוקדם מבין המועדים.

8.3. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

8.4. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

8.5. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

8.6. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.7. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

8.8. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.9. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.10. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם : המועצה המקומית הר אדר	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	☐ נדלין ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : _____
ת.ז./ח.פ. : 500237698	ת.ז./ח.פ. : _____	ת.ז./ח.פ. : _____	העיסוק המבוטח : <u>אספקה, הובלה, התקנה, אחריות ושירות לציוד חדר הכושר העירוני.</u>
מען : ד.ג. צפון יהודה, הר אדר	מען : _____	מען : _____	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328
אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)
חבות המוצר		ביט			2,000,000	2,000,000	302, 304, 309, 321, 328, 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :
022,088,046

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח :